

**Republika e Kosovës**

**Republika Kosovo-Republic of Kosovo**

*Qeveria - Vlada - Government*

**Zyra e Kryeministrit- Kancelarija Premijera-Office of the Prime Minister**

**Sekretari i Përgjitshëm-Generalni Sekretar-** Secretary General

Na osnovu člana 9. Zakona br. 05/L-120 za Trepču (SL/br. 36/31. oktobar 2016.), člana 15.6 Zakona br. 03 / L-087 o javnim preduzećima (SL / br. 31/15. juni), kao i člana 8 stav 1 zakona br. 04/L-111 o izmeni i dopuni Zakona br. 03/L-087 za javna preduzeća, S.L. / Br. 13./ 30. maja 2012. godine, kao i na osnovu člana 5. Pravila za identifikaciju kandidata za direktora odbora javnih preduzeća i metodologije ocenjivanja, generalni sekretar kancelarije Premijera objavljuje:

**KONKURS**

**Za članove Nadzornog odbora Trepče A.D**

**DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI UPRAVNOG ODBORA**

Nadzorni odbor pored nadležnosti i ovlašćenja koja su utvrđena u važećem zakonodavstvu o javnim preduzećima u Republici Kosovo, između ostalog obavlja zadatke i odgovornosti prema članu 9 Zakona br.05/L-120 o Trepči:

* Izradjuje i predlaže nacrt statuta za odobrenje od Vlade i usvajanje u Skupštini;
* Bira članove Upravnog odbora Trepča A.D;
* Usvaja finansijske i razvojne planove poslovnih jedinica u okviru Trepča AD;
* Usvaja strateške ugovore u vezi sa partnerstvom;
* Osniva stalne ili privremene komitete/ komisije.

U svom radu Nadzorni odbor se rukovodi principima transparentnosti korporativnog upravljanja, odgovornosti, efikasnosti, stručne kompetetnosti i nezavisnosti.

Mandat Nadzornog odbora traje četiri(4) godine.

**KVALIFIKACIJE I STRUČNE PODOBNOSTI**

Da bi kandidat bio izabran za člana Nadzornog odbora Trepče A.D. treba da poseduje kvalifikacije i radno iskustvo prema članu 9 Zakona o Trepči br 05/L-120, kao što sledi:

* Da ima najmanje deset (10) godina radnog iskustva od kojih pet (5) na položajima upravljanja i univerzitetsku diplomu iz sledečih oblasti:
  + Ekonomija;
  + Geonuaka ;
  + Prava;
  + Tehnika i tehnologija i adekvatno poznavanje računovodstva.

**USLOVI**

**Jedno lice ima pravo da služi kao član**

**Nadzornog odbora Trepče A.D, ako:**

* Nije kažnjavan i nije pod istragom nadležnog suda;
* Nije prekršio kodeks etike ili standarade profesionalnog ponašanja,, osim ako je takva kazna izmenjena od nekog drugog suda ili drugog žalbenog organa;
* Nije prisvojio ili zloupotrebi javni novac ili javne resurse;
* Nije zaloupotrebio ili prisvojio informacije(podatke) dobijene tokom službovanja kao javni ili civilni službenik;
* Nije zloupotrebi javni položaj ili položaj u civilnoj službi za ličnu korist ili prednost nekog rodjaka li poznanika;
* Nije izvršio materijalne prevare prilikom bilo kakvog svedočenja pod zakletvom ili druge zakletve ili overenog ili noterizovanog dokumenta;
* Nije proglašen bankrotom u proteklih (10) godina ili;
* Ne radi u nekoj ustanovi gde se vode razvojne politike o javnim preduzečima u kojoj kandidat konkuriše.

**Kandidat ne može biti izabran za člana Nadzornog odbora Trepče A.D. ako:**

* Je trenutno službenik *( u smislu člana 17 Zakona o javnim preduzečima* ) menadžer relevantnog javnog preduzeča, ili bilo koje od njegovih filijala, **izuzetno ako je zaposleni i vlasnik 20% akcija Trepče Sh.A;**
* Služio je kao službenik ili menadžer relevantnog javnog preduzeča ili u bilo kojoj od njegovih filijala u poslednjih 5 proteklih godina, **izuzetno ako je zaposleni i vlasnik 20% akcija Trepče Sh.A;**
* Trenutno ima ili je u toku poslednjih tri godina imao bilo kakve poslovne materijalne odnose ( *osim kao individualni potrošač usluga javnih preduzeča)* sa relevantnim javnim preduzečem ili bilo kojom od njegovih filijala, bilo posredno ili neposredno;
* Trenutno je zaposlen na visokom nivou dotičnog JP ili je služio kao zapslen na visokom nivou u JP u poslednje tri (3) godine, **izuzetno ako je zaposleni i vlasnik 20% akcija Trepče Sh.A;**
* Je akcionar, direktor ili službenik u nekom trgovačkom društvu ili drugom pravnom licu, koje ima poslovne materijalne odnose sa relevantnim javnim preduzečem ili bilo kojom od njegovih filijala;
* Prima ili je primao u toku tri poslednje godine dodatnu nadokandu od relevantnog javnog preduzeča ili od bilo koje njegove filijale, *(osim direktorskog honorara ili stimulativne nadoknade utvrđene u članu 20.1 Zakona o javnim preduzečima;* ili je član penzijske šeme relevantnog javnog preduzeča ili njegovih filijala **izuzetno ako je zaposleni i vlasnik 20% akcija Trepče Sh.A;**
* Zastupa jednog akcionara koji poseduje preko deset posto (10%) glasačkih akcija u relevantnom javnom preduzeču.
* Je služio u bordu direktora relevantnog javnog preduzeča više od devet (9) godina od dana njegovog/njenog prvog izbora, **izuzetno ako je zaposleni i vlasnik 20% akcija Trepče Sh.A;**
* Blizak je rođak po trečem kolenu, (*kao što je utvrđeno u skladu sa definisanjem „finansisjkog interesa“, u članu 2 Zakona o javnim preduzečima)*  bilo kog lica koje pripada bilo kojoj gore pomenutoj kategoriji;
* Je Službenik, direktor ili akcionar, ili ima nekog finansijskog interesa u nekom trgovačkom društvu koje konkuriše sa preduzečem, ili je visoki menadžer, službenik, direktor ili akcionar (*koji poseduje više od dva posto (2%) prava glasa )* ili ima značajan finansijski interes u bilo kom trgovačkom društvu koje konkuriše sa preduzečem;
* Je zvaničnik ili je bio u bilo kom periodu od 36 meseci pre datuma apliciranja, izabrani javni zvaničnik, politički naimenovan, ili nosilac nekog vodećeg ili odlučujućeg položaja u političkoj stranci;
* je član foruma političkih stranaka i da nema sukoba interesa prema odredbama Zakona o sprečavanju sukoba interesa;
* Postoji bilo kakav sukob interesa, koji bi po prirodi prouzrokovao da to lice ne bude u stanju da rutinski, verno, nezavisno i objektivno ispuni svoje finansijske zadatke prema akcionarima i javnim preduzečima.

**OPŠTA INFORMACIJA ZA KANDIDATE U VEZI SA POSTUPKOM KONKURISANJA**

Kandidati za članove Nadzornog odbora „Trepče A.D.“ trebaju dostaviti sledeča dokumenta:

* CV koji daje primere postignuća na poslu;
* Motivaciono pismo, koje se odnosi na zemlju u kojoj se prijavljujete;
* Izjava pod zakletvom (obrazac, koji se popunjava u trenutku podnošenja

dokumentacije);

* Potvrda o krivičnoj osuđivanosti, koju je izdao Sudski savet Kosova, da nema krivičnih osuda u centralnoj krivičnoj evidenciji Republike Kosovo (prihvataju se potvrde koje je Kosovo izdalo onlajn);
* Dokumentacija koja je predviđena u uslovima zasnivanja radnog odnosa (dokaz – diploma o stručnoj spremi, dokaz o radnom iskustvu izdat od odgovorne nadležne institucije – kadrovske službe, sa navođenjem datuma početka i završetka zasnivanja radnog odnosa i Izjava o doprinosima za penziju, ovaj poslednji kriterijum nije potreban za radno iskustvo pre osnivanja Kosovskog penzijskog štednog fonda, i za ona iskustva kada poslodavci nisu bili obavezni da plačaju ovoj instituciji);
* Dokaz o obrazovnim i stručnim kvalifikacijama (diplome stečene u inostranstvu moraju biti nostrifikovane od strane MONTI ili mora posedovati dokaz da je u procesu nostrifikacije);
* Identifikacioni dokument (kopija identifikacionog dokumenta, pasoš, lična karta ili uverenje o državljanstvu, koje mora biti važeće).

Aplikant treba lično da popuni izjavu pod zakletvom prilikom konkurisanja u kojoj izjavljuje da on/ona ispunjava uslove kvalifikacije, nezavisnosti i profesionalne pogodnosti. Svaka materijalna prevara, bilo namerna ili iz nemarnosti, ili materijalna izmena datih informacija, u gore pomenutoj izjavi, će rezultirati istovremenim diskvalifikovanjem.

**Nepotpune prijave neće biti razmatrane.**

Dokumentaciju treba dostaviti u zatvorenoj koverti na kojoj se upisuje ime i prezime i naziv javnog preduzeća u kojoj konkuriše kandidat i predati kancelariji Generalnog sekretara Kancelarije Premijera, Zgrada Vlade , I sprat, kancelarija br.34.

Predata dokumentacija se na vrača. Originali mogu biti traženi prilikom intervjua

Dodatne informacije možete dobiti putem telefona : 038 200 14 400

Biće kontaktirani samo kandidati izabrani za intervju.

Podstiću se svi zainteresovani iz manjinskih zajednica i zainteresovani koje će predstavljati interese u opštini u kojoj Trepča AD posluje da se prijave na konkurs za člana Nadzornog odbora Trepča A.D.

Rok za konkurisanje je 30 dana od dana objavljivanja u dnevnoj štampi od 13.04.2023 do 15.05.2023 godine.

*Ovaj proces zapošljavanja mogu nadgledati predstavnici britanskog Projekta za imenovanja na visokim rukovodečim pozicijama. Kandidati se obaveštavaju da će imena, rezultati i kvalifikacije najviše rangiranih kandidata u ovom postupku izbora kao kvalifikovani biti objavljeni na web stranici projekta. Kada se prijavljuje za ovu poziciju, smatrat će se da je saglasnost za predmetnu objavu data. Takođe će se smatrati da je saglasnost data i za implementacione partnere kako bi imali pristup sa distance i privremeno i sigurno čuvali informacije o procenama aplikacija i o njihovom učinku. Takve informacije biće trajno izbrisane nakon završetka evaluacije.*