



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government

**UREDBA (VRK) - BR. 18/2024 OUTVRĐIVANJU EFIKASNIH
PROCEDURA ZA IDENTIFIKACIJU, PRIJAVLJIVANJE I
UPUĆIVANJE PROTIV ISKORIŠĆAVANJA, ZANEMARIVANJA I
ZLOSTAVLJANJA DETETA I ZA ZAŠTITU DETETA U ULIČNOJ
SITUACIJI¹**

¹ Uredba (VRK) Br.18/2024 o Utvrđivanju Efikasnih Procedura za Identifikaciju, Prijavljivanje i Upućivanje Protiv Iskorišćavanja, Zanemarivanja i Zlostavljanja Deteta I za Zaštitu Deteta u Uličnoj Situaciji, je usvojeno na 208, Sednici Vlade, sa Odlukom Br. 02/208, datum 13.06.2024.

Vlada Republike Kosova,

U skladu sa članom 93 (4) Ustava Republike Kosova, u skladu sa članom 26, stav 6 Zakona br. 06/L-084 o zaštiti deteta i članu 8, stav 4 (podstav 4.5) Zakona br. 08/L-117 o Vladi Republike Kosova, kao i članom 19, stav 6 (podstav 6.2) Poslovnika br. 09/2011 o radu Vlade, (Službeni glasnik br. 15 od 12. septembra 2011. godine),

Usvaja:

UREDBA (VRK) - BR. 18/2024 O UTVRĐIVANJU EFIKASNIH PROCEDURA ZA IDENTIFIKACIJU, PRIJAVLJIVANJE I UPUĆIVANJE PROTIV ISKORIŠĆAVANJA, ZANEMARIVANJA I ZLOSTAVLJANJA DETETA I ZA ZAŠTITU DETETA U ULIČNOJ SITUACIJI

POGLAVLJE I OPŠTE ODREDBE

Član 1 Svrha

Svrha ove Uredbe je utvrđivanje efikasne procedure za identifikaciju, prijavljivanje i upućivanje protiv iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta, kao i za zaštitu deteta u uličnoj situaciji.

Član 2 Delokrug

Odredbе ove Uredbe primenjuju sve javne institucije na centralnom i lokalnom nivou, fizička i pravna lica, uključujući stručna lica i lica koja rade sa detetom, koja imaju odgovornost za njihovu zaštitu.

Član 3 Definicije

1. Izrazi koji se koriste u ovoj Uredbi imaju isto značenje kao izrazi u relevantnom Zakonu o zaštiti deteta.

2. U celom tekstu ove Uredbe, kada se naglašava efikasna procedura za identifikaciju, prijavljivanje i upućivanje protiv iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta, podrazumeva i zaštitu deteta u uličnoj situaciji, osim ako je drugačije određeno u relevantnom članu.

Član 4 **Vodeći principi**

1. U svim radnjama i odlukama koje se donose u cilju zaštite deteta, institucije, zajednica i porodica moraju se rukovoditi načelima proklamovanim Konvencijom o pravima deteta i relevantnim Zakonom o zaštiti deteta.

2. Institucije, stručna lica i lica tokom celog rada, funkcionisanja i sprovođenja svog mandata moraju voditi računa i prioritarno sprovođiti principe utvrđenih relevantnim Zakonom o zaštiti deteta kako bi obezbedili da su život, dostojanstvo, integritet i najbolji interes deteta zagarantovani i zaštićeni u svakom trenutku.

POGLAVLJE II **EFIKASNA PROCEDURA ZAŠTITE DETETA**

Član 5 **Sprečavanje iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta**

1. Da bi se ostvarila prava deteta na zaštitu od iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja, sistem zaštite deteta mora:

1.1. delovati u pravcu sprečavanja iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta;

1.2. omogućiti brzu i koordiniranu radnju za zaustavljanje zlostavljanja i zaštitu deteta od daljeg zlostavljanja i zanemarivanja;

1.3. obezbediti odgovarajuće postupanje za siguran oporavak i dalji razvoj deteta.

2. Službe za zaštitu deteta moraju biti proaktivne i reaktivne, kako bi sprečile i reagovale u slučaju iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta, kao i zaštite deteta u uličnoj situaciji.

3. U okviru svojih odgovornosti i obaveza, nadležne institucije preduzimaju inicijative koje kontinuirano podižu svest o zaštiti i brizi o detetu.

4. Sve institucije koje direktno rade sa decom izrađuju internu Politiku za zaštitu deteta koja uključuje:

4.1.sprečavanje iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta kao i zaštita deteta u uličnoj situaciji;

4.2. podizanje kapaciteta zaposlenih za tretiranje iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja kao i zaštite deteta u uličnoj situaciji;

4.3.stvaranje mehanizama za identifikaciju, upućivanje i prijavljivanje iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja kao i zaštite deteta u uličnoj situaciji;

4.4.institucionalni odgovor i pojačanje zaštitnih mera koje promovišu dobrobit i razvoj deteta.

5. Javne, nevladine i privatne ustanove, kao i odgovorna lica u okviru mandata i nadležnosti, koje direktno i indirektno rade sa decom učestvuju u procesu zaštite deteta od iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja, uključujući saradnju sa jednim - drugim.

6.Centar za socijalni rad rukovodi procesom, koordinira i pruža usluge zaštite deteta.

Član 6

Identifikacija iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta

1.Identifikacija iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta vrši roditelj ili staratelj, dete, kao i svako pravno i fizičko lice.

2. Identifikacija može doći kao rezultat sumnje ili zabrinutosti u pogledu ranjivosti blagostanja deteta.

3.U identifikaciji iskorišćavanja, zanemarivanja ili zlostavljanja deteta, takođe treba uzeti u obzir prepoznavanje znakova, simptoma i faktora rizika kod deteta ili ponašanja deteta i porodice koje ukazuju na mogućnost zlostavljanja, zanemarivanja i iskorišćavanja deteta.

4. Utvrđivanje osnovane sumnje može direktno ili indirektno izvršiti samo dete, ili druga lica koja imaju saznanja ili osnovanu sumnju da je dete zlostavljano.

Član 7

Konsultacije i početni tretman unutar ustanove u kojoj se vrši identifikacija

1. Svako lice, nakon opravdane sumnje, mora da se konsultuje sa odgovornim osobljem u ustanovi, pod uslovom da proces konsultacija ne usporava ili odlaže brigu ili hitne mere zaštite dece.

2. Ako je potrebno vrše se konsultacije i sa drugim službama za koje se pretpostavlja da imaju saznanja o detetu i porodici, radi prikupljanja dodatnih podataka o detetu i porodici, procenjivanja rizika po dete i dogovorili naredne korake koje treba preduzeti.

3. Ukoliko ne postoje uslovi za takve konsultacije na nivou ustanove, ili se proceni da proces konsultacija može ugroziti interes deteta, slučaj se mora bez odlaganja uputiti i prijaviti najbližem centru za socijalni rad ili policiji.

4. Politika za zaštitu deteta, koju je izradila ustanova, detaljno utvrđuje koji slučajevi se mogu tretirati u ustanovi, način tretiranja ovih slučajeva, dijagram reagovanja i prijavljivanja, te određivanje kontakt tačke u okviru dotične ustanove koja je nadležna za upućivanje slučaja.

Član 8

Dokumentovanje stanja deteta i okolnosti iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja

1. Institucije i stručnjaci, u skladu sa svojim zakonskim obavezama, identifikuju i dokumentuju stanje iskorišćenog, zanemarenog i zlostavljanog deteta.

2. Prikupljena dokumentacija služi kao dokaz o iskorišćavanju, zanemarivanju i zlostavljanju deteta, za dalje postupke zaštite deteta.

Član 9

Prijavljivanje i upućivanje sumnji

1. Svako lice koje primeti ili ima informacije o sumnjivoj situaciji ili slučaju fizičkog ili psihičkog nasilja, maltretiranja, napuštanja, iskorišćavanja, zlostavljanja, zanemarivanja deteta dužno je da slučaj prijavi policiji ili nadležnom Centru za socijalni rad.

2. Roditelj ili staratelj, kao i svako drugo lice, ako ima razloga da sumnja da je dete bilo podvrgnuto bilo kom obliku iskorišćavanja, zlostavljanja, zanemarivanja, dužan je da pismeno ili usmeno prijavi slučaj policiji, kao i nadležnom Centru za socijalni rad.

3. Stručnjak za zaštitu deteta, koji uključuje, ali ne ograničava se na: vaspitača, nastavnika, lekara, stomatologa, medicinsku sestru, psihologa, socijalnog radnika, policajca, bilo kog javnog, privatnog pružaoca usluga zaštite deteta ili predstavnika nevladinih organizacija za zaštitu deteta, i svako ko ima razloga da sumnja da je dete pretrpelo nasilje, da je zlostavljano, maltretirano, napušteno, iskorišćavano ili zanemareno dužan je da pismeno ili usmeno prijavi slučaj policiji, nadležnom Centru za socijalni rad, kao i nadležnoj kancelariji za zaštitu i pomoć žrtvama.

4. Nakon prijavljivanja slučaja, nadležni centar za socijalni rad obaveštava policiju u svakom slučaju upućivanja na zaštitu dece i obrnuto, Policija obaveštava nadležni Centar za socijalni rad, u svakom slučaju prijavljivanja slučajeva kao identifikovane, osumnjičene ili zlostavljene.

5. Svi stručnjaci ili institucije koje upućuju i prijavljuju slučajeve moraju se odazvati pozivu organa nadležnih za postupanje u slučajevima, saradivati u tretiranju situacije deteta i sprovođenju plana zaštite, odnosno pružanja usluga zaštite deteta.

6. Prijavljivanje slučaja deteta kome je potrebna zaštita može se vršiti bilo kojim sredstvima komunikacije, kao što su telefon, e-mail, pošta, pisma, komunikacija sa policijskim službenicima i relevantnim strukturama za zaštitu deteta, uz čuvanje poverljivosti u skladu sa relevantnim zakonodavstvom na snazi.

Član 10

Postupci u vođenju slučaja

1. Nakon prijavljivanja i upućivanja slučaja deteta kome je potrebna zaštita, nadležni Centar za socijalni rad radi vođenja slučaja mora da sledi, ali ne samo, sledeće korake:

- 1.1. procena slučaja početna i sveobuhvatna;
- 1.2. individualizovani plan usluga za zaštitu deteta;
- 1.3. sprovođenje plana usluga i praćenje slučaja;
- 1.4. zatvaranje slučaja.

2. Zaštita deteta ostvaruje se donošenjem zaštitnih mera, poštovanjem prava deteta i pružanjem usluga, prema potrebama, koje odgovaraju najboljem interesu deteta.

Član 11

Početna i sveobuhvatna procena slučaja

1. Nakon upućivanja slučaja deteta kome je potrebna zaštita, Centar za socijalni rad je dužan da preduzme sve potrebne radnje i mere radi provere podataka i procene slučaja.

2. Procena slučaja uključuje početnu procenu i sveobuhvatnu procenu.

3. Početna procena je brza procena nivoa rizika zasnovana na dostupnim informacijama. Centar za socijalni rad u saradnji sa relevantnim institucijama je odgovoran za početnu procenu.

4. Početna procena treba da se uradi i uključuje:

- 4.1. bezbednost deteta i nivo rizika u kratkoročnom periodu;
- 4.2. pružanje neophodnih i hitnih usluga.

5. Nakon početne procene, Centar za socijalni rad u koordinaciji sa relevantnim institucijama izrađuje izveštaj o stručnoj proceni.

6. Sveobuhvatna procena identifikuje:

- 6.1. nivo rizika u kojem se dete nalazi u kratkom, srednjem i dugoročnom periodu;
- 6.2. potrebe deteta u skladu sa uzrastom i razvojem;
- 6.3. kapacitet i potencijal deteta, porodice, ako je potrebno i šire porodice;
- 6.4. sveobuhvatna procena mora biti završena u skladu sa rokovima predviđenim u minimalnim standardima kvaliteta.

7. Proces sveobuhvatne procene u:

7.1. posmatranje i razgovor sa detetom u skladu sa uzrastom deteta i komunikacijskim veštinama, sa roditeljima, članovima porodice i drugim licima povezanim sa situacijom deteta i porodice;

7.2. prikupljanje i analizu relevantnih podataka od strane stručnjaka drugih službi sa kojima su dete i porodica koristili usluge nadležnih institucija;

7.3. procenu štete pričinjene detetu, odnosno procenu rizika kome je dete izloženo;

7.4. identifikaciju mera i usluga koje se mogu koristiti za zaštitu deteta u porodici;

7.5. odluku u vezi sa daljim merama i uslugama u Centru za socijalni rad ili od drugih službi.

Član 12

Individualizovani plan usluga za zaštitu deteta

1. Individualizovani plan usluga za zaštitu deteta izrađuje voditelj slučaja u saradnji i koordinaciji sa timom organa starateljstva pri Centar za socijalni rad.

2. Individualizovani plan usluga za zaštitu deteta mora da sadrži:

2.1. utvrđivanje ciljeva i radnji u radu sa detetom i porodicom u cilju ispunjavanja potreba i ostvarivanja prava deteta;

2.2. određivanje rokova;

2.3. stručne osobe odgovorne za sprovođenje aktivnosti plana usluga za zaštitu deteta.

3. U slučajevima kada se proceni da postoji rizik po dobrobit i bezbednost deteta, voditelj slučaja zakazuje sastanak sa Multidisciplinarnim stolom za pomoć u vođenju slučaja radi izrade zajedničkog plana za procenu i koordinaciju radnji za pružanje daljih usluga.

4. Ukoliko se donese odluka da se dete smešta u alternativni smeštaj, dete treba da bude smešteno što je pre moguće kao mera hitne intervencije.

5. Centar za socijalni rad mora odmah da otpočne postupak iznalaženja trajnog, dugoročnog rešenja za dete u biološkoj porodici ili van nje.

Član 13

Sprovođenje plana usluga i praćenje slučaja

1. Sprovođenje plana zaštite deteta od iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja obuhvata i proces praćenja i procene adekvatnosti planiranih i preduzetih mera, kao i rokova za preispitivanje.

2. Ova procedura takođe treba se razviti u saradnji sa svim službama uključenim u zajednicu, slučajevi se tretiraju i odluke se donose na zajedničkim sastancima za Multidisciplinarnim stolom za pomoć u vođenju slučaja.

3. Svrha procesa praćenja i ponovne procene mora da obezbedi najbolji interes deteta, sa ciljem prilagođavanja usluga i daljnih mera u promenjenim okolnostima i novim potrebama deteta i porodice.

4. U zavisnosti od rezultata ponovne procene, donosi se odluka u skladu sa promenjenim okolnostima.

Član 14 **Zatvaranje slučaja**

1. Slučaj se zatvara kada:

1.1. nakon prijavljivanja, procenjuje se da nema dovoljno dokaza i osnova da se smatra slučajem iskorišćavanja, zanemarivanja ili zlostavljanja;

1.2. ostale mere, radnje i usluge pružene po planu su završene i dete je van opasnosti i nema drugih briga za dete;

1.3. dete menja prebivalište iz jedne opštine u drugu i proces vođenja slučaja se prenosi u drugi centar za socijalni rad;

1.4. dete menja prebivalište naseljavanjem u inostranstvu, premešta se u zemlju porekla (rođenja) ili u treću zemlju na osnovu najboljeg interesa deteta;

1.5. dete dostiže punoletstvo;

1.6. u slučaju smrti deteta;

2. Ukoliko rezultati procene pokažu da je životna sredina deteta bezbedna i da je roditelj/staratelj u mogućnosti da obezbedi uslove za dalji bezbedan i nesmetan psihofizički razvoj deteta, može se doneti odluka o zatvaranju slučaja.

3. Izuzev stava 1. tačka 1.5 ovog člana, Centar za socijalni rad može nastaviti pružanje usluga, u posebnim okolnostima prema stručnoj proceni Centra za socijalni rad.

5. Za slučajeve visokog rizika, odluka o zatvaranju slučaja se donosi na multidisciplinarnim stolovima za pomoć u vođenju slučaja.

POGLAVLJE III
ULOGA I ODGOVORNOSTI USTANOVA ZA ZAŠTITU
DETETA

Član 15
Obaveze ustanova za zaštitu deteta

1. Sve ustanove i strukture iz oblasti koje pokrivaju imaju obavezu da preduzmu neophodne mere za garantovanje i zaštitu prava deteta.
2. Ustanove i strukture odgovorne za zaštitu deteta imaju sledeće dužnosti:
 - 2.1. utvrđivanje sistemskih mera i aktivnosti koje doprinose sprečavanju iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta;
 - 2.2. međuinstitucionalnu saradnju za razmenu informacija i koordinaciju zajedničkog rada;
 - 2.3. blisku saradnju sa domaćim i međunarodnim vladinim i nevladinim institucijama koje razvijaju programe prevencije, kao i preduzimanje zajedničkih aktivnosti na podizanju svesti stanovništva o štetnim posledicama iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta.

Član 16
Uloga i odgovornosti centara za socijalni rad

1. Uloga i odgovornost centara za socijalni rad u identifikovanju, prijavljivanju i upućivanju protiv iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta uključuje, ali nije ograničena na:
 - 1.1. identifikacija deteta u riziku putem informacija dobijenih od nadležnog Centra za socijalni rad, primanja uputnica od drugih institucija, organizacija, članova zajednice, javnosti, porodice, samog deteta i medija;
 - 1.2. upravljanje hitnim slučajevima deteta u saradnji sa policijom i drugim neophodnim akterima i van službenog radnog vremena;
 - 1.3. preduzimanje početne procene za sve slučajeve upućenog deteta;
 - 1.4. organizovanje sveobuhvatne procene za dete koje se upućuje;
 - 1.5. koordiniranje i facilitiranje sastanaka multidisciplinarnog stola za pomoć u upravljanju slučajevima kako bi se razgovaralo o svakom detetu koje se smatra ugroženim;
 - 1.6. razvijanje i razmatranje individualnih planova za dete u riziku i praćenje implementacije dok se slučaj ne zatvori;
 - 1.7. kada organ starateljstva, Centar za socijalni rad ima razuman osnov da veruje da postoji ozbiljan direktan rizik po zdravlje, bezbednost ili dobrobit deteta, može ući na bilo koje

mesto i skloniti dete na bezbedno mesto, gde će biti zbrinut u trajanju do sedamdeset dva (72) sata;

1.8. Pre isteka roka od sedamdeset i dva (72) sata, organ starateljstva je dužan da slučaj prijavi nadležnom sudu, koji odlučuje o starateljstvu nad detetom;

1.9. prijavljivanje policiji slučajeva stvarnog ili navodnog iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja, u cilju zaštite dece;

1.10. organizovanje direktnog rada sa decom i porodicama, uključujući savetovanje i podršku;

1.11. vođenje tačnih i činjeničnih podataka za sve vođene i upućene slučajeve deteta pred nadležnom centru za socijalni rad.

Član 17 **Uloga i odgovornosti policije**

1. Uloga i odgovornost policije u identifikovanju, prijavljivanju i upućivanju protiv iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta obuhvata, ali nije ograničena na:

1.1. identifikaciju deteta kome je potrebna zaštita i hitno upućivanje nadležnom centru za socijalni rad;

1.2. hitno uklanjanje deteta u riziku i upućivanje u nadležni centar za socijalni rad, čak i kada se ovi slučajevi identifikuju van službenog radnog vremena;

1.3. izdaje hitni nalog za zaštitu kada su deca u opasnosti, u saradnji sa nadležnim Centrom za socijalni rad;

1.4. pokretanje istrage u slučajevima za koje postoji osnovana sumnja i dovoljno dokaza za krivično delo učinjeno protiv deteta, kao i sastavljanje krivične prijave protiv osumnjičenih;

1.5. učešće u Multidisciplinarnom stolu za pomoć u vođenju slučajeva i podršku u izradi i sprovođenju individualnih planova za dete;

1.6. neposrednu podršku relevantnog centra za socijalni rad kada je to potrebno, tokom porodičnih poseta, prilikom identifikacije i upravljanja slučajem deteta koje je u opasnosti;

1.7. podrška i saradnja sa nadležnim Centrom za socijalni rad za razvijanje različitih informativnih aktivnosti u cilju sprečavanja iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta.

Član 18

Uloga i odgovornosti vaspitno-obrazovnih institucija

1.Uloga i odgovornost vaspitno-obrazovnih institucija u identifikovanju, prijavljivanju i upućivanju protiv iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta, obuhvata, ali nije ograničena na:

- 1.1. identifikaciju deteta kome je potrebna zaštita i blagovremeno upućivanje u policiju, nadležnom centru za socijalni rad;
- 1.2. olakšavanje i podrška pohađanju škole dece koja su identifikovana kao ranjiva na iskorišćavanje, zanemarivanje i zlostavljanje;
- 1.3. prema proceni učestvuju u Multidisciplinarnom stolu za pomoć u vođenju slučajeva i podršku za razvoj i sprovođenje individualnih planova za dete;
- 1.4. vaspitavanje deteta da spreči i izbegava opasne situacije.

Član 19

Uloga i odgovornosti relevantne opštinske direkcije za zdravstvo

1.Uloga i odgovornost relevantne opštinske direkcije za zdravstvo u identifikaciji, prijavljivanju i upućivanju protiv iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta uključuje, ali se ne ograničava na:

- 1.1. identifikaciju deteta kome je potrebna zaštita tokom pružanja zdravstvenih usluga, i predstavljanje nadležnim domovima zdravlja i blagovremeno upućivanje u policiju i nadležni centar za socijalni rad;
- 1.2. postupanje u slučajevima iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta prema protokolu tretmana i hitno upućivanje slučaja policiji i nadležnom centru za socijalni rad;
- 1.3. sastavljanje medicinskih izveštaja o zdravstvenom stanju deteta koje je iskorišćavano, zanemareno i zlostavljano ili za koje se pretpostavlja da je izloženo riziku od iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja;
- 1.4. olakšavanje pružanja usluga i medicinske pomoći detetu;
- 1.5. učešće na Multidisciplinarnom stolu za pomoć u vođenju slučajeva, podršku u izradi i sprovođenju individualnih planova za dete;
- 1.6. podrška i saradnja sa nadležnim Centrom za socijalni rad za razvoj različitih informativnih aktivnosti podizanja svesti u cilju sprečavanja iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja dece.

Član 20
Uloga i odgovornosti drugih javnih, nevladinih i privatnih
pružalaca usluga za decu

1. Uloga i odgovornost drugih javnih, nevladinih i privatnih pružalaca usluga za decu u identifikaciji, prijavljivanju i upućivanju protiv iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta uključuje, ali nije ograničeno na:

1.1. identifikaciju i upućivanje nadležnom Centru za socijalni rad kada se sumnja da je dete iskorišćavano, zanemareno i zlostavljano;

1.2. učešće u Multidisciplinarnom stolu za pomoć u vođenju slučajeva za izradu i sprovođenju individualnih planova brige za dete;

1.3. pružanje usluga deci i porodici u skladu sa odobrenim individualnim planom zaštite deteta;

1.4. da saraduje sa nadležnim Centrom za socijalni rad u vezi sa sprovođenjem plana;

1.5. olakšavanje kontakata između deteta i porodice;

1.6. podrška i saradnja sa nadležnim Centrom za socijalni rad za razvoj različitih informativnih aktivnosti i podizanja svesti u cilju sprečavanja iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta.

Član 21
Uloga i odgovornosti Odeljenja zamaloletnike u
tužilaštvu i sudu

1. Uloga i odgovornost Odeljenja za maloletnike u tužilaštvu i sudu, u identifikovanju, prijavljivanju i upućivanju protiv iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta, uključuje, ali nije ograničena na:

1.1. saradnja sa nadležnim Centrom za socijalni rad prilikom izricanja mera za zaštitu prava i dobrobiti deteta, uključujući smeštaj deteta u sklonište ili u obrazovno-vaspitnu ili sličnu ustanovu, stavljanje deteta pod nadzor organa starateljstva ili premeštaj deteta u drugu porodicu, ako je potrebno dete odvojiti od sredine u kojoj je živelo ili mu ponuditi pomoć, zaštitu ili smeštaj;

1.2. učešće u Multidisciplinarnom stolu za pomoć u vođenju slučajeva po potrebi i podršku za razvijanje i sprovođenje individualnih planova brige o detetu;

1.3. podrška i saradnja sa drugim institucijama za razvoj aktivnosti informisanja i podizanja svesti u cilju sprečavanja e iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja deteta.

POGLAVLJE IV SARADNJA, IZVEŠTAVANJE I SPROVOĐENJE

Član 22 Saradnja i koordinacija

1. Relevantno Ministarstvo pravde ima koordinirajuću ulogu u procesu zaštite deteta.
2. U cilju stvaranja efikasne, operativne, međuministarske mreže za zaštitu deteta od iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja, sva nadležna ministarstva dužna su da sarađuju po oblastima koje pokrivaju u vezi sa pravima i zaštitom deteta.
3. U cilju obezbeđivanja održivog razvoja sistema dečije zaštite od iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja, institucije, druge organizacije i drugi koji se bave zaštitom prava deteta obavezuju se da se pridržavaju osnovnih principa i ciljeva ovog Uredba.

Član 23 Održavanje podataka

1. Nadležni Centar za socijalni rad vodi sledeće podatke:
 - 1.1. individualni podaci o vođenju slučaja deteta;
 - 1.2. evidentira i ažurira bazu podataka o slučajevima iskorišćavane, zlostavljane, zanemarene dece i deteta u uličnoj situaciji;
 - 1.3. za evidentiranje u bazi podataka zadužen je voditelj slučaja u okviru nadležnog Centra za socijalni rad i samo ovlašćena lica mogu imati pristup tim podacima.
2. Relevantno Ministarstvo pravde kreira, održava i vodi bazu podataka.

Član 24 Poverljivost i zaštita ličnih podataka

Sa svim podacima postupa se u skladu sa principima za očuvanje poverljivosti i privatnosti u skladu sa relevantnim Zakonom o zaštiti ličnih podataka i relevantnim Zakonom o zaštiti deteta.

Neni 25 Odgovornost za sprovođenje

1. Sve relevantne institucije Republike Kosova, u skladu sa utvrđenim mandatom i odgovornostima, dužne su da planiraju i preduzmu sve neophodne mere za sprovođenje odredbi ove Uredbe.

2. Nadležne javne i privatne ustanove dužne su da preduzmu neophodne mere da obezbede strukturu, organizaciju, opremu, obuku i dovoljan broj specijalizovanih stručnjaka koji se bave pitanjem iskorišćavanja, zanemarivanja i zlostavljanja dece, u skladu sa utvrđenim nadležnostima.

Član 26
Stupanje na snagu

Ova uredba stupa na snagu sedam (7) dana od dana objavljivanja u Službenom listu Republike Kosova.

Albin KURTI

Premier Republike Kosova

Datum: 18 juna 2024