



Prema Zakonu br. 08 / L - 197 za službenike u izdavaštvu, član 37 (2,3,4) i Uredba (VRK) Br. 03/2024 o Zasnivanju Radnog Odnosa Ugovorom na Određeno, član 8, Ministarstvo Unutrašnjih Poslova objavljuje:

Konkurs

Prihvatanje

Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidate.

Naziv grupe	Grupa opšte administracije
Naziv radnog mesta	Zyrtar Mbeshtetes- Projekt
Razlog za ugovorno zapošljavanje	Za realizaciju određenog projekt
Koeficijent/Plata	4
Br. traženi	2
Trajanje sastanka	3 vite
Datum obavesti	02/09/2024
Rok za prijavu	03/09/2024 - 10/09/2024
Institucija	Zyra e Kryeministrit të Kosovës - Instituti i Krimeve të Kryera gjatë Luftës në Kosovë
Odeljenje	
Divizija	
Radno mesto	Prishtinë
Br. Reference	RN00014969
Kod	RPC0008508



1. Opšti opis posla položaja

1. Listing i kategorizacija audio-vizuelnih materijala, u cilju lakšeg i bržeg pristupa.
2. Uspostaviti pouzdano posredovanje sa osobama koje poseduju dokaze, dokumente i slično, kako bi bili spremni da sarađuju za potrebe instituta istraživačkih projekata.
3. Sastavljanje lista kontakata za terenski istraživački rad i prethodni kontakt sa osobama.
4. Sastavljanje lista i klasifikacija audio-vizuelnih materijala.
5. Podržava administrativne aktivnosti za pokretanje istraživačkih projekata na terenu, uključujući uspostavljanje i dodeljivanje operativnih rasporeda ili procedura.
6. Podržava narativnu interpretaciju istraživačkog materijala (fotografije, audio, video) i pomaže istraživačima u prikupljanju i analizi podataka, obezbeđujući njihov integritet i poverljivost.
7. Pomaže istraživačkim subjektima ili volonterima, koordinirajući njihovo učešće u studijama.
8. Služi kao administrativna tačka kontakta za istraživačko osoblje, spoljne istraživače i regulatorna tela.
9. Pomaže osoblju IKKL-a i spoljnim istraživačima da obezbede dovoljno materijala za svoje istraživačke projekte.
10. Pomozite u poboljšanju napretka istraživanja i aktivnosti razvijanjem i održavanjem evidencije i pripremanjem izveštaja prema potrebi.
11. Implementirati procese kontrole kvaliteta za istraživačke materijale (posebno fotografije, audio i video) tokom procesa digitalizacije kako bi se osigurala usklađenost sa IKKL protokolima i metodologijom.
12. Planira i koordinira redovne sastanke za Odeljenje za istraživanje, donatore materijala na terenu, kao i relevantne institucije radi razgovora o razvoju projekta
13. Koordinira pružanje usluga podrške aplikantima, olakšavajući njihov rad.
14. Obavlja druge poslove u skladu sa zakonima i propisima koje s vremena na vreme može razumno zahtevati od strane supervizora.

2. Opšte kriterijume za prijem na dužnost, prema članu 9. ZJS-a

- Da bude državljanin Republike Kosovo;
- Imati puni kapacitet za delovanje, u skladu sa zakonima na snazi;
- Govorite najmanje jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Biti u stanju da izvrši relevantan zadatak;
- Da nije osuđivan za umišljajno izvršenje krivičnog dela;
- Da nema na snazi disciplinsku meru za teži prekršaj u javnoj ustanovi.
- Da ima obrazovanje, profesionalno radno iskustvo i/ili veštine potrebne za relevantnu poziciju, kategoriju, klasu ili grupu
- Da uspešno prođe prijemne procedure definisane ovim zakonom.



3. Opšti formalni zahtevi

Kategorija i klasa pozicije: Stručna kategorija, Profesionalna 3

Potrebna grupa i oblast obrazovanja: Grupa za opštu upravu, neodređeno srednje obrazovanje.

Iskustvo: Nije potrebno.

4. Potrebno znanje, veštine i osposobljenosti u postupku zapošljavanja

- Duboko znanje u specifičnoj profesionalnoj oblasti.
- Opsežno poznavanje oblasti, istraživačkih metoda, koje pomažu u pripremi osnovnih ili analitičkih izveštaja.
- Sposobnost logičkog rezonovanja i analize.
- Sposobnost donošenja nezavisnih presuda i ostvarivanja diskrecije o pitanjima i značajnog doprinosa razvoju i implementaciji politike.
- Istraživanje, analitika, evaluacija i formulisanje preporuka i stručnih saveta.
- Komunikacijske veštine i lični uticaj, uključujući sposobnost predstavljanja.

5. Dokumente koji se moraju dostaviti kao deo podnošenja prijave i način njihove dostave

- Kopija lične karte/pasoša/sertifikat o državljanstvu Republike Kosovo.
- Kopija diplome zahtevane konkursom izdate od strane obrazovnih institucija Republike Kosovo. Ako je diploma stečena u inostranstvu, potvrdu o nostrifikaciji stečene diplome ili akt kojim se dokazuje da je stečena diploma u postupku nostrifikacije, s tim da se nostrifikacija diplome podnosi do momenta potpisivanja akta za imenovanje u položaj;
- Kopije drugih dokumenata kojima se dokazuje ispunjenost uslova za prijavu definisanih u oglasu za prijem u radni odnos i navedenim u prijavi.

Dokaz koji nije potreban prilikom prijave, već u fazi verifikacije pre imenovanja.

- Uvjerenje o izvornoj osudi izdato od suda kojim se dokazuje da nije osuđivan za krivično djelo sa umišljajem, ne starije od(6) mjeseci od dana izdavanja.
- Dokaz da je kandidat zdravstveno sposoban.
- Relevantni dokazi da kandidat ima punu radnu sposobnost.

6. Datum objavljivanja rezultata nakon preliminarne verifikacije

- Lista kandidata koji ispunjavaju uslove za prijem biće objavljena najkasnije do datuma 25/09/2024, na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)



7. Dodatni specifični kriterijumi

Nema.

8. Način ocenjivanja kandidata/aplikanata

- Intervju - maksimalno 100bodova

9. Način obaveštavanja /komunikacije sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

10. Način apliciranja

- Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Datum za objavljivanje rezultata za konačnu procenu

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.

Dodatni podaci:

- Nakon izbora pobjedničkog kandidata, nadležna jedinica vrši verifikaciju pre imenovanja kako bi kroz dokumentaciju u originalu ili identičnu originalu dokazala da kandidati i dalje ispunjavaju kriterijume konkursa.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, osobe sa invaliditetom i manje zastupljeni pol, imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost u civilnoj službi Kosova, kako je navedeno u ZJS-u
Prijave pristigle nakon roka neće biti prihvaćene a nepotpune prijave biće odbijene.

