



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada-Gouvernement

Zyra e Kryeministrit - Kancelarija Premijera- The Prime Minister Office

Në bazë të Ligjit Nr.06/L-144 për Zyrtaret Publik, neni 38 (1,2,3 dhe 4) dhe Rregullores (QRK) Nr. 16/2020 për pranimin dhe karrierën në shërbimin civil të Republikës së Kosovës, neni 40, Zyra e Kryeministrit shpallë:

Konkurs

Lëvizje brenda kategorisë

Të drejtë për aplikim në këtë procedurë kanë vetëm nëpunësit civil ekzistues të së njëjtës kategori të punësuar në të njëjtin apo në një tjetër institucion të shërbimit civil.

Titulli i pozitës së punës :	Zyrtar i lartë Ligjor
Klasa e pozitës :	Profesional 1
Koeficienti/ paga :	8
Nr. i kërkuar :	1
Data e njoftimit :	12/10/2022
Afati për aplikim :	27 /10/2022 - 03/11/2022
Institucioni :	Zyra e Kryeministrit të Kosovës
Departamenti :	Zyra për çështje të Komuniteteve
Divizionii :	
Vendi Punës :	Prishtinë
Nr. i Referencës:	RN00010095
Kodi:	RPC0003797



1.Përshkrimi i përgjithshëm i punës

1. Harton planet e punës, strategjitë për komunitetin jo shumicë në pajtim me mbikëqyrësin për zbatimin e detyrave të përcaktuara në bazë të objektivave të njësisë dhe jep rekomandime lidhur me realizimin objektivave të njësisë;
2. Në bashkëpunim me mbikëqyrësin harton marrëveshje bashkëpunimi me institucione qendrore dhe lokale, organizatat ndërkombëtare dhe donatorët, organizatat qeveritare dhe joqeveritare;
3. Harton akte normative si dhe akte tjera juridike të cilat dalin nga fushveprimtaria e zyrës , metodologji dhe procedura për mbikëqyrjen e zbatimit të legjislacionit në fushën e komuniteteve dhe jep opinione ligjore.
4. Bënë hulumtime dhe analiza që ndërlidhen me akte normative brenda fushës së përgjegjësisë së zyrës, jep rekomandime, këshilla, udhëzime etj ;
5. Bashkërendon dhe ndërlidh punët sipas nevojës me zyrtaret e tjerë të zyrës për çështje të Komuniteteve dhe zyrave tjera në Zyrën e Kryeministrit;
6. Përgatitë raporte të ndryshme periodike ;
7. Kryen detyra të tjera që ndërlidhen me pozitën dhe mandatin e zyrës sipas kërkesës së mbikëqyrësit.

2. Kushtet për lëvizjen brenda kategorisë dhe kërkesat e veçanta

- Të jetë nëpunës civil i të njëjtës kategori për të cilën aplikon
- Të jetë nëpunës civil i konfirmuar në detyrë në rastin e lëvizjes brenda kategorisë profesionale.
- Të mos jetë ndëshkuar me ndonjë masë disiplinore që nuk është shuar ende ;
- Të jetë vlerësuar të paktën mirë për rezultatet në punë, të paktën gjatë dy viteve të fundit të vlerësimit,
- Në rastin e konkurrimit për lëvizje brenda kategorisë profesionale të jetë vlerësuar të paktën mirë në vitin e fundit.

3. Kërkesat e përgjithshme formale

- *Arsimimi i kërkuar:* Diplomë/a universitare në Drejtësi/ Juridik me të paktën 240 kredi/ECTS apo ekuivalente me to. (Në rastin kur kreditë janë mbledhur si pasoje e diplomës Bachelor dhe Master, fusha e diplomës Master të jetë e njëjtë apo vazhdim (specializim) i Diplomës Bachelor).
- *Kualifikime të posaçme formale:*
- *Përvoja e punës e kërkuar:* Së paku dy (2) vite përvojë pune profesionale;



4. Kërkesat (Njohuri , Aftësi dhe cilësi) e përgjithshme e nevojshme

- Njohuri të ligjeve dhe rregulloreve në fushat e përgjegjësisë ;
- Shkathtësi në komunikim, organizim, shkathtësi hulumtuese , analitike , iniciativë etj.
- Kandidati duhet të jetë i/e shkathët të analizojë dhe përpilojë projektligje dhe akte tjera nënligjore, shkresa;
- Njohuri në programet e Microsoft Office ;
- Cilësi gjatë kryerjes së detyrave në fushën profesionale
- Njohja e gjuhës shqipe dhe /ose serbe, njohja e gjuhëve të huaja është përparësi;
- Duhet të jetë në gjendje të punojë nën presion dhe të ketë etikë të punës dhe nivel të lartë të integritetit.

5. Dokumentet e nevojshme dhe mënyra e dorëzimit

- Kopjet e diplomave të dhëna nga institucionet arsimore
- Kopjet e dëshmisë së punësimit
- Kopjet e dëshmisë së trajnimeve
- Kopjet e vlerësimeve të punës për dy vitet e fundit
- Dokument që dëshmonë se nuk keni ndonjë masë disiplinore që nuk është shuar ende (e vlefshme nga afati për aplikim).

6. Data e daljes së rezultateve dhe vlerësimi paraprak

- Lista e kandidateve të cilët plotësojnë kushtet për lëvizje brenda kategorisë të shpallet me së largu deri më datën 10/11/2022 , në portalin e rekrutimit elektronik(<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Data , vendi dhe ora ku zhvillohet intervista me gojë

- 21/11/2022, Ndërtesa e Qeverisë, Zyra e Kryeministrit , Prishtinë

8. Fusha e njohurive, aftësive dhe cilësive që do të vlerësohen në intervistën me gojë

- Njohurit në fushën e legjislacionit në fuqi dhe legjislacionit përkatës në fushën e përgjegjësisë
- Njohuri dhe përvojë në hartimin të akteve juridike, planeve të punës, marrëveshjeve etj
- Njohuri për mandatin e zyrës për çështje të komuniteteve.

9.Mënyra e vlerësimit të kandidatëve /aplikantëve

- Intervistë

10.Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatet

- Përmes e-mailit dhe portalit për rekrutimi elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)



11.Mënyra e aplikimit

- Përmes portalit për rekrutim elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

12. Data e shpalljes së rezultateve përfundimtare

- Në përfundim të vlerësimit të kandidateve , fituesi do të shpallet përmes portalit per rekrutim elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>) Të gjithë kandidatet pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike.

Të dhëna shtesë:

Nuk ka

Komunitetet joshumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në shërbimin civil të Kosovës, siç specifikohet në Ligj. Komunitetet jo-shumicë dhe pjesëtarët e tyre, gjinia më pak e përfaqësuar dhe personat me aftësi të kufizuara inkurajohet të aplikojë për pozitat e shpallura.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen.

