



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada-Government

UREDBe (VRK) BR. 07/2026 O REINTEGRACIJI REPATRIRANIH LICA¹

¹ Uredba (VRK) br. 07/2026 o Reintegraciji Repatriranih lica, usvojena na 03. sednici Vlade Republike Kosovo Odlukom br. 08/03, od 30.09.2026.

Vlada Republike Kosovo,

U skladu sa članom 94. stav 4. Ustava Republike Kosovo, u skladu sa Zakonom br. 03/L-208 o ponovnom prihvatu, izmenjenog i dopunjenog sa članom 21 Zakonom br. 08/L-276 o izmenama i dopunama posebnih zakona zastvaranje pravnog osnova za donošenje podzakonskih akata od strane Vlade i ministara, članom 8. stav 4. tačka 4.5 Zakona br. 08/L-117 o Vladi Republike Kosovo, kao i u skladu sa članom 78. stav 6. tačka 6.2 Uredbe (VRK) br. 17/2024 o radu Vlade Republike Kosovo,

Donosi:

UREDBU (VRK) BR. 07/2026 O REINTEGRACIJI REPATRIRANIH LICA

POGLAVLJE I OPŠTE ODREDBE

Član 1 Cilj

Ovom uredbom se utvrđuju mere, kriterijumi, procedure i institucionalni mehanizmi za održivu reintegraciju repatriranih lica u Republici Kosovo.

Član 2 Delokrug

Odredbe ove uredbe primenjuju se na sve nadležne institucije koje učestvuju u procesu reintegracije repatriranih lica.

Član 3 Definicije

1. Izrazi i skraćenice koje su korišćene u ovoj uredbi, imaju sledeća značenja:

1.1. **Readmisija** – akt nadležnih organa Republike Kosovo za readmisiju svojih državljana i državljana trećih zemalja;

1.2. **Repatriirano lice** – lice koje je državljanin Republike Kosovo ili lice kosovskog porekla, koje je, u odsustvu zakonskog osnova za boravak u stranoj zemlji, repatriirano u Republiku Kosovo u skladu sa važećim zakonodavstvom;

1.3. **Reintegracija** – znači novi proces uključivanja repatriranih lica u kosovsko društvo, kroz koordinisane institucionalne mere usmerene na održivu i dostojanstvenu reintegraciju, uključujući prijem po dolasku, pristup javnim uslugama i sprovođenje specifičnih mera reintegracije, sa ciljem potpune socijalne i ekonomske integracije u skladu sa osnovnim ljudskim pravima i slobodama;

1.4. **Ugrožena lica**—repatrišana lica koja, zbog svog zdravstvenog stanja, invaliditeta, porodičnog, socijalnog, ekonomskog statusa, starosti ili drugih okolnosti koji ograničavaju njihove funkcionalne kapacitete imaju potrebu za posebnim uslugama i podrškom;

1.5. **Lica sa posebnim potrebama** —repatrišana lica, koja imaju potrebu za specifičnim merama tokom procesa reintegracije zbog njihovog statusa, fizičkog, mentalnog stanja ili određenih porodičnih ili društvenih okolnosti;

1.6. **Dete bez pratnje** —dete koje je bez pratnje odrasle osobe, koje je pre ulaska u Republici Kosovo, bez pratnje roditelja ili zakonskih staratelja, ili dete koje ostaje bez pratnje roditelja, nakon ulaska na teritoriji Republike Kosovo;

1.7. **Repatrišana lica sa zona sukoba**—supružnici i deca učesnika sa Kosova u stranim ratovima, koji se vraćaju sa zona sukoba i repatrišana su u Republici Kosovo;

1.8. **Naknadni upis**—upis činjenice rođenja koji se vrši nakon što je proteklo 30 dana od datuma rođenja.

1.9. **Specifične porodične okolnosti** —porodične okolnosti repatrišanog lica ili porodice, zbog kojih porodica ne može biti smeštena i reintegrisana u opštinu porekla;

1.10. **Sistem za upravljanje slučajevima (SUS)** —elektronski sistem gde se šalju, čuvaju, obrađuju i arhiviraju informacije o repatrišanim licima i njihovim beneficijama;

1.11. **AZRK** —Agencija za zapošljavanje Republike Kosovo;

1.12. **ODO** — Opštinska direkcija za obrazovanje;

1.13. **DRI** — Departman za reintegraciju i integraciju;

1.14. **DJB** — Departman za javnu bezbednost;

1.15. **ŽK** — Žalbena komisija;

1.16. **OKR** — Opštinska komisija za reintegraciju;

1.17. **MALS** —Ministarstvo administracije lokalne samouprave;

1.18. **MON** —Ministarstvo obrazovanja i nauke;

1.19. **AMTR** — Aktivne mere tržište rada;

1.20. **MPŠRR** —Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ruralnog razvoja;

1.21. **MŽSPP** — Ministarstvo životne sredine i prostornog planiranja;

1.22. **MUP** —Ministarstvo unutrašnjih poslova;

- 1.23. **MZ** –Ministarstvo zdravstva;
- 1.24. **MRPVOR** –Ministarstvo za rad, porodicu i vrednosti oslobodilačkog rata;
- 1.25. **GP** – Granični prelaz;
- 1.26. **SUS** – Sistem za upravljanje slučajevima;
- 1.27. **OKZP** – Opštinska kancelarija za zajednice i povratak;
- 1.28. **CSR** – Centar za socijalni rad;
- 1.29. **KZ** – Kancelarije za zapošljavanje;
- 1.30. **DNAM** – Departman za naturalizaciju, azil i migracije;
- 1.31. **DBZSRRL** – Divizija za bezbednost u zajednici, sprečavanje i reintegraciju radikalizovanih lica;
- 1.32. **KRZ** – Komisija za razmatranje zahteva lica vraćenih sa zona sukoba.

POGLAVLJE II MERE I KRITERIJUMI ZA PODRŠKU REINTEGRACIJI REPATRIRANIH LICA

Član 4 Mere za podršku reintegraciji

- 1. Mere reintegracije su postupci koje preduzimaju relevantne institucije, u okviru svog mandata, za podršku reintegraciji repatriranih lica u Republici Kosovo.
- 2. Mere reintegracije uključuju:
 - 2.1. pristup javnim uslugama, i
 - 2.2. specifične mere reintegracije.
- 3. Ugrožena lica mogu imati potrebu za posebnim merama reintegracije. Ugrožena lica će biti identifikovana a njihove potrebe za podršku posebnim merama biće procenjene od strane nadležnih organa.
- 4. Međunarodni standardi i i važeće zakonodavstvo, nediskriminacija na etničkoj, verskoj, rodnoj i rasnoj osnovi, sloboda kretanja i najbolji interes dece, sprovodiće se tokom čitavog procesa reintegracije.
- 5. Državne institucije, u skladu sa svojim nadležnostima, sarađuju sa civilnim društvom, domaćim, međunarodnim organizacijama i privatnim sektorom za promovisanje i podršku reintegraciji repatriranih lica u Republici Kosovo.

Član 5

Pristup javnim uslugama

1. Repatrirana lica imaju pravo na pristup javnim uslugama: civilna registracija, izdavanje ličnih isprava, stanovanje, obrazovanje, socijalne usluge i šeme, zdravstvena zaštita, stručno osposobljavanje, zapošljavanje, besplatna pravna pomoć.
2. Opštine pružaju opštinske javne usluge repatriranim licima u skladu sa relevantnim važećim zakonodavstvom.

Član 6

Civilna registracija i izdavanje ličnih isprava

1. Repatrirana punoletna lica rođena unutar teritorije Republike Kosovo i repatrirana deca rođena unutar ili van Kosova, imaju pravo na naknadni upis u registrima civilnog statusa, u skladu sa relevantnim važećim zakonodavstvom.
2. Repatriranim licima treba izdavati dokumenta o civilnom statusu i lične isprave, kako bi imali mogućnost pristupa javnim uslugama i da uživaju pravo na podršku iz šema za reintegraciju.
3. Nadležne opštinske i centralne institucije će se pobrinuti za registraciju i izdavanje ličnih isprava repatriranim licima, u najkraćem mogućem roku, u skladu sa važećim zakonodavstvom.

Član 7

Pravo na stanovanje

1. Repatrirana lica imaju pravo na stanovanje kao i svi drugi državljani Republike Kosovo, uključujući i mogućnost smeštaj u institucijama za javno zbrinjavanje, kada se ispune kriterijumi koji su utvrđeni važećim zakonodavstvom.
2. Repatrirana lica se smeste u mesto stanovanja gde su živeli pre emigriranja sa Kosova.
3. Za ugrožena lica, nadležna ministarstva MZ, MRPVOR i opštine, pružaju usluge i 24-časovno staranje i kroz oblike smeštaja u institucijama i kućama sa bazom u zajednici, na osnovu važećeg zakonodavstva.
4. Za ugrožena lica, u skladu sa odredbama člana 31. ove uredbe, opštine, preko nadležnih direkcija, su u obavezi da pružaju usluge i 24-časovno staranje kroz oblike socijalne i pravne zaštite kao i finansijske podrške, na osnovu procene organa starateljstva u okviru CRS-a, i u skladu sa važećim zakonodavstvom.
5. Za smeštaj u rezidencijalni smeštaj za repatrirana lica, za starije osobe i bez porodičnog staranja, brine se opština, nakon procene CSR-a relevantne opštine. Ova procena se dostavlja na razmatranje i odlučivanje komisiji za smeštaj u rezidencijalni smeštaj na lokalnom ili centralnom nivou.
6. Nakon podnošenja zahteva i po službenoj dužnosti, organ starateljstva procenjuje potrebu za smeštajem ugroženog lica.

7. CSR procenjuje ekonomske, socijalne i porodične okolnosti korisnika i daje stručni predlog za smeštaj korisnika u kući sa bazom na zajednici.
8. Nakon saglasnosti komisije, Centar za socijalni rad donosi rešenje o priznavanju ili nepriznavanju prava na smeštaj.
9. CSR donosi rešenje o smeštaju korisnika u kući sa bazom u zajednici, nakon što dobije saglasnost od Komisije za rezidencijalni smeštaj na centralnom, odnosno lokalnom nivou.
10. Za repatrirana lica koja nemaju rešeno pitanje stanovanja, brine se opština, kao nadležan organ za pružanje rešenja socijalnog stanovanja za svoje građane, u skladu sa Zakonom o lokalnoj samoupravi i relevantnim važećim zakonodavstvom o stanovanju.
11. Iznajmljeni smeštaj mogu da dobiju repatrirana lica, kroz program bonus-stanovanja, u skladu sa relevantnim važećim zakonodavstvom o stanovanju.

Član 8

Socijalna zaštita

1. Repatrirana lica imaju pravo na socijalnu zaštitu kao i svi drugi državljani Republike Kosovo, u skladu sa važećim zakonodavstvom.
2. CSR i opštinska uprava, u saradnji se relevantnim direkcijama, podržavaju repatrirana lica u potrebi da kompletiraju dokumentaciju za korišćenje socijalnih šema, socijalnih usluga, smeštaja i stanovanja, na osnovu identifikovanih potreba i relevantnog važećeg zakonodavstva.
3. Relevantne opštine preduzimaju potrebne mere kako bi omogućili repatriranim licima u potrebi da koriste socijalne šeme i usluge, u skladu sa važećim zakonodavstvom.
4. CSR, u saradnji sa relevantnom opštinom, preduzimaju potrebne mere kako bi, u što kraćem mogućem roku, omogućili repatriranim licima u potrebi da koriste socijalne šeme i usluge, u skladu sa važećim zakonodavstvom.
5. Za repatrirana lica u potrebi, DRI će obezbediti hitnu pomoć odmah po povratku, kao što je utvrđeno članom 20. ove uredbe.

Član 9

Pristup zdravstvenim uslugama

1. Zdravstvene usluge su zagantovane svim građanima koji žive i deluju u Republici Kosovo.
2. Zdravstvene usluge za repatrirana lica pružaju se kroz sistem javnih zdravstvenih ustanova na primarnom, sekundarnom i tercijarnom nivou, pod jednakim uslovima sa drugim građanima Republike Kosovo.
3. Opštine su nadležne za pružanje primarne zdravstvene zaštite i za procenu zdravstvenog stanja na njihovoj teritoriji.

4. Repatrirana lica sa zdravstvenim problemima mogu da koriste medicinsku pomoć kao specifičnu meru reintegracije, kao što je utvrđeno članom 22. ove uredbe.

Član 10

Usluge zapošljavanja

1. Repatrirana lica imaju sva prava na javne usluge zapošljavanja, koje se pružaju od strane Agencije za zapošljavanje u Republici Kosovo preko Kancelarija za zapošljavanje i Centara za stručno osposobljavanje.
2. Uključivanje repatriranih lica na tržište rada vršice se putem javnih službi za zapošljavanje, uključujući aktivne mere tržišta rada, kao specifična mera reintegracije, kao što je utvrđeno članom 26. ove uredbe.

Član 11

Besplatna pravna pomoć

Repatrirana lica, uživaju pravo na besplatnu pravnu pomoć, u skladu sa relevantnim Zakonom o besplatnoj pravnoj pomoći.

Član 12

Specifične mere reintegracije

1. Specifične mere reintegracije imaju za cilj da pomognu i podrže održivu reintegraciju repatriranih lica u kosovskom društvu.
2. Specifične mere reintegracije uključuju:
 - 2.1. mere odmah po dolasku;
 - 2.2. hitne mere, i
 - 2.3. mere za održivu reintegraciju.

Član 13

Mere odmah po dolasku

1. Pomoć i podrška odmah po dolasku, pružaju se svim repatriranim licima koji imaju potrebu za institucionalnom podrškom u trenutku dolaska.
2. Mere odmah po dolasku su specifične mere reintegracije, koje uključuju:
 - 2.1. organizovani doček i pomoć prilikom dolaska;
 - 2.2. informisanje i savetovanje;
 - 2.3. prevoz, i
 - 2.4. privremeni smeštaj.
3. Mere odmah po dolasku, obezbeđuje MUP/DRI u skladu sa ovom uredbom.

Član 14

Organizovani doček i pomoć prilikom dolaska

1. Organizovani doček obezbeđuje MUP/DRI, odmah po dolasku repatriranih lica na graničnima prelazima.
2. MUP, na osnovu zahteva i informacija dobijenih od zemalja povratka, obaveštava i zahteva od ministarstava i drugih nadležnih institucija za reintegraciju da, u skladu sa svojim mandatima, izvrše procenu potreba lica, kao i da obezbede organizovanje medicinskih i socijalnih timova na GP i pružanje hitnog i kontinuiranog zdravstvenog i socijalnog tretmana za ugrožena lica, ako je potreba za ovom pomoći saopštena MUP-u od strane zemlje povratka.
3. MUP/DRI uz pomoć Kancelarije za doček u GP, registruje slučajeve u SUS, evidentira posebne specifičnosti, vrši profilizaciju repatriranih lica i upućuje slučajeve odgovarajućim službama.
4. Kancelarijom za doček repatriranih lica upravlja MUP/DRI i funkcioniše na Međunarodnom aerodromu u Prištini. U slučaju zemaljskih povratka, ova kancelarija deluje kao mobilna jedinica za doček na GP.

Član 15

Informisanje i savetovanje

1. Repatrirana lica se informišu i savetuju od strane DRI-a odmah nakon dolaska na GP, o njihovim pravima i obavezama, procesu i merama reintegracije koje se obezbeđuju u skladu sa ovom uredbom, kao i sa raspoloživim opštinskim uslugama.
2. Informacije se obezbeđuju na službenim jezicima Republike Kosovo i na službenim jezicima u upotrebi na opštinskom nivou.
3. Osnovne informacije i informativni materijal pružaju se repatriranim licima odmah po dolasku na graničnim prelazima.
4. MUP/DRI u saradnji sa nadležnim institucijama, priprema informativni materijal za repatrirana lica.

Član 16

Prevoz

1. Prevoz repatriranih lica od GP na mesto odredišta, obezbeđuje DRI za sva repatrirana lica koja imaju potrebu za organizovanjem prevoza u trenutku dolaska.
2. Prevoz iz Centra za smeštaj u opštini odredišta, obezbeđuje DRI i za repatrirana lica, koja su nakon repatrijacije smeštena u Centar za smeštaj.

Član 17

Privremeni smeštaj

1. Privremeni smeštaj obezbeđuje se za repatrirana lica koja nakon dolaska na GP nemaju druge mogućnosti stanovanja.

2. Privremeni smeštaj vrši se u Centru za smeštaj repatriranih lica, kojim upravlja MUP/DRI.
3. Smeštaj u Centru za smeštaj se obezbeđuje do sedam (7) dana, gde su obezbeđene i druge osnovne prehrambene, higijenske usluge, prostorije za rekreativne aktivnosti za različite uzraste i medicinska nega po potrebi, u saradnji i koordinaciji sa nadležnim institucijama.
4. Izuzetno od stava 3. ovog člana, na osnovu procene potreba za specifične slučajeve, smeštaj se može produžiti za dodatnih sedam (7) dana.
5. Funkcionisanje Centra za smeštaj uređeno je vodičem od strane Ministarstva unutrašnjih poslova (MUP).

Član 18

Hitne mere

1. Hitne mere se obezbeđuju za repatrirana lica koja se nalaze u teškom ekonomskom i socijalnom stanju, i koja ispunjavaju kriterijume u skladu sa ovom uredbom.
2. Hitne mere su specifične mere reintegracije, koje uključuju:
 - 2.1. procenu potreba;
 - 2.2. hitnu pomoć;
 - 2.3. iznajmljeni smeštaj;
 - 2.4. medicinsku pomoć.

Član 19

Procena potreba

1. Procena potreba repatriranih lica omogućava pružanje neophodne podrške za održivu reintegraciju, na osnovu potreba i njihovih očekivanja koja su identifikovana odmah nakon povratka.
2. Procenu potreba vrši multidisciplinarni tim koji se sastoji od OKZP, CSR, DRI i drugih članova po potrebi, u roku od pet (5) dana, nakon dolaska repatriranog lica u opštinu.
3. Na osnovu procene potreba, CSR i opštinski organi, pripremaju Individualni plan reintegracije, imenuje menadžera slučaja i brinu se o njegovom sprovođenju.

Član 20

Hitna pomoć

1. Hitna pomoć se obezbeđuje za repatrirana lica, koja su, zbog godina, zdravstvenog, ekonomskog ili socijalnog stanja, nisu u stanju da obezbede neophodna sredstva za život.

2. MUP/DRI, na osnovu procene potreba, obezbeđuje tromesečne (3) pakete hrane, higijenske i materijalne pakete odmah po povratku.
3. Izuzetno od stava 2. ovog člana, na osnovu procene potreba od strane multidisciplinarnog tima, repatriranim licima može se obezbediti dodatni paket hrane i higijenski paket za period od tri (3) meseca.
4. MUP/DRI, stara se o obezbeđivanju hitne pomoći, kao specifične mere reintegracije, za usluge koje ne mogu da pruže relevantne javne institucije, u bliskoj saradnji sa relevantnim ministarstvima i organizacijama koje podržavaju reintegraciju u Republici Kosovo.
5. Hitna pomoć se obezbeđuje na osnovu potreba repatriranih lica i kriterijuma koji su utvrđeni ovom uredbom.

Član 21

Iznajmljeni smeštaj

1. Iznajmljeni smeštaj dobijaju repatrirana lica, ako nemaju druge mogućnosti stanovanja, ili, zbog teškog socijalno-ekonomskog stanja ne mogu da priušte troškove smeštaja, na osnovu procene potreba.
2. Iznajmljeni smeštaj se obezbeđuje do dvanaest (12) meseci.
3. Izuzetno od stava 2. ovog člana, iznajmljeni smeštaj može se produžiti osobama sa teškim bolestima i porodicama sa decom koje su u teškim socijalno-ekonomskim uslovima, ako nemaju druge mogućnosti stanovanja i nisu u stanju da priušte troškove smeštaja. U ovim slučajevima, smeštaj se može produžiti ako to procenjuju kao neophodno CSR, OKZP, DRI, na preporuku CSR-a relevantne opštine, putem socijalno-ekonomske anamneze i dostavljanja relevantnih dokumenata od strane nadležnih organa prema proceni i potvrđivanja slučaja.
4. Izuzetno od stava 2. ovog člana, iznajmljeni smeštaj može se produžiti repatriranim licima sa zona sukoba, u slučajevima kada nadležni organi to procene kao neophodno, na osnovu relevantne dokumentacije slučaja, okolnosti, socijalnog-ekonomskog stanja, kao i pravnih i bezbednosnih aspekata.
5. Mesečni iznos zakupnine utvrđuje se odlukom OKR-a prema najpovoljnijoj tržišnoj ponudi u relevantnoj opštini, uključujući i komunalne troškove.
6. Repatrirana lica koja su smeštena u Centru za smeštaj, nakon procene i konstatacije stanja na terenu lica/porodice, mogu biti smeštena u iznajmljeni smeštaj na period od tri (3) meseca, u okviru kojih se zahtev razmatra i donosi se odluka od strane OKR-a.
7. Nakon isteka zadnjeg roka za iznajmljeni smeštaj, relevantna opština, u skladu sa Zakonom o lokalnoj samoupravi i relevantnim važećim zakonodavstvom, u obavezi je da repatriranim licima obezbedi održiv smeštaj, kao i svim drugim građanima Republike Kosovo.

Član 22

Medicinska pomoć

1. Repatrirana lica, koja imaju zdravstvene probleme, dobijaju nadoknadu troškova za lekove koji se ne nalaze u Esencijalnoj listi lekova.
2. Zahtevu za nadoknadu treba priložiti izveštaj lekara specijaliste i prateću dokumentaciju izdatu od zdravstvenih javnih ustanova.
3. Nadoknada za lekove obezbeđuje se iz budžeta za reintegraciju do dvanaest (12) meseci.
4. Izuzetno od stava 3, nadoknada za lekove za ugrožene slučajeve, na osnovu procene i preporuke nadležnih zdravstvenih ustanova, može se produžiti za još dodatnih dvanaest (12) meseci.

Član 23

Mere za održivu reintegraciju

1. Mere za podršku održive reintegracije imaju za cilj olakšavanje održive reintegracije repatriranih lica.
2. Mere za održivu reintegraciju su specifične mere reintegracije, koje uključuju:
 - 2.1. uključivanje repatrirane dece u vaspitno-obrazovnom sistemu;
 - 2.2. dopunsku nastavu;
 - 2.3. priznavanje dokumenata o stečenom obrazovanju koji su izdati van Republike Kosovo;
 - 2.4. integraciju repatriranih lica na tržištu rada;
 - 2.5. podršku repatriranim licima subvencijama, grantovima i drugim merama za podršku poljoprivredi;
 - 2.6. rekonstrukciju ili renoviranje kuća;
 - 2.7. paket kućnog nameštaja, i
 - 2.8. psihosocijalnu podršku.

Član 24

Uključivanje dece u vaspitno-obrazovnom sistemu

1. Sva repatrirana deca imaju pravo na obrazovanje u vaspitno-obrazovnim ustanovama Republike Kosovo sa jednakim pravima sa drugom decom. Deci sa posebnim potrebama pružaće se dodatna pažnja, u skladu sa važećim zakonodavstvom.
2. Uključivanje dece u vaspitno-obrazovne ustanove vrši se odmah po repatrijaciji, i u slučajevima nedostatka dokumentacije, u skladu sa važećim zakonodavstvom.

3. Sistematizacija repatrirane dece u vaspitno-obrazovne ustanove je zajednička odgovornost roditelja, obrazovnih ustanova, opština i ministarstva nadležnog za obrazovanje, u skladu sa njihovim relevantnim funkcijama i dužnostima.

4. Relevantna opština preko Opštinske direkcije za obrazovanje brine se za upis ili sistematizaciju repatrirane dece u vaspitno-obrazovnim ustanovama. MON u saradnji sa ODO-om i drugim opštinskim institucijama, sistematizuje i upisuje repatriranu decu na odgovarajućem nivou u vaspitno-obrazovnoj ustanovi.

5. MON, preko Inspektorata, obezbeđuje sprovođenje zakonskih obaveza koje se odnose na proces uključivanja repatrirane dece u vaspitno-obrazovne ustanove.

6. Timovi za sprečavanje i reagovanje na napuštanje školovanja na opštinskom i školskom nivou, identifikuju slučajeve napuštanja školovanja, reaguju na njih i preduzimaju neophodne mere za sprečavanje napuštanja i obezbeđivanje redovnog pohađanja nastave.

Član 25

Obezbeđivanje dopunske nastave

1. MON izrađuje politike za organizovanje dopunske nastave, dok opštine i vaspitno-obrazovne ustanove planiraju i realizuju dopunsku nastavu prema potrebama repatriranih učenika.

2. Pre početka održavanja dopunske nastave, vaspitno-obrazovna ustanova vrši pojedinačno ocenjivanje znanja repatrirane dece.

3. Repatrirana deca se uključuju u vaspitno-obrazovne ustanove na odgovarajućem nivou obrazovanja, na osnovu rezultata pojedinačnog ocenjivanja dece.

4. ODO, u saradnji sa vaspitno-obrazovnom ustanovom, izrađuje individualni plan za repatrirane učenike, na osnovu udžbenika koje je izradilo MON.

5. MON prati sprovođenje individualnih planova repatriranih učenika od strane vaspitno-obrazovnih ustanova.

Član 26

Integracija repatriranih lica na tržištu rada

1. Repatrirana lica se informišu i upućuju od strane OKZP-a o mogućnostima registracije u Kancelarijama za zapošljavanje u relevantnoj opštini kao nezaposlena lica/trazioci posla, kao i o mogućnostima podrške od javnih službi za zapošljavanje i aktivnih mera tržišta rada.

2. Repatriranim licima se pružaju usluge zapošljavanja, u skladu sa vodičem za pružanje usluga zapošljavanja, kao u nastavku:

2.1. registracija;

2.2. profilizacija;

2.3. savetovanje za zapošljavanje;

- 2.4. karijerno savetovanje;
- 2.5. upućivanje na stručno osposobljavanje;
- 2.6. posredovanje u redovnom zaposlenju;
- 2.7. posredovanje u aktivnim merama tržišta rada.

3. Za integraciju repatriranih lica na tržištu rada, pored ostalih usluga zapošljavanja, kao specifična mera reintegracije, je i mogućnost uključivanja u sve programe AMTR, na osnovu važećeg zakonodavstva o pružanju usluga zapošljavanja i Uredbe o sprovođenju aktivnih mera tržišta rada.

4. Repatrirana lica mogu biti korisnici sledećih mera:

- 4.1. subvencionisanje u zapošljavanju;
- 4.2. obuka na radnom mestu;
- 4.3. stručno osposobljavanje;
- 4.4. radna praksa;
- 4.5. javni radovi;
- 4.6. samozapošljavanje;
- 4.7. promovisanje preduzetništva;
- 4.8. druge mere koje se odnose na tržište rada.

5. Subvencionisanje plate omogućava repatriranim licima mogućnost zaposlenja, pomažući im da steknu dovoljne veštine i iskustvo da ostanu na radnim mestima ili da pronađu drugi posao nakon završetka perioda subvencionisanja.

6. Obuka na radnom mestu omogućava repatriranim licima, koji imaju potrebu za znanjem, radnim veštinama i kompetencijama, da steknu dragoceno iskustvo za lakši pristup tržištu rada.

7. Stručno osposobljavanje omogućava repatriranim licima da steknu znanja, veštine i kompetencije neophodne za profesije koja su tražene na tržištu rada.

8. Radna praksa omogućava repatriranim licima da steknu neophodno iskustvo u radnom okruženju, kako bi započela određenu profesiju ili karijerni put, olakšavajući im ulazak na tržište rada.

9. Samozapošljavanje omogućava repatriranim licima znanje, veštine, kompetencije i početni kapital da pokrenu sopstveni biznis ili da postanu samozaposleni.

10. Promovisanje preduzetništva omogućava repatriranim licima da razvijaju biznis, imajući u cilju podsticanje aktivnosti izvan njihovog pojedinačnog rada, koje doprinosi stvaranju radnih mesta i prihoda, i izvan direktnog angažovanja pojedinca.

11. Javni radovi omogućavaju repatriranim licima privremene mogućnosti zapošljavanja kroz sprovođenje javnih projekata koji apsorbuju radnu snagu i doprinose održavanju i rehabilitaciji opštinske imovine i javnih površina.

12. Praćenje AMTR vrše Kancelarije za zapošljavanje.

13. AZRK i MUP koordiniraju i prate sprovođenje programa, razmenjujući informacije i periodične izveštaje o postignutim rezultatima.

Član 27

Podrška grantovima i subvencijama u poljoprivredi

1. Repatrirana lica mogu biti korisnici grantova, subvencija i drugih mera podrške, koje pruža MPŠRR i relevantne opštinske direkcije za poljoprivredu, na osnovu kriterijuma i postupaka koji su propisani važećim zakonodavstvom, isto kao i svi drugi građani Republike Kosovo.

2. MUP/DRI, u saradnji sa MPŠRR-om i relevantnim opštinskim direkcijama za poljoprivredu, obezbeđuje informacije putem letaka, brošura i vodiča za pristup grantovima i subvencijama u poljoprivredi i drugim merama podrške za repatrirana lica.

3. MUP/DRI, u saradnji sa MPŠRR-om i relevantnim opštinskim direkcijama za poljoprivredu, repatriranim licima obezbeđuje informacije putem letaka, brošura i vodiča za pristup grantovima i subvencijama u poljoprivredi i drugim merama podrške.

Član 28

Rekonstrukcija ili renoviranje kuća

1. Repatrirano lice ili porodica dobija rekonstrukciju/renoviranje svoje kuće, ako su živeli van Kosova najmanje pet (5) godina bez prekida i ako nadležni opštinski organ potvrdi da njihova kuća ne pruža minimalne uslove za stanovanje.

2. Repatrirano lice ili porodica, da bi dobila rekonstrukciju/renoviranje kuće, treba da dobije građevinsku dozvolu/saglasnost za renoviranje od Direkcije za urbanizam, koja se dostavlja OKR-u na odlučivanje.

3. Repatrirano lica ili porodica, koji su bili korisnici ove šeme iz bilo kog programa u oblasti rekonstrukcije/renoviranja, ne mogu biti korisnici ove šeme.

4. Dokumentacija za podnošenje zahteva za sticanje koristi iz Programa rekonstrukcije ili renoviranja mora da sadrži:

4.1. Posedovni list, zajedno sa Kopijom plana;

4.2. Potvrda o porodičnoj zajednici;

4.3. Potvrda izdata od strane nadležnog opštinskog organa, kojom se dokazuje da postojeća

kuća ne ispunjava minimalne uslove za stanovanje.

5. Proveru stanja kuće i njenu klasifikaciju u rekonstrukciji ili renoviranju, na terenu vrši Direkcija za urbanizam relevantne opštine.
6. Uslovi i klasifikacija za renoviranje/rekonstrukciju, utvrđeni su u Prilogu jedan (1) ove uredbe.
7. Primopredaja renovirane ili rekonstruisane kuće vrši se kroz pismeni dogovor između korisnika, predstavnika opštine i predstavnika MŽSPP-a.

Član 29

Paket kućnog nameštaja

1. Paket kućnog nameštaja se pruža za repatrirana lica ili porodice, ako se utvrdi da njima nedostaje nameštaj i zbog teških ekonomskih uslova ne mogu da ih sami obezbeđuju.
2. Korisnici rekonstrukcije dobijaju istovremeno i paket kućnog nameštaja.
3. Paket nameštaja se pruža samo jednom. Sadržaj paketa nameštaja je utvrđen u Prilogu četiri (4) ove uredbe.

Član 30

Psihosocijalna podrška

1. Psihosocijalna podrška obezbeđuje se repatriranim licima koje pate od posledica traumatičnih doživljaja, poremećaja mentalnog zdravlja, kao i licima sa problemima sa adaptacijom i prilagođavanjem nakon povratka.
2. Psihosocijalna podrška rešava i tretira psihološke i socijalne potrebe repatiranog lica i porodice, u cilju olakšavanja reaktiviranja sposobnosti samoodrživosti i prevazilaženja poteškoća sa prilagođavanjem.
3. Priroda psihosocijalne podrške utvrđuje se od strane relevantnih specijalista za mentalno zdravlje, na osnovu procene individualnih potreba svakog slučaja.
4. Lica kojima je potrebna psihosocijalna podrška upućuju se u relevantne zdravstvene ustanove i specijalizovane organizacije za psihosocijalnu podršku.
5. MZ, u bliskoj saradnji sa MUP/DRI-om pripremaju posebne vodiče za standarde psihosocijalne podrške za repatrirana lica.

Član 31

Pomoć i podrška ugroženim licima u potrebi

1. Tokom procesa reintegracije repatriranih lica, posebna pažnja će biti posvećena ugroženim licima u potrebi, ne ograničavajući se samo na sledeće slučajeve:

1.1. Deca:

1.1.1. bez roditeljskog staranja;

- 1.1.2. zapostavljena;
- 1.1.3. zlostavljena;
- 1.1.4. u sukobu ili u kontaktu sa zakonom;
- 1.1.5. čiji je razvoj ometan porodičnim okolnostima;
- 1.1.6. sa trajnim fizičkim, mentalnim, intelektualnim ili senzornim invaliditetom;
- 1.1.7. žrtve nasilja u porodici, rodno zasnovanog nasilja i drugih oblika nasilja;
- 1.1.8. žrtve trgovine ljudima;
- 1.1.9. žrtve zloupotrebe narkotičnih, psihoaktivnih supstanci i drugih oblika zavisnosti;
- 1.1.10. uključena u teške poslove;
- 1.1.11. bez pratnje, kao tokom migracije, raseljavanja kao posledica ratova ili prirodnih nepogoda (zemljotresa);
- 1.1.12. ili deci kojima je, zbog posebnih okolnosti, potreban odgovarajući oblik socijalne zaštite;

1.2. Punoletno lice:

- 1.2.1. sa trajnim fizičkim, mentalnim, intelektualnim ili senzornim invaliditetom;
- 1.2.2. materijalno neobezbeđeno i u stanju siromaštva;
- 1.2.3. odrasle i starije osobe bez porodičnog staranja;
- 1.2.4. sa devijantnim ponašanjem u društvu;
- 1.2.5. žrtve nasilja u porodici, rodno zasnovanog nasilja i drugih oblika nasilja i zlostavljanja;
- 1.2.6. žrtve trgovine ljudima;
- 1.2.7. korisnici narkotičnih, psihoaktivnih supstanci i drugih oblika zavisnosti;
- 1.2.8. beskućnici;
- 1.2.9. osobama, kojima je, zbog posebnih okolnosti, potreban odgovarajući oblik socijalne zaštite;
- 1.2.10. mladi roditelj u potrebi sa decom mlađom od tri (3) godine, a po potrebi i nakon tog uzrasta;
- 1.2.11. repatrirana lica od strane korektivnih institucija;
- 1.2.12. repatrirana lica sa zona sukoba.

2. Priroda pomoći i podrške utvrđuje se na osnovu procene pojedinačnih okolnosti svakog slučaja, uključujući i specifične mere podrške u slučaju potrebe.

3. Procena početnih potreba ugroženih lica u potrebi, vrši se u Prijemnoj kancelariji za reintegraciju na GP-u, odmah po dolasku i evidentira se u SUS-u.

4. Po dolasku u opštini, multidisciplinarni tim vrši procenu potreba, na osnovu dokumentacije i poseta na terenu.
5. Multidisciplinarni tim priprema individualni plan reintegracije i upućuje slučaj nadležnim organima za dobijanje usluga.
6. Nadležne institucije tokom procesa reintegracije posebnu pažnju će posvetiti repatriranim licima sa specifičnim porodičnim okolnostima.
7. Procena potreba i relevantna podrška rukovodi se principom najboljeg interesa za decu, tokom celokupnog procesa reintegracije.
8. Pomoć i podrška licima u potrebi, prema kategorijama koje su utvrđene ovim članom, treba da budu dokumentovane od strane nadležnih organa relevantne opštine, putem dokumentacije kojom se dokazuje ugroženost.
9. Procedura za reintegraciju dece bez pratnje uređena je posebnim vodičem od strane MUP/DRI-a u saradnji sa nadležnim institucijama.

Član 32

Komisija za razmatranje zahteva repatriranih lica sa zona sukoba

1. Repatrirana lica koja su vraćena sa zona sukoba, podržavaju se šemama reintegracije, na osnovu potreba koje su procenili nadležni organi MUP-a.
2. Izuzetno od odredbi ove Uredbe, razmatranje zahteva i potreba repatriranih lica sa zona sukoba razmatra isključivo komisija osnovana u tu svrhu.
3. Komisiju osnuje ministar MUP-a i sastavljena je od predstavnika DJB-a, DRI-a i PK/MUP-a.
4. Komisija razmatra zahteve, analizira potrebe za posebnim merama reintegracije i donosi relevantne odluke u roku od trideset (30) dana od dana podnošenja zahteva.
5. Odluke, zajedno sa pratećom dokumentacijom DBZSRRL /DJB prosleđuje DRI-u za dalje procesiranje u sprovođenju.
6. Komisija razmatra i donosi odluke u skladu sa ovom uredbom i Zakonom o opštem upravnom postupku.
7. Reintegracijom repatriranih lica vraćenih sa zona sukoba upravlja Ministarstvo unutrašnjih poslova, u bliskoj saradnji sa relevantnim agencijama za sprovođenje zakona i drugim nadležnim institucijama, na osnovu važećeg zakonodavstva.

Član 33

Opšti kriterijumi za sticanje koristi iz specifičnih šema reintegracije

1. Za sticanje koristi iz šema reintegracije nakon podnošenja zahteva, repatrirana lica treba da ispunjavaju opšte kriterijume, kao u nastavku:

- 1.1. da je repatrirano;
 - 1.2. da je živeo najmanje jednu (1) godinu bez prekida van Kosova;
 - 1.3. da je podneo zahtev, u roku od tri (3) meseca od dana repatrijacije, za sticanje koristi od hitnih mera reintegracije ili u roku od šest (6) meseci za sticanje koristi od mera za održivu reintegraciju;
 - 1.4. da nije repatrirano po drugi put;
 - 1.5. da nije stekao korist od bilo koje slične šeme od domaćih ili međunarodnih organizacija;
 - 1.6. Procena potreba za relevantne mere za sticanje koristi.
2. Izuzetak iz stava 1. tačka 1.2 ovog člana, imaju koristi za rekonstrukciju ili renoviranje kuća, koje su utvrđene članom 28. ove uredbe.
 3. Izuzetak iz stava 2. ovog člana, ne primenjuje se za slučajeve koji su utvrđeni članom 31. i 32. ove uredbe, za koje se sprovodi tačka 1.2 ovog člana.

POGLAVLJE III UPRAVLJANJE, KOORDINACIJA, PRAĆENJE I PROCENA

Član 34 Nadležne institucije

1. MUP, odnosno DRI, je nadležno za izradu, koordinaciju, praćenje i procenu politika reintegracije u bliskoj saradnji sa nadležnim centralnim i lokalnim institucijama.
2. Nadležna ministarstva i opštine, na osnovu svog mandata, utvrđuju mere reintegracije, kao deo operativnog i finansijskog plana za primenu politika reintegracije.
3. Nadležne institucije za sprovođenje ove uredbe, treba da obezbede i ažuriraju materijal sa potrebnim informacijama o reintegraciji.
4. Nadležna ministarstva i opštinske direkcije, treba da imenuju službenike nadležne za koordinaciju aktivnosti reintegracije sa MUP/DRI-om.
5. Praćenje primene politike reintegracije na lokalnom nivou obavlja MUP/ DRI u bliskoj saradnji sa MALS-om.

Član 35 Uloga Ministarstva unutrašnjih poslova u procesu reintegracije

1. MUP, odnosno DRI, je odgovorno za:
 - 1.1. upravljanje i koordinaciju reintegracije repatriranih lica;

- 1.2. utvrđivanje budžetskih mera za podršku reintegraciji;
- 1.3. praćenje i procenu primene politika reintegracije;
- 1.4. podizanje kapaciteta putem obuka nadležnih službenika za reintegraciju repatriranih lica;

Član 36

Finansiranje mera reintegracije

1. Budžet za sprovođenje mera za reintegraciju repatriranih lica, obezbeđuje se u kontinuitetu i na održiv način svake godine, kao sastavni deo državnog budžeta, garantujući efikasnu podršku za sprovođenje ovih mera.
2. Budžet za sprovođenje specifičnih mera za reintegraciju repatriranih lica planiran je u okviru budžeta MUP-a, odnosno u budžetskoj stavci DRI-a.
3. Budžetska potrošnja se vrši u skladu sa Zakonom o upravljanju javnim finansijama i odgovornostima, Zakonom o javnim nabavkama, Propisima trezora i relevantnim Administrativnim uputstvima Ministarstva finansija (MF).

Član 37

Sistem za upravljanje slučajevima (SUS)

1. SUS je elektronski sistem kojim upravlja MUP u koji se evidentiraju, čuvaju, obrađuju i arhiviraju zahtevi i drugi relevantni podaci o repatriranim licima i njihovim koristima.
2. Preko SUS-a upravlja se celokupnim procesom reintegracije repatriranih lica od trenutka ulaska na Kosovo, do okončanja slučaja. SUS služi kao sredstvo za praćenje i procenu slučajeva.
3. Podaci repatriranih lica obrađuju se u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka.
4. Pravila pristupa i upravljanja podacima u SUS-u biće primenjena u skladu sa važećim zakonodavstvom.

Član 38

Pravo na žalbu

1. Repatrirano lice, kome je odbijen zahtev od strane OKR-a za sticanje koristi od mera reintegracije, može podneti žalbu Žalbenoj komisiji.
2. Repatrirano lice, vraćeno sa zona sukoba, kome je odbijen zahtev za sticanje koristi od mera reintegracije, može podneti žalbu Žalbenoj komisiji.
3. Žalba se može podneti u roku od trideset (30) dana od dana prijema odluke.
4. Repatrirano lice podnosi žalbu u OKPZ-u, koja u roku od pet (5) dana, prosleđuje DRI-u, na razmatranje od strane ŽK-a.

5. Repatrirano lice, vraćeno sa zona sukoba, podnosi žalbu u DBZSRRL /DJB-u, koja u roku od pet (5) dana, prosleđuje DRI-u, na razmatranje od strane ŽK-a.

6. Protiv odluke Žalbene komisije, nezadovoljna stranka može da se obrati nadležnom sudu.

Član 39

Žalbena komisija

1. Žalbena komisija (ŽA) je organ koji razmatra i odlučuje o:

1.1. žalbama repatriranih lica na odluke OKR-a; i

1.2. žalbama lica vraćenih sa zona sukoba, na odluke Komisije za razmatranje zahteva vraćenih lica sa zona sukoba.

2. Žalbenu komisiju osnuje ministar unutrašnjih poslova na mandat od tri (3) godine.

3. Žalbena komisija se sastoji od predsedavajućeg, zamenika predsedavajućeg i tri (3) člana, koji treba da budu predstavnici DRI-a i Pravnog departmana/MUP-a, tri (3) člana komisije treba da budu pravnici..

4. Žalbena komisija razmatra žalbu i donosi odluku u roku od trideset (30) dana od dana prijema žalbe.

5. DRI, preko OKZP-a dostavlja odluku Žalbene komisije podnosiocu žalbe.

6. Repatriranim licima sa zona sukoba, DRI-a dostavlja odluku preko DBZSRRL /DJB-a.

7. Žalbena komisija razmatra i odlučuje u skladu sa kriterijumima koji su utvrđeni ovom Uredbom i Zakonom o opštem upravnom postupku.

POGLAVLJE IV

PROCEDURE ZA STICANJE KORISTI

Član 40

Procedure za podnošenje zahteva

1. Repatrirano lice podnosi zahtev za sticanje koristi od posebnih mera reintegracije, u OKZP-u, u svojoj matičnoj opštini.

2. OKZP pruža informacije i uputstva o potrebnoj dokumentaciji i popunjavanju obrasca ili zahteva za sticanje koristi.

3. OKZP prima podnete zahteve, obezbeđuje da su kompletirani, vrši proveru stanja, evidentira zahtev u SUS-u i prosleđuje ih za odlučivanje OKR-u.

4. OKR razmatra i odlučuje o zahtevima koje je primila OKZP na osnovu kriterijuma koji su utvrđeni ovom uredbom, za svaki zahtev posebno.

5. Odluke OKR-a potpisuje predsednik relevantne opštine.
6. Potpisane odluke prosleđuju se OKZP-u, a po jedna kopija svake odluke dostavlja se DRI-u.
7. Potrebne informacije i vodiče priprema MUP/DRI i raspoloživi su svim opštinama.

Član 41

Procedure podnošenja zahteva za repatrirana lica sa zona sukoba

1. Repatrirano lice sa zona sukoba podnosi zahtev za sticanje koristi od specifičnih mera reintegracije, u DBZSRRL/DJB-u.
2. DJB/ DBZSRRL pruža informacije i uputstva o potrebnoj dokumentaciji i popunjavanju obrasca ili zahteva za sticanje koristi.
3. DJB/ DBZSRRL prima podnete zahteve, obezbeđuje da su kompletni, vrši proveru stanja, evidentira zahtev i prosleđuje ih za odlučivanje u relevantnoj komisiji za razmatranje zahteva repatriranih lica sa zona sukoba.
4. Komisija za razmatranje zahteva repatriranih lica sa zona sukoba razmatra i odlučuje o zahtevima koje je primio DJB/ DBZSRRL na osnovu kriterijuma koji su utvrđeni ovom uredbom, za svaki zahtev posebno.
5. Odluke Komisije za razmatranje zahteva repatriranih lica sa zona sukoba potpisuje predsedavajući Komisije.
6. Potpisane odluke prosleđuju se DJB/ DBZSRRL -u, a po jedna kopija svake odluke šalje se DRI-u na sprovođenje.
7. Potrebne informacije i vodiče priprema MUP/DJB/DRI i raspoloživi su svim opštinama.

Član 42

Odgovornosti opština u procesu reintegracije

1. Opštine primenjuju politike reintegracije na lokalnom nivou kao međusektorska saradnja.
2. Opštine pružaju usluge i podršku repatriranim licima tokom procesa reintegracije, na osnovu ove uredbe i u skladu sa mandatom utvrđenim važećim zakonodavstvom za relevantne oblasti stanovanja, socijalne zaštite, civilnog stanja, zdravstva, zapošljavanja, obrazovanja i ostalih opštinskih usluga.
3. CSR ima važnu ulogu tokom procesa reintegracije repatriranih lica u relevantnoj opštini. Kao deo multidisciplinarnog tima za procenu potreba, CSR sprovodi opštu procenu potreba repatriranih lica ili porodica, sa posebnom pažnjom na porodice sa ugroženom decom i licima. Uloga CSR-a je posebna u slučaju readmisije i reintegracije dece bez pratnje.
4. Relevantna opštinska direkcija za stambena pitanja izdaje potvrdu da lice ili porodica, koje je repatrirano, nije korisnik/ca rekonstrukcije ili drugih programa koristi u oblasti stanovanja.

5. Relevantne opštinske direkcije, na osnovu njihovog mandata, pobrinuće se da obezbede adekvatnu pomoć repatriranim licima za reintegraciju u zajednicu, na osnovu njihovih potreba.
6. Svaka opština osnuje Opštinsku komisiju za reintegraciju, na osnovu ove uredbe i u skladu sa ovlašćenjima utvrđenim Zakonom o lokalnoj samoupravi.

Član 43

Opštinska kancelarija za zajednice i povratak

1. Opštinska kancelarija za zajednice i povratak je glavni opštinski organ za reintegraciju repatriranih lica na lokalnom nivou.
2. U procesu reintegracije repatriranih lica, OKZP ima sledeće odgovornosti:
 - 2.1. da informiše, savetuje i pomaže repatriranim licima u vezi sa mogućnostima i kriterijumima za sticanje koristi od šema za reintegraciju i drugih usluga koje se pružaju na opštinskom nivou;
 - 2.2. upućuje slučajeve repatriranih lica relevantnim institucijama u zavisnosti od njihovih potreba;
 - 2.3. da prima, evidentira i proverava zahteve repatriranih lica;
 - 2.4. da prosleđuje zahteve za sticanje koristi repatriranih lica OKR-u, radi odlučivanja;
 - 2.5. da žalbe na odluke OKR-a prosleđuje DRI-u na razmatranje od strane Žalbene komisije;
 - 2.6. dostavlja odluke OKR-a i ŽK-a podnosiocu zahteva ili žalbe;
 - 2.7. da prikuplja i evidentira informacije o repatriranim licima u bazi podataka, u SUS-u;
 - 2.8. da izdaje repatriranim licima potvrde repatrijacije, na osnovu informacija u SUS-u;
 - 2.9. da podrži i prati održivu reintegraciju repatriranih lica u bliskoj saradnji i koordinaciji sa relevantnim opštinskim direkcijama, službenikom za regionalnu koordinaciju i drugim relevantnim akterima;
 - 2.10. da redovno izveštava predsednika opštine i DRI o procesu reintegracije repatriranih lica u relevantnoj opštini.

Član 44

Razmatranje zahteva i odlučivanje

1. Opštinska komisija za reintegraciju je organ koji donosi odluke na lokalnom nivou, koji razmatra i odlučuje o zahtevima repatriranih lica za sticanje koristi iz šema reintegracije.
2. OKR, osnuje predsednik opštine relevantne opštine i njom rukovodi relevantna direkcija za socijalnu zaštitu.

3. OKR se sastoji od predstavnika Centra za socijalni rad, Direkcije za obrazovanje, zdravstvo i socijalnu zaštitu, javne usluge, planiranje i urbanizam, geodeziju, katastar i imovinu, službenika za evropske integracije, službenika za ljudska prava, službenika za civilni status i predstavnika OKZP-a. Komisija može takođe da uključi i druge predstavnike ili stručnjake, po potrebi.

4. OKR donosi odluke o zahtevima repatriranih lica za sticanje koristi od sledećih šema reintegracije:

4.1. iznajmljeni smeštaj;

4.2. medicinska pomoć;

4.3. rekonstrukcija ili renoviranje kuća;

4.4. paket kućnog nameštaja.

5. OKR razmatra i odlučuje o zahtevima repatriranih lica u skladu sa ovom uredbom.

6. Odluke OKR-a donose se prostom većinom glasova prisutnih članova, u najkraćem mogućem roku, ali najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana prijema zahteva za hitne šeme.

7. Za ostale šeme, OKR donosi odluku u roku od petnaest (15) dana od dana prijema zahteva.

8. Odluka OKR-a šalje se podnosiocu zahteva najkasnije u roku od sedam (7) dana nakon potpisivanja od strane predsednika opštine.

9. OKR razmatra i rešava izazove repatriranih lica za pristup javnim uslugama i održivoj reintegraciji.

Član 45

Sprovođenje odluka

1. Za sprovođenje odluka nadležne su sve lokalne i centralne institucije za reintegraciju repatriranih lica.

2. DRI, u saradnji sa nadležnim ministarstvima i relevantnim opštinama, prati sprovođenje odluka za podršku od šema reintegracije.

POGLAVLJE V

PRAVA I OBAVEZE

Član 46

Prava i obaveze repatriranih lica

1. Repatrirana lica ostvaruju svoja prava u skladu sa važećim zakonodavstvom.

2. Repatrirana lica, korisnici mera reintegracije, treba da koriste ova prava u skladu sa usvojenim zahtevima.
3. Repatrirana lica su u obavezi da sarađuju sa nadležnim institucijama tokom procesa reintegracije.

Član 47 **Prekid pomoći i podrške**

1. Repatrirana lica gube pravo na pomoć i podršku od specifičnih mera reintegracije u sledećim slučajevima:

1.1. istekom rokova koji su utvrđeni ovom uredbom;

1.2. u slučaju zloupotrebe pomoći i koristi iz mera reintegracije, utvrđenim od strane nadležnih organa;

1.3. u slučaju nekorisćenja koristi u skladu sa usvojenim zahtevima na osnovu ove uredbe;

1.4. u slučaju ponovne nelegalne migracije.

2. Repatrirana lica gube pravo na iznajmljeni smeštaj, kao hitna mera reintegracije, u sledećim slučajevima:

2.1. obezbeđivanjem održivih prihoda na nivou prosečne zarade, kroz zapošljavanje;

2.2. repatriranim licima koja koriste šemu samozapošljavanja prestaje pravo na smeštaj tri (3) meseca nakon dodele sredstava;

2.3. smeštenim licima, korisnicima šeme rekonstrukcije, prestaje pravo na smeštaj nakon tehničkog prijema kuće i opremanja kućnim nameštajem.

2.4. smeštenim licima, korisnicima šeme renoviranja, prestaje pravo na smeštaj nakon renoviranja njihove kuće.

POGLAVLJE VI **PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Član 48 **Prelazne odredbe**

1. Zahtevi za sticanje koristi od šema reintegracije, koji su podneti pre stupanja na snagu ove uredbe, moraju se razmotriti i rešavati u skladu sa kriterijumima koji su utvrđeni Uredbom VRK br. 22/2020 o reintegraciji repatriranih lica.

2. Žalbe repatriranih lica protiv odluka OKR-a i odluka relevantne Komisije za razmatranje zahteva lica koja su vraćena sa zona sukoba, koje su podnete pre stupanja na snagu ove uredbe, moraju se razmotriti i rešavati u skladu sa kriterijumima koji su utvrđeni Uredbom VRK br. 22/2020 o reintegraciji repatriranih lica.

3. Izuzetno, ako su odredbe ove uredbe povoljnije za stranke od odredbi Uredbe VRK br. 22/2020 o reintegraciji repatriranih lica, sprovodiće se odredbe ove uredbe.

3. MUP, odnosno DRI, u saradnji sa drugim nadležnim ministarstvima i institucijama, izradiće vodiče i druge neophodne dokumente za sprovođenje ove uredbe.

Član 49 **Prilozi**

1. Sastavni deo ove uredbe su sledeći prilozi:

1.1. Prilog 1: Pomoć u rekonstrukciji i renoviranju / Klasifikacija štete na imovini repatriranog lica;

1.2. Prilog 2: Pomoć u rekonstrukciji i renoviranju / Rekonstrukcija kuće;

1.3. Prilog 3: Pomoć u rekonstrukciji i renoviranju / Strukturni (konstrukcijski) radovi;

1.4. Prilog 4: Paket nameštaja.

Član 50 **Ukidanje**

Stupanjem na snagu ove Uredbe, ukida se Uredba (VRK) br. 22/2020 o reintegraciji repatriranih lica.

Član 51 **Stupanje na snagu**

Ova Uredba stupa na snagu sedam (7) dana nakon objavljivanja u Službenom listu Republike Kosovo.

Albin Kurti

Premijer Republike Kosovo
01 oktobar 2026

Prilog 1

POMOĆ U REKONSTRUKCIJI I RENOVIRANJU / KLASIFIKACIJA ŠTETE NA IMOVINI REPATRIRANOG LICA

Klasifikacija štete na imovini repatriranog lica		
Kategorija	Opis kriterijuma za procenu	Korist
1	Tokom procene stanja na terenu od strane odgovornih službenika (inženjera), kada se utvrdi da je kuća u dobrom strukturnom stanju, odnosno da je sistem noseće konstrukcije stabilan i bezbedan za upotrebu za stanovanje, ali da su oštećeni zidovi, krov, spoljna i unutrašnja fasada, vrata, prozori, pod i plafon.	Renoviranje
2	Tokom procene stanja na terenu od strane odgovornih službenika (inženjera), kada se utvrdi da je kuća u lošem strukturnom stanju, odnosno da je sistem noseće konstrukcije oštećen i nije bezbedan za upotrebu za stanovanje, ili da je noseća konstrukcija kuće uništena i ne može se renovirati.	Rekonstrukcija

Prilog 2

POMOĆ U REKONSTRUKCIJI I RENOVIRANJU / REKONSTRUKCIJA KUĆE

Rekonstrukcija kuće	
Broj članova porodice	Površina rekonstruisane kuće (m ²) bruto
Do 3	45 m ²
4 – 6	65 m ²
7 – 8	75 m ²
9-10	95 m ²
Jedanaest (11) i više članova kuća do:	110 m ²

Prilog 3

POMOĆ U REKONSTRUKCIJI I RENOVIRANJU / STRUKTURNI (KONSTRUKCIJSKI) RADOVI

U zavisnosti od stanja kuće, rekonstrukcija/renoviranje uključuje nekoliko ili sve od sledećeg:

Strukturni (konstrukcijski) radovi

- Jačanje ili zamena temelja, potpornih zidova, greda i stubova.
- Popravka ili zamena krova.

Unutrašnji radovi

- Promena podele prostorija (uklanjanje ili izgradnja unutrašnjih zidova).
- Renoviranje kupatila, kuhinje i sanitarnih instalacija.
- Ugradnja, popravka novog poda, tavanice/plafona, prozora i vrata
- Malterisanje i bojenje zidova.

Tehničke instalacije

- Električna (kablovi, osvetljenje, utičnice, kao i drugi elektro-energetski elementi za kuću).
- Voda i kanalizacija.

Spoljašnji radovi i okruženje

- Fasada, toplotna izolacija i hidroizolacija.
- Trotoari oko kuće.
- U slučajevima kada ne postoji vodovodna i kanalizaciona mreža, mora se otvoriti bunar za snabdevanje vodom zajedno sa pratećim delovima, kao i šaht septičke jame za prečišćavanje otpadnih voda.

Prilog 4

PAKET KUĆNOG NAMEŠTAJA

Artikal	Količina
Frižider	Jedan (1) po porodici
Električni šporet	Jedan (1) po porodici
Mašina za pranje veša	Jedna (1) po porodici
Kuhinjska sudopera	Jedna (1) po porodici
Šank za kuhinju (dvovratni)	Jedan (1) po porodici
Kuhinjski orman (dvovratni)	Dva (2) po porodici za renovirane kuće Kuća do 65 m ² tri (3) ormana Kuća preko 65 m ² četiri (4) ormana
Ležaj -Sofa	Do četiri (4) sofe po porodici za renovirane kuće Kuća 45 m ² tri (3) sofe 65 m ² pet (5) sofi 75 m ² i preko, šest (6) sofi
Orman za spavaću sobu	Jedan (1) za svaku spavaću sobu
Trpezarijski sto	Jedan (1) po porodici
Stolice za trpezarijski sto	(1- 4) osobe četiri stolice (5 - 6) osoba šest stolica (7) i više osoba, osam (8) stolica
Komoda za dnevni boravak (za TV)	Jedna (1) po porodici
Klub sto za dnevni boravak (za kafu, čaj)	Jedan (1) po porodici
Šporet na drva	Jedan (1) po porodici
Električna grijalica	Jedna (1) po porodici