



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria-Vlada-Government

RREGULLORE (QRK) NR. 13/2015 PËR ORGANIZIMIN E BRENDSHËM DHE SISTEMATIZIMIN E VENDEVE TË PUNËS NË AGJENCINË E PUNËSIMIT¹

REGULATION (GRK) NO. 13/2015 ON INTERNAL ORGANIZATION AND SYSTEMATIZATION OF THE JOBS IN THE EMPLOYMENT AGENCY²

UREDBe (VRK) BR. 13/2015 O UNUTRAŠNJEM ORGANIZOVANJU I SISTEMATIZACIJI RADNIH MESTA U AGENCIJI ZA ZAPOŠLJAVANJE³

¹ Rregullore (QRK) nr. 13/2015 për Organizimin e Brendshëm dhe Sistematizimin e Vendeve të Punës në Agjencinë e Punësimit, është miratuar në mbledhjen e 57 të Qeverisë së Republikës së Kosovës me vendimin numër. 02/57 me datë: 06.11.2015.

² Regulation (GRK) nr. 13/2015 on Internal Organization and Systematization of Jobs in the Employment Agency, was approved on 57 meeting of the Government of the Republic of Kosovo with the decision no. 02/57, date: 06.11.2015.

³ Uredba (VRK) br.13/2015 o Unutrašnjom Organizaciji i Sistematizaciji Radnih Mesta u Agenciji za Zapošljavanje, osvojen je na 57 sednice Vlade Republike Kosova, odluku br. 02/57, od 06.11.2015.

<p>Qeveria e Republikës së Kosovës,</p> <p>Në mbështetje të nenit 93, paragrafi 4 të Kushtetutes së Republikës së Kosovës, nenit 34, paragrafi 1 i Ligjit Nr.03/L-189 për Administratën Shtetërore të Republikës së Kosovës, (GZ. Nr.82, dt. 21 tetor 2010), nenit 5 paragrafi 2 i Ligjit Nr. 04/L-205 për Agjencinë e Punësimit të Republikës së Kosovës (GZ.Nr. 1/09 janar 2014) nenit 23, paragrafi 10 i Rregullores Nr. 09/2012) për Standardet e Organizimit të Brendshëm dhe Sistematizimine Venleve të Punës në Administratën shtetërore, dhe nenit 19 (6.2) të Rregullores Nr. 09/2011 për Punën e Qeverisë,</p> <p>Miraton:</p> <p>RREGULLORE (QRK) NR. 13/2015 PËR ORGANIZIMIN E BRENDSHËM DHE SISTEMATIZIMIN E VENDEVE TË PUNËS NË AGJENCINË E PUNËSIMIT</p>	<p>The Government of the Republic of Kosovo,</p> <p>Pursuant to Article 93, paragraph 4 of the Constitution of the Republic of Kosovo, Article 34, paragraph 1 of the Law No.03/L-189 on the State Administration of the Republic of Kosovo, (OG, No.82, dt. 21 October 2010) Article 5, paragraph 2 of the Law No. 04/L-205 on Employment Agency of the Republic of Kosovo (O.G. No. 1/09 January 2014), Article 23, paragraph 10 of the Regulation No. 09/2012 on the Standards of Internal Organization and Systematization of Jobs in State Administration and Article 19 (6.2) of the Regulation No. 09/2011 on the Work of the Government,</p> <p>Approves:</p> <p>REGULATION (GRK) NO. 13/2015 ON INTERNAL ORGANIZATION AND SYSTEMATIZATION OF THE JOBS IN THE EMPLOYMENT AGENCY</p>	<p>Vlada Republike Kosovo,</p> <p>Na osnovu člana 93, stav 4 Ustava Republike Kosovo, člana 34, stav 1 Zakona br. 03/L-189 o Državnoj Administraciji Republike Kosovo, (SL. Br. 82, dat. 21 oktobar 2010 god.) član 5, stav 2 Zakona Br. 04/L-205 O Agenciji za Zapošljavanje Republike Kosovo (SL. Br. 1/09 Januar 2014 god.) član 23, stav 10 Uredba Br. 09/2012, o Standardima Unutrašnjeg Organizovanja i Sistematizacije Radnih Mesta, kao i člana 19 (6.2) Uredbe Br. 09/2011 o Radu Vlade (SL. br. 15, 12 septembar 2011 god.),</p> <p>Donosi:</p> <p>UREDBe (VRK) BR.13/2015 O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MESTA U INSPEKTORATU RADA</p>
--	---	--

<p style="text-align: center;">Neni 1 Qëllimi</p> <p>Kjo rregullore përcakton organizimin e brendshëm dhe sistematizimin e vendeve të punës në Agjencinë e Punësimit të Republikës së Kosovës, strukturën organizative si dhe ndarjen e punëve në kuadër të strukturës organizative ndërmjet vendeve të punës.</p>	<p style="text-align: center;">Article 1 Purpose</p> <p>The present regulation determines internal organization and systematization of jobs in the Employment Agency of the Republic of Kosovo, its organizational structure and division of tasks within the organizational structure between jobs.</p>	<p style="text-align: center;">Član 1 Cilj</p> <p>Ova uredba određuje unutrašnje organizovanje i sistematizaciju radnih mesta u Agenciji za Zapošljavanje Kosova, organizacionu strukturu kao i podelu poslova u okviru organizacione strukture između radnih mesta.</p>
<p style="text-align: center;">Neni 2 Fushëveprimi</p> <p>1. Dispozitat e kësaj Rregullore zbatohen për të gjitha strukturat e Agjencisë së Punësimit të Republikës së Kosovës për organizimin e tyre të brendshëm dhe sistematizimin e vendeve të punës.</p> <p>2. Përjashtimisht, dispozitat e kësaj rregullore, nuk zbatohen për përfaqësuesit e Bordit Këshillues. Struktura organizative e Bordit Këshillues, përcaktohet me rregulloren e brendshme të organizimit dhe punës së Bordit Këshillues.</p>	<p style="text-align: center;">Article 2 Scope</p> <p>1. Provisions of the present Regulation apply to all Employment Agency of the Republic of Kosovo structures for their internal organizing and systematization of jobs.</p> <p>2. Exemption, provisions of the regulation do not apply to Advisory Board representatives. Organizational structure of the Advisory Board is determined by the internal organization regulation and regulation of the work of the Advisory Board.</p>	<p style="text-align: center;">Član 2 Delokrug</p> <p>1. Odredbe ove Uredbe se sprovode za sve strukture Agencije za Zapošljavanje Republike Kosovo za njihovo unutrašnje organizovanje i sistematizaciju radnih mesta.</p> <p>2. Izrazito, odredbe ove uredbe se ne sprovode za predstavnike Savetodavnog Odbora. Organizaciona struktura Savetodavnog Odbora, određuje se unutrašnjim pravilnikom organizacije i rada Savetodavnog Odbora.</p>

<p style="text-align: center;">Neni 3 Përkufizimet</p> <p>Termat e përdorur në këtë Rregullore kanë kuptimin e njëjtë si në përkufizimet e Ligjit Nr. 04/L-205 për Agjencinë e Punësimit të Republikës së Kosovës.</p>	<p style="text-align: center;">Article 3 Definitions</p> <p>Terms used in the present Regulation have the same meaning to those in the Law No.04/L-205 on the Employment Agency of the Republic of Kosovo.</p>	<p style="text-align: center;">Član 3 Definicije</p> <p>Upotrebljeni izrazi u ovoj uredbi imaju isti smisao kao u definicijama Zakona Br. 04/L-205 o Agenciji za Zapošljavanje Republike Kosovo.</p>
<p style="text-align: center;">Neni 4 Përgjegjësit e Agjencisë</p> <p>Përgjegjësit e Agjencisë janë të përcaktuara me Ligjin Nr. 04/L-205 për Agjencinë e Punësimit të Republikës së Kosovës (APRK). Në bazë të legjislacionit në fuqi detyrë e përgjithshme e Agjencisë është ofrimi i shërbimeve në tregun e punës dhe zbatimin e politikave të punësimit dhe aftësimit profesional për qëllim administrimin e tregut të punës.</p>	<p style="text-align: center;">Article 4 Responsibilities of the Agency</p> <p>Responsibilities of the Agency are determined with the Law No.04/L-205 on the Employment Agency of the Republic of Kosovo (EARK). Based on the applicable legislation, general responsibility of the Agency is the provision of labour market services and implementation of employment and vocational training policies with the aim of labour market administration.</p>	<p style="text-align: center;">Član 4 Odgovornosti Agencije</p> <p>Odgovornosti Agencije su određene Zakonom Br. 04/L-205 o Agenciji za Zapošljavanje Republike Kosovo (AZRK). Na osnovu zakonodavstva na snazi, opšti zadatak Agencije je pružanje usluga na tržištu rada i sprovođenje politika zapošljavanja i stručnog osposobljavanja u cilju upravljanja tržištem rada.</p>

<p align="center">KREU I ORGANIZIMI I BRENDSHËM I AGJENCISË SË PUNËSIMIT</p>	<p align="center">CHAPTER I INTERNAL ORGANIZATION OF THE EMPLOYMENT AGENCY</p>	<p align="center">POGLAVLJE I UNUTRAŠNJE ORGANIZOVANJE AGENCIJE ZA ZAPOSŁJAVANJE</p>
<p align="center">Neni 5 Struktura Organizative e Agjencisë se Punësimit te Kosovës</p> <p>1. Struktura organizative e APRK është si vijon:</p> <p>1.1. Zyra Qendrore e Agjencisë;</p> <p>1.2. Zyrat e Punësimit, dhe</p> <p>1.3. Qendrat e Aftësimit Profesional.</p> <p>2. Nr. i të punësuarave në APRK është dyqind e tetëdhjetë e tetë (288).</p>	<p align="center">Articke 5 Organizational Structure of the Kosovo Employment Agency</p> <p>1. Organizational structure of the EARK is as following:</p> <p>1.1. Central Office of the Agency;</p> <p>1.2. Employment Offices, and</p> <p>1.3. Vocational Training Centers.</p> <p>2. The number of EARK staff is two hundred and eighty eight (288).</p>	<p align="center">Član 5 Organizaciona struktura Agencije za Zapošljavanje Kosova</p> <p>1. Organizaciona struktura AZRK-a je kao u nastavku:</p> <p>1.1. Centralna Kancelarija Agencije;</p> <p>1.2. Kancelarije za Zapošljavanje, i</p> <p>1.3. Centri za stručno osposobljavanje.</p> <p>2. Broj zaposlenih u AZRK-u je dvesta osamdeset i osam (288).</p>
<p align="center">Neni 6 Struktura Organizative e Zyrës Qendrore</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës Qendrore është si vijon:</p> <p>1.1. Zyra e Drejtorit të Përgjithshëm;</p> <p>1.2. Departamentet, dhe</p>	<p align="center">Articke 6 Organizational Structure of the Central Office</p> <p>1. Organizational structure of the Central Office is as following:</p> <p>1.1. Office of the Director General;</p> <p>1.2. Departments, and</p>	<p align="center">Član 6 Organizaciona struktura Centralne Kancelarije</p> <p>1. Organizaciona struktura Centralne kancelarije je kao u nastavku:</p> <p>1.1. Kancelarija Generalnog Direktora;</p> <p>1.2. Odeljenja, i</p>

<p>1.3. Divizionet.</p> <p>2. Numri i te punësuarave në Zyrën Qendrore te Agjencisë është tridhjetë e tetë (38).</p> <p style="text-align: center;">Neni 7 Zyra e Drejtorit të përgjithshëm</p> <p>1. Zyra e drejtorit të përgjithshëm perbehet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Drejtori i pergjithshem, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Zyrtare tekniko-administrativ</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësit e Drejtorit të Përgjithshëm të APRK, janë të përcaktuara me Ligjin në fuqi Nr. 04/L-205 për Agjencinë e Punësimit të Republikës së Kosovës.</p> <p>3. Drejtori Përgjithshëm i APRK, raporton tek Ministri i Punës dhe Mirëqenie Sociale.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Drejtorit të Përgjithshëm është dy (2).</p>	<p>1.3. Divisions.</p> <p>2. Number of staff at the Central Office of the Agency is thirty eight (38).</p> <p style="text-align: center;">Article 7 Office of the Director General</p> <p>1. The office of the Director General is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. The Director General, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One technical and administrative staff.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Director General of the EARK are set by the applicable Law No. 04/L-205 on the Employment Agency of the Republic of Kosovo.</p> <p>3. Director General reports to the Minister of Labour and Social Welfare.</p> <p>4. Nuber of staff at the Director’s General Office is two (2).</p>	<p>1.3. Divizije.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Centralnoj kancelariji agencije je trideset i osam (38).</p> <p style="text-align: center;">Član 7 Kancelarija Generalnog Direktora</p> <p>1. Kancelarija Generalnog Direktora se sastoji od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Generalnog direktora, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Tehničko-administrativnog službenika.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti Generalnog Direktora AZRK-a su određeni Zakonom na snazi Br. 04/L-205 o Agenciji za Zapošljavanje Republike Kosovo .</p> <p>3. Generalni direktor AZRK-a, izveštava kod Ministra za Rad i Socijalnu Zaštitu.</p> <p>4. Broj zaposlenih u kancelariji Generalnog Direktora je dva (2).</p>
--	---	---

<p style="text-align: center;">Neni 8 Departamentet dhe Divizionet e Agjencisë së Punësimit</p>	<p style="text-align: center;">Article 8 Departments and Divisions of the Employment Agency</p>	<p style="text-align: center;">Član 8 Odeljenja i Divizije Agencije za Zapošljavanje</p>
<p>1. Departamenti për Tregun e Punës;</p> <p>1.1. Divizioni për shërbime të punësimit;</p> <p>1.2. Divizioni për zhvillimin masave aktive dhe analizave në tregun e punës;</p> <p>1.3. Divizioni për shërbime të migracionit.</p> <p>2. Departamenti për Aftësim Profesional ;</p> <p>2.1. Divizioni për shërbime të aftësimit profesional;</p> <p>2.2. Divizioni për zhvillim të cilësisë dhe certifikimit.</p> <p>3. Departamenti i Financave dhe Shërbimeve të Përgjithshme;</p> <p>3.1. Divizioni për burime njerëzore;</p> <p>3.2. Divizioni për buxhet dhe financa;</p>	<p>1. Labour Market Department;</p> <p>1.1. Employment Services Division;</p> <p>1.2. Division of active measures development and labour market analysis.</p> <p>1.3. Migration services Division.</p> <p>2. Vocational Training Division;</p> <p>2.1. Division of Vocational Training Services;</p> <p>2.2. Division for Quality Development and Certification.</p> <p>3. Finance and General Services Department;</p> <p>3.1. Human Resource Division;</p> <p>3.2. Budget and Finance Division;</p>	<p>1. Odeljenje za Tržište Rada;</p> <p>1.1. Divizija za usluge zapošljavanja;</p> <p>1.2. Divizija za aktivne mere i analize u tržištu rada;</p> <p>1.3. Divizija za usluge migracije.</p> <p>2. Odeljenje za stručno osposobljavanje;</p> <p>2.1. Divizija za usluge stručnog osposobljavanja;</p> <p>2.2. Divizija za razvoj kvaliteta i certifikovanja.</p> <p>3. Odeljenje Finansija i Opštih Usluga;</p> <p>3.1. Divizija za ljudske resurse;</p> <p>3.2. Divizija za budžet i finansije;</p>

<p>3.3. Divizioni i TI-së dhe Shërbimeve Logjistike.</p> <p>4. Divizioni për çështje ligjore.</p> <p style="text-align: center;">Neni 9 Departamenti për Tregun e Punës</p> <p>1. Detyrat dhe përgjegjësitë e Departamentit për Tregun e Punës janë:</p> <p>1.1. Menaxhon, mbikëqyrë dhe koordinon, punën e divizioneve në kuadër të departamentit;</p> <p>1.2. Aprovon planin vjetor të punës për zbatimin e politikave për punësim që lidhen me shërbimet e ndërmjetësimit, orientim në karrierë dhe këshillime si dhe me masat aktive të tregut të punës;</p> <p>1.3. Monitoron dhe koordinon zbatimin e planit të punës nga Zyrat e Punës që lidhen me shërbimet e ndërmjetësimit, shërbimeve për migracion, orientim në karrierë dhe këshillime si dhe me masat aktive të tregut të punës;</p>	<p>3.3. IT and Logistic Services Division.</p> <p>4. Division for Legal Issues.</p> <p style="text-align: center;">Article 9 Labour Market Department</p> <p>1. Duties and responsibilities of the Labour Market Department include:</p> <p>1.1. Manages, monitors and coordinates the work of Department's divisions;</p> <p>1.2. Approves annual work plan for the implementation of employment policies related to matching services, career guidance and counselling services as well as active labour market measures;</p> <p>1.3. Monitors and coordinates annual work plan implementation by the Employment Offices related to matching services, migration services, career guidance and counselling services as well as active labour market measures;</p>	<p>3.3. Divizija IT i Logističkih Usluga.</p> <p>4. Divizija za pravna pitanja.</p> <p style="text-align: center;">Član 9 Odeljenje tržišta rada</p> <p>1. Zadaci i odgovornosti Odeljenja tržišta rada su:</p> <p>1.1. Upravlja, nadzire i koordiniše rad divizija u okviru odeljenja;</p> <p>1.2. Usvaja godišnji plan rada za sprovođenje politika za zapošljavanje koje se vežu sa uslugama posredovanja, orijentacijom u karijeri i savetovanjem, kao i sa aktivnim merama na tržištu rada;</p> <p>1.3. Nadzire i koordiniše sprovođenje plana rada od Kancelarija za Rad koje se vežu sa uslugama posredovanja, uslugama za migraciju, orijentisanje u karijeri i savetovanjem, kao i sa aktivnim merama tržišta rada;</p>
---	---	--

<p>1.4. Monitoron zbatimin e legjislacionit nga Zyrat e Punës, si dhe propozon ndryshimet e legjislacionit nga fusha e punësimit;</p> <p>1.5. Siguron mbështetje profesionale për Zyrat e Punësimit në ndërtimin e kapaciteteve teknike;</p> <p>1.6. Ofron mbështetje për planifikimin e nevojave buxhetore për zbatimin e planit vjetor të punës së Zyrave të Punës;</p> <p>1.7. Menaxhon procesin e konfirmimit dhe lëshimit të vërtetimeve nga papunësia dhe për shtetasit e huaj për leje qëndrim me qëllim të punës brenda dhe jashtë kuotës vjetore;</p> <p>1.8. Menaxhon lëshimin e vërtetimit për lajmërimin e punës për shtetasit e huaj që punojnë deri nëntëdhjetë (90) ditë brenda një viti;</p> <p>1.9. Përgatitë analiza dhe hulumtime për zhvillimet në tregun e punës dhe bën publikimin e tyre.</p> <p>2. Udhëheqesi i Departamentit për Tregun</p>	<p>1.4. Monitors legislation implementation by Employment Offices, and proposes changes to the employment-related legislation;</p> <p>1.5. Provides professional support for Employment Offices in building technical capacities;</p> <p>1.6. Provides support for planning of the budgetary needs for implementing the annual work plan of Employment Offices;</p> <p>1.7. Manages the process of confirmation and issuing of unemployment certificates and for issuing residence permits with the aim of employment within and exceeding annual quota for foreign citizens;</p> <p>1.8. Manages the issuance of employment reporting certificates for foreign citizens who work up to ninety (90) days within a year;</p> <p>1.9. Develops analysis and research on labour market developments and carries out their publishing.</p> <p>2 .Head of the Labour Market Department</p>	<p>1.4. Nadzire sprovođenje zakonodavstva od strane Kancelarija za Rad, i predlaže promene zakonodavstva iz oblasti zapošljavanja;</p> <p>1.5. Osigurava stručnu podršku za Kancelarije za zapošljavanje u izgradnji tehničkih kapaciteta;</p> <p>1.6. Pruža podršku za planiranje budžetskih potreba radi sprovođenja godišnjeg plana rada Kancelarije za Rad;</p> <p>1.7. Upravlja postupkom konfirmacije i izdavanja potvrda nezaposlenosti, i za strane državljane za dozvole boravka sa ciljem rada unutar i van godišnje kvote;</p> <p>1.8. Upravlja izdavanjem potvrda za obaveštenje o radu, za strane državljane koji rade do devedeset (90) dana unutar godine;</p> <p>1.9. Priprema analize i istraživanja za razvoje u radnom tržištu i vrši njihovo objavljivanje.</p> <p>2. Rukovodilac Odeljenja za Tržište Rada</p>
--	---	---

<p>e Punës raporton të Drejtori i Përgjithshëm i Agjencisë.</p> <p>3. Në kuadër të Departamentit për Tregun e Punës bëjnë pjesë divizionet si vijon:</p> <p>3.1. Divizioni për shërbimeve të punësimit;</p> <p>3.2. Divizioni për zhvillimin e masat aktive dhe analizave në tregun e punës dhe</p> <p>3.3. Divizioni për shërbime të migracionit.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Departamentin për Tregun e Punës është dhjetë (10).</p>	<p>reports to the Director General of the Agency.</p> <p>3. Labour Market Department is composed of the following divisions:</p> <p>3.1. Employment Services Division,</p> <p>3.2. Division for development of active labour market measures labour market analysis, and</p> <p>3.3. Migration Services Division.</p> <p>4. Number of Labour Market Division staff is ten (10).</p>	<p>izveštava kod Generalnog Direktora Agencije.</p> <p>3. U okviru Odeljenja za Tržište Rada spadaju sledeće divizije:</p> <p>3.1. Divizija za usluge zapošljavanja,</p> <p>3.2. Divizija za razvoj aktivnih mera i analiza u tržištu rada, i</p> <p>3.3. Divizija za usluge migracije.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Odeljenju za tržište rada je deset(10).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 10 Divizioni per shërbime te punësimit</p> <p>1. Detyrat dhe përgjegjësitë e Divizionit i shërbimeve për shërbime të punësimit janë:</p> <p>1.1. Propozon dhe harton planin vjetor te punës që lidhen me shërbimet e ndërmjetësimit dhe orientim në karrierë dhe këshillime;</p>	<p style="text-align: center;">Article 10 Employment Services Division</p> <p>1. Duties and responsibilities of the Employment Services Division include:</p> <p>1.1. Proposes and develops annual work plan related to matching and career guidance and counselling services;</p>	<p style="text-align: center;">Član 10 Divizija za usluge zapošljavanja</p> <p>1. Zadaci i odgovornosti Divizije za usluge zapošljavanja su:</p> <p>1.1. Predlaže i izrađuje godišnji plan rada koji se veže sa uslugama posredovanja, orijentisanjem u karijeri i savetovanjem;</p>

<p>1.2. Zhvillon praktikat e reja në ofrimin e shërbimeve për ndërmjetësim dhe orientim në karriere;</p> <p>1.3. Zhvillon praktikat e reja në ofrimin e shërbimeve për punëdhënësin;</p> <p>1.4. Vlerëson nevojat për trajnime për ofrimin e shërbimeve për ndërmjetësim dhe orientim në karriere si dhe ofrimin e shërbimeve për punëdhënësin;</p> <p>1.5. Monitoron dhe koordinon Zyrat Lokale të Punësimit gjatë ofrimit të shërbimeve për punëkërkuesin dhe punëdhënësin;</p> <p>1.6. Bashkëpunon ngushtë me divizionin e zhvillimit të masave aktive të punësimit dhe me divizionet tjera analog;</p> <p>1.7. Siguronë ndihmë profesionale për Zyrat e Punësimit gjatë ofrimit të shërbimeve për ndërmjetësim dhe orientim në karrierë për punëkërkuesin;</p>	<p>1.2. Developes new practices on matching and career guidance service provision;</p> <p>1.3. Develops new practices in employers service provision;</p> <p>1.4. Assesses the needs for training package and provides trainings for existing and new counselors and managers for the provision of matching and career guidance services as well as provision of services to employers;</p> <p>1.5. Monitors and coordinates Employment Local Offices during service provision to jobseekers and employers;</p> <p>1.6. Cooperates closely with the division for development of active employment measures and with other analogue divisions;</p> <p>1.7. Provides professional assistance for Employment Offices during the provision of matching and career guidance services to jobseekers;</p>	<p>1.2. Razvija nove prakse u pružanju usluga za posredovanje i orijentisanje u karijeri;</p> <p>1.3. Razvija nove prakse u pružanju usluga za poslodavce;</p> <p>1.4. Procenjuje potrebe paket obuka i pruža obuke savetnicima i postojećim direktorima i mladima, za pružanje usluga posredovanja i orijentisanje u karijeri, kao i pružanje usluga za poslodavce;</p> <p>1.5. Nadzire i koordiniše Lokalne Kancelarije za Zapošljavanje tokom pružanja usluga za osobe koje traže posao i za poslodavce;</p> <p>1.6. Blisko saraduje sa divizijom za razvoj aktivnih mera zapošljavanja i sa drugim analognim divizijama;</p> <p>1.7. Osigurava profesionalnu pomoć za kancelarije zapošljavanja tokom pružanja usluga za posredovanje i orijentisanje u karijeri za osobe koje traže posao;</p>
--	--	---

<p>1.8. Monitoron zbatimin e legjislacionit dhe funksioneve themelore sipas standardeve minimale dhe funksionale të shërbimeve të punësimit;</p> <p>1.9. Siguronë ndihmë profesionale për Zyrat e Punësimit që lidhen me punën e tyre me punëdhënësit;</p> <p>1.10. Merr pjesë në përgatitjen e planit financiar në mbështetje dhe sipas nevojave të divizionit.</p> <p>2. Udhëheqësi i Divizionit për shërbime të punësimit raporton te Udhëheqësi i Departamentit për Tregun e Punës.</p> <p>3. Numri i të punësuarve në Divizionin për shërbime të punësimit është tre (3).</p>	<p>1.8. Monitors legislation enforcement and essential functions according to minimal and functional standards of employment services;</p> <p>1.9. Provides professional assistance for Employment Offices related to their work with employers;</p> <p>1.10. Participates in financial plan development in support and based on the needs of the division.</p> <p>2. Head of the Employment Services Division reports to the Head of Labour Market Department.</p> <p>3. Number of the Employment Services Division is three (3).</p>	<p>1.8. Nadzire sprovođenje zakonodavstva i osnovnih funkcija prema minimalnim i funkcionalnim standardima usluga zapošljavanja;</p> <p>1.9. Osigurava profesionalnu pomoć za kancelarije zapošljavanja, vezano za njihov rad sa poslodavcima;</p> <p>1.10. Učestvuje u pripremi finansijskog plana u podršci divizije i prema njenim potrebama.</p> <p>2. Rukovodilac divizije za usluge zapošljavanja izveštava kod Rukovodioca Odeljenja za Tržište rada.</p> <p>3. Broj zaposlenih u Diviziji za usluge zapošljavanja je tri (3).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 11</p> <p style="text-align: center;">Divizioni për zhvillimin e masave aktive dhe analizave në tregun e punës</p> <p>1. Detyrat dhe përgjegjësitë e Divizionit për zhvillimin e masave aktive dhe analizave në tregun e punës janë:</p> <p>1.1. Propozon dhe harton planin vjetor</p>	<p style="text-align: center;">Article 11</p> <p style="text-align: center;">Division for the development of active measures and labour market analysis</p> <p>1. Duties and responsibilities of the Division for Development of Active Measures and Labour Market Analysis include:</p> <p>1.1. Proposes and develops annual</p>	<p style="text-align: center;">Član 11</p> <p style="text-align: center;">Divizija za razvoj aktivnih mera i analiza u tržištu rada</p> <p>1. Zadaci i odgovornosti Divizije za razvoj aktivnih mera i analiza u tržištu rada, su:</p> <p>1.1. Predlaže i izrađuje godišnji plan</p>

<p>te punës për zbatimin e masave aktive të tregut të punës;</p> <p>1.2. Zbaton praktikat e reja në implementimin e masave aktive të punësimit dhe përgatitë manualët e masave aktive të punësimit;</p> <p>1.3. Ofron trajnime tek këshilltarët dhe drejtoret ekzistues për praktikat e reja në implementimin e masave aktive të punësimit për të papunësuarit;</p> <p>1.4. Monitoron dhe koordinon Zyrat Lokale të Punësimit gjatë implementimit të masave aktive të punësimit;</p> <p>1.5. Siguron ndihmë profesionale për Zyrat e Punësimit gjatë implementimit të masave aktive të punësimit.</p> <p>1.6. Zhvillon statistika dhe përgatitë raporte me të dhënat e tregut të punës dhe aftësimeve profesionale;</p> <p>1.7. Përgatitë analiza dhe hulumtime lidhur me tregun e punës si dhe bën përgatitjen për publikimin e tyre;</p>	<p>work plan for implementing active labour market measures;</p> <p>1.2. Implements new practices in implementing active labour market measures and develops active employment measures' guidelines;</p> <p>1.3. Provides training to counselors and existing directors for new practices in the implementation of active labour market measures for the unemployed;</p> <p>1.4. Monitors and coordinates Local Employment Offices during implementation of active labour measures;</p> <p>1.5. Provides professional assistance for Employment Offices during the implementation of active employment measures.</p> <p>1.6. Develops statistics and prepares reports containing data on the labour market and vocational training;</p> <p>1.7. Develops analysis and research regarding labour market and prepares and carries out their publishing;</p>	<p>rada za sprovođenje aktivnih mera tržišta rada;</p> <p>1.2. Razvija nove prakse u sprovođenju aktivnih mera zapošljavanja i priprema priručnike aktivnih mera za zapošljavanje;</p> <p>1.3. Pruža obuke savetnicima i postojećim direktorima vezano za nove prakse u sprovođenju aktivnih mera zapošljavanja;</p> <p>1.4. Nadzire i koordiniše Lokalne Kancelarije za Zapošljavanje tokom sprovođenja aktivnih mera zapošljavanja;</p> <p>1.5. Osigurava profesionalnu pomoć za kancelarije zapošljavanja tokom sprovođenja aktivnih mera zapošljavanja;</p> <p>1.6. Razvija statistike i priprema izveštaje sa podacima tržišta rada i stručnih osposobljavanja;</p> <p>1.7. Priprema analize i istraživanja vezano za tržište rada i vrši pripremu za njihovo objavljivanje;</p>
--	---	---

<p>2. Udhëheqësi i Divizionit për zhvillimin e masave aktive dhe analiza në tregun e punës raporton tek Udhëheqësi i Departamentit për Tregun e Punës .</p> <p>3. Numri i të punësuarve në Divizionin për zhvillimin e masave aktive dhe analiza në tregun e punës është tre (3).</p>	<p>2. Head of the Division for Division for Development of Active Measures and Labour Market Analysis reports to the Head of Labour Market Department.</p> <p>3. Number of staff of the Division for Development of Active Measures and Labour Market Analysis is three (3).</p>	<p>2. Rukovodilac divizije za razvoj aktivnih mera u tržištu rada izveštava kod Rukovodioca odeljenja za Tržište Rada.</p> <p>3. Broj zaposlenih u Diviziji za razvoj aktivnih mera i analiza u tržištu rada je tri (3).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 12 Divizioni për shërbime të migracionit</p>	<p style="text-align: center;">Article 12 Division for Migration Services</p>	<p style="text-align: center;">Član 12 Divizija za usluge migracije</p>
<p>1. Detyrat dhe përgjegjësitë e Divizionit për shërbime të migracion janë:</p> <p>1.1. Bënë planin vjetor të punës për shërbime të migracionit;</p> <p>1.2. Përcjellë zbatimin e ligjit nga fusha e migracionit ;</p> <p>1.3. Zhvillon praktikat e reja në ofrimin e shërbimeve për migracion tek punëkërkuarit.</p> <p>1.4. Ofron ndihme profesionale për migracion;</p> <p>1.5. Përcjell të dhënat dhe trendet e migrimit;</p>	<p>1. Duties and responsibilities of the Division for Migration Services include:</p> <p>1.1. Develops annual work plan on migration services;</p> <p>1.2. Follows-up enforcement of migration-related laws;</p> <p>1.3. Develops new practices in providing migration services for jobseekers.</p> <p>1.4. Provides professional assistance for migration;</p> <p>1.5. Follows migration data and trends;</p>	<p>1. Zadaci i odgovornosti divizije za usluge migracije, su:</p> <p>1.1. Sastavlja godišnji plan rada za usluge migracije;</p> <p>1.2. Prati sprovođenje zakona iz oblasti migracije;</p> <p>1.3. Razvija nove prakse u pružanju usluga za migraciju kod osoba koje traže posao;</p> <p>1.4. Pruža profesionalnu pomoć za migraciju;</p> <p>1.5. Prati podatke i trendove migracije;</p>

<p>1.6. Kryen procesin e konfirmimit për lëshimin e vërtetimeve për shtetasit e huaj për leje qëndrim me qëllim të punës brenda dhe jashtë kuotës vjetore sipas legjislacionit në fuqi;</p> <p>1.7. Kryen procesin e lëshimit të vërtetimit për lajmërimin e punës për shtetasit e huaj që punojnë deri nëntëdhjetë (90) ditë brenda një viti sipas legjislacionit në fuqi.</p> <p>1.8. Udhëheqësi i Divizionit për shërbime të migracionit raporton tek Udhëheqësi i Departamentit për Tregun e Punës.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Divizionin për shërbime të migracionit është tre (3).</p>	<p>1.6. Carries out the process of confirmation and issue of certificates for foreign citizens for residence permit and employment within and exceeding annual quota according to applicable legislation;</p> <p>1.7. Carries out the process of issuing certificate for employment reporting for foreign citizens who work up to ninety (90) days per year according to applicable legislation.</p> <p>1.8. Head of the Division for Migration Services report to the Head of Labour Market Department.</p> <p>2. Number of staff of the Division for Migration Services is three (3).</p>	<p>1.6. Vršiti proces konfirmacije izdavanja potvrda za strane državljane vezano za boravišnu dozvolu, sa ciljem rada unutar i van godišnje kvote, prema zakonodavstvu na snazi;</p> <p>1.7. Vršiti proces izdavanja potvrde za obaveštenje rada, za strane državljane koji rada do devedeset (90) dana unutar godine, prema zakonodavstvu na snazi.</p> <p>1.8. Rukovodilac Divizije za usluge migracije izveštava kod Rukovodioca Odeljenja za Tržište Rada.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Diviziji za usluge migracije je tri (3).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 13 Departamenti për Aftësim Profesional</p> <p>1. Detyrat dhe përgjegjësitë e Departamenti për Aftësim Profesional janë:</p> <p>1.1. Aprovon planet e punës për zbatimin e politikave për aftësimin profesional të papunëve dhe riaftësimin e të interesuarve tjerë për</p>	<p style="text-align: center;">Article 13 Vocational Training Department</p> <p>1. Duties and responsibilities of the Vocational Training Department include:</p> <p>1.1. Approves work plans for implementation of training and re-training policies for the unemployed and other interested parties for labour</p>	<p style="text-align: center;">Član 13 Odeljenje za stručno osposobljavanje</p> <p>1. Zadaci i odgovornosti Odeljenja za Stručno osposobljavanje, su:</p> <p>1.1. Usvaja planove rada za sprovođenje politika stručnog osposobljavanja nezaposlenih i ponovno osposobljavanje drugih</p>

<p>përgatitje për tregun e punës;</p> <p>1.2. Monitoron dhe koordinon zbatimin e planit të punës nga Divizioni për shërbime të aftësimin profesional, dhe Divizioni për Zhvillim të Cilësisë dhe Certifikimit;</p> <p>1.3. Monitoron zbatimin e legjislacionit nga Qendrat për Aftësim Profesional si dhe mirëmbajtjen e standardeve të ofrimit të trajnimeve, vlerësimit dhe certifikimit të njohurive dhe aftësive të fituar përmes trajnimeve;</p> <p>1.4. Vlerëson dhe Mbështet kërkesat nga Qendrat e Aftësimin Profesional në furnizim me materiale, mjete dhe përmirësim të kapaciteteve teknike;</p> <p>1.5. Ofron mbështetje për planifikimin e nevojave buxhetore për zbatimin e planit të punës së programit për aftësimin profesional;</p> <p>1.6. Mbështet kërkesën për organizim të trajnimeve e reja të kërkuara në tregun e punës;</p>	<p>market preparation;</p> <p>1.2. Monitors and coordinates implementation of the work plan of the Vocational Training Services Division and of the Division for Quality Assurance and Certification;</p> <p>1.3. Monitors implementation of the legislation by Vocational Training Centers and maintenance of standards in providing trainings, evaluation and certification of knowledge and skills acquired through trainings;</p> <p>1.4. Assesses and supports requirements of Vocational Training Centers for supplies with consumables, tools and improvement of technical capacities;</p> <p>1.5. Provides support in planning the budgetary needs for implementation of the work plan of the vocational training programme;</p> <p>1.6. Supports requests for organizing new trainings demanded in the labour market;</p>	<p>zainteresovanih, radi njihove pripreme za tržište rada;</p> <p>1.2. Nadzire i koordinira sprovođenje plana rada Divizije za usluge stručnog osposobljavanja i Divizije za razvoj kvaliteta i certifikovanja;</p> <p>1.3. Nadzire sprovođenje zakonodavstva od Centara za stručno osposobljavanje kao i održavanje standarda pružanja obuka, procene i certifikovanja poznavanja i veština, koje su dobijene preko obuka;</p> <p>1.4. Procenjuje i podržava zahteve od Centara za stručno osposobljavanje u snabdevanju materijalom, sredstvima i poboljšanju tehničkih kapaciteta;</p> <p>1.5. Pruža podršku za planiranje budžetskih potreba za sprovođenje plana rada programa stručnog osposobljavanja;</p> <p>1.6. Podržava zahtev za organizovanje novih obuka, traženih na tržištu rada;</p>
--	--	---

<p>1.7. Ndjek zhvillimet e ofruesit jo formal të trajnimit (publike dhe private) si dhe harton raporte të rregullta periodike për fushën e aftësimit profesional;</p> <p>1.8. Bashkëpunon me nivelin politike-bërës në MPMS për harmonizimin e politikave dhe definimin e masave për zhvillim të aftësimit profesional.</p> <p>2. Udhëheqësi i Departamentit për Aftësi Profesionale raporton tek Drejtori i Përgjithshëm i Agjencisë.</p> <p>3. Në kuadër të këtij Departamentit për Aftësim Profesional bëjnë pjesë divizionet si vijon:</p> <p>3.1. Divizioni për shërbime të aftësimit profesional.</p> <p>3.2. Divizioni për zhvillim të cilësisë dhe certifikimit.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Departamentin për Aftësi Profesionale është shtatë (7).</p>	<p>1.7. Follows developments of the non-formal training providers (public and private) and develops regular periodic reports in the field of vocational training;</p> <p>1.8. Cooperates with policy-making level at the MLSW on harmonizing policies and defining measures for vocational training development.</p> <p>2. Head of the Vocational Training Department reports to the Director General of the Agency.</p> <p>3. Vocational Training Department is composed of the following Divisions:</p> <p>3.1. Vocational Training Services Division;</p> <p>3.2. Quality Assurance and Certification Division.</p> <p>4. Number of staff of the Vocational Training Department is seven (7).</p>	<p>1.7. Prati razvijanja neformalnih pružaoca obuka (javnih i privatnih) i sastavlja redovne periodične izveštaje za oblast stručnog osposobljavanja;</p> <p>1.8. Saraduje sa kreatorima politika u MRSZ-u za usklađivanje politika i definisanje mera za razvoj stručnog osposobljavanja.</p> <p>2. Rukovodilac Odeljenja za stručno osposobljavanje izveštava kod Generalnog Direktora Agencije.</p> <p>3. U okviru ovog Odeljenja za stručno osposobljavanje, takođe pripadaju i:</p> <p>3.1. Divizija za usluge stručnog osposobljavanja;</p> <p>3.2. Divizija za razvoj kvaliteta i certifikovanja.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Odeljenju za Stručno Osposobljavanje je sedam (7).</p>
---	--	---

<p align="center">Neni 14 Divizioni për Shërbime të Aftësimit Profesional</p>	<p align="center">Article 14 Vocational Training Services Division</p>	<p align="center">Član 14 Divizija za Usluge Stručnog Osposobljavanja</p>
<p>1. Detyrat dhe përgjegjësitë e Divizionit për shërbime të aftësimit profesional janë:</p> <p>1.1. Harton planin e punës për ofrimin e trajnimeve nga Qendra për Aftësim Profesional, trajnim në punë si dhe blerjen e trajnimeve nga ofruesit e jashtëm sipas nevojave;</p> <p>1.2. Bashkëpunon me ofruesit tjerë të trajnimeve dhe ndjek nga afër programet e trajnimit të ofruara nga ofruesit tjerë;</p> <p>1.3. Monitoron dhe koordinon Qendrat e Aftësimit Profesional dhe ofruesit e tjerë gjatë mbarëvajtjes së programeve të aftësimit profesional;</p> <p>1.4. Propozon ne baze të hulumtimit, trajnime të reja të kërkuara në tregun e punës;</p>	<p>1. Duties and responsibilities of the Vocational Training Services Division include:</p> <p>1.1. Develops work plan for the provision of trainings by Vocational Training Centers, on-the-job training as well as procurement of training from external training providers when needed;</p> <p>1.2. Cooperates with other training providers and monitors closely training programmes provided by other training providers;</p> <p>1.3. Monitors and coordinates Vocational Training Centers and other training providers during the implementation of vocational training programmes;</p> <p>1.4. Proposes, based on research, new training courses demanded in the labour market;</p>	<p>1. Zadaci i odgovornosti Divizije za usluge stručnog osposobljavanja, su:</p> <p>1.1. Izrađuje plan rada za pružanje obuka od Centra za Stručno Osposobljavanje, obuku na poslu kao i ugovaranje obuka od spoljnih pružaoaca, prema potrebi;</p> <p>1.2. Sarađuje sa drugim pružaocima obuka i prati izbliza programe pruženih obuka od drugih pružaoaca;</p> <p>1.3. Nadzire i koordiniše Centre za Stručno Osposobljavanje i druge pružaoce obuka, tokom održavanja programa stručnog osposobljavanja;</p> <p>1.4. Predlaže na osnovu istraživanja, druge obuke, tražene u tržištu rada;</p>

<p>1.5. Ndhmon në trajnimin dhe certifikimin e trajnerëve për ofrimin e kurseve e reja të trajnimit;</p> <p>1.6. Organizon trajnime për trajnerët dhe drejtorët mbi profilet apo modulet e reja në QAP;</p> <p>1.7. Ofron mbështetje në furnizimin i punëtorive të QAP me mjete dhe pajisje për kurse ekzistuese dhe ato të reja;</p> <p>1.8. Siguronë ndihmë profesionale për Qendrat për Aftësimin Profesional gjatë mbarëvajtjes së programeve të aftësimin profesional;</p> <p>1.9. Mbështet QAP në përpilimin e kërkesave buxhetore dhe projekteve kapitale.</p> <p>1.10. Mbështet aktivitetet promovuese, propaganduese të shërbimeve të aftësimeve profesionale;</p> <p>1.11. Bashkëpunon me DPP, AKK, MASHT dhe akteret tjerë në zhvillimin dhe koordinimin e projekteve dhe programeve të lidhura me sistemin e AAP;</p>	<p>1.5. Assists in training of trainers and certification for the provision of new trainings;</p> <p>1.6. Organizes trainings for trainers and managers on new profiles or new modules in VTC;</p> <p>1.7. Provides support in supplying VTC workshops with tools and equipment for existing and new trainings;</p> <p>1.8. Provides professional assistance for Vocational Training Centers during the implementation of vocational training programmes;</p> <p>1.9. Supports VTCs in developing budgetary requests and capital projects.</p> <p>1.10. Supports promotion, advertising activities of the vocational training services;</p> <p>1.11. Cooperates with DLE, NQA, MEST and other actors in developing and coordinating projects and programmes regarding the VET system;</p>	<p>1.5. Pomaže u obučavanju i certifikovanju trenera za pružanje novih kurseva obuke;</p> <p>1.6. Organizuje obuke za trenere i direktore vezano za novih profilima ili novih modula u CSO;</p> <p>1.7. Pruža podršku u snabdevanju radionica CSO-a sa sredstvima i uređajima za postojeće i nove kurseve;</p> <p>1.8. Osigurava profesionalnu pomoć za Centre Stručnog Osposobljavanja tokom održavanja programa stručnog osposobljavanja;</p> <p>1.9. Podržava CSP u tokom izrade budžetskih zahteva i kapitalnih projekata;</p> <p>1.10. Podržava promotivne, propagandističke aktivnosti usluga stručnog osposobljavanja;</p> <p>1.11. Saraduje sa DRZ-om, AKO-om, MONT-om i drugim akterima u razvijanju i koordinisanju projekata i programa vezanih sa sistemom OSO;</p>
---	---	---

<p>1.12. Bashkëpunon ngushtë me divizionin e zhvillimit të cilësisë dhe certifikimit në mbarëvajtjen e aftësimeve profesionale.</p> <p>1.13. Udhëheqësi i Divizionit për shërbime të aftësimit profesional raporton tek Udhëheqësi i Departamentit për Aftësimin Profesional.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Divizionin për shërbime të aftësimit profesional është tre (3).</p>	<p>1.12. Cooperates closely with the quality assurance and certification division for implementing vocational trainings.</p> <p>1.13. Head of the Vocational Training Services Division reports to the Head OF Vocational Training Departmentl.</p> <p>2. Number of staff at the Vocational training Services Division is three (3).</p>	<p>1.12. Blisko saraduje sa divizijom razvoja kvaliteta i certifikovanja, u održavanju stručnog osposobljavanja.</p> <p>1.13. Rukovodilac Divizije za usluge stručnog osposobljavanja izveštava kod Rukovodioca Odeljenja za Stručno Osposobljavanje.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Diviziji za usluge stručnog osposobljavanje je tri (3).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 15 Divizioni për zhvillim të cilësisë dhe certifikimit</p> <p>1. Detyrat dhe përgjegjësitë e Divizionit për zhvillim të cilësisë dhe certifikimit janë:</p> <p>1.1. Bën të gjitha përgatitjet për ri-akreditimin i Qendrave për Aftësim Profesional si dhe akreditimin e Qendrave për kurset e reja;</p> <p>1.2. Zhvillon standardet e vlerësimit të</p>	<p style="text-align: center;">Article 15 Division for Quality Assurance and Certification</p> <p>1. Duties and responsibilities of the Division for Quality Assurance and Certification include:</p> <p>1.1. Carries out all preparations for re-accreditation of the Vocational Training Centers as well as accreditation of new courses provided by the VTCs;</p> <p>1.2. Develops standards for assessment</p>	<p style="text-align: center;">Član 15 Divizija za razvoj kvaliteta i certifikovanja</p> <p>1. Zadaci i odgovornosti Divizije za razvoj kvaliteta i certifikovanja, su:</p> <p>1.1. Vršī sve pripreme za ponovnu akreditaciju Centara za stručno osposobljavanje kao i akreditaciju centara za nove kurseve;</p> <p>1.2 Razvija standarde ocenjivanja</p>

<p>trajtimeve të reja si dhe certifikimin e trajnimit të punëkërkesëve dhe të papunëve;</p> <p>1.3. Menaxhon procesin e zhvillimit, rishikimit të kurikulave dhe paketat mësimore për trajtime që zhvillohen në Qendrave për Aftësim Profesional;</p> <p>1.4. Ndhmon në trajnimin dhe certifikimi i trajnerëve për ofrimin e shërbimeve për aftësimet profesionale;</p> <p>1.5. Siguron ndihmë profesionale për Qendrat për Aftësimin Profesional në aspektin e ngritjes së cilësisë së ofrimit të shërbimeve të aftësimit profesional sipas standardeve dhe bazuar në kritere të Kornizës Kombëtare të Kualifikimit dhe Kornizës Kombëtare të Sigurimit të Cilësisë;</p> <p>1.6. Mbështet profesionalisht QAP dhe ndihmon në përmirësimin e kushteve të trajnimit, si dhe furnizimin e punëtorëve me mjete dhe pajisje të avancuara;</p> <p>1.7. Mirëmban dhe azhurnon standardet e vlerësimit të trajtimeve</p>	<p>of new trainings as well as trainings' certification of jobseekers and unemployment;</p> <p>1.3. Manages the process of curricula and learning packages development and review, developed by the Vocational Training Centers;</p> <p>1.4. Assists in trainers' training and certification for the provision of vocational training services;</p> <p>1.5. Provides professional assistance for Vocational Training Centers in terms of vocational training service provision quality improvement according to standards and based on criteria of the National Qualifications Framework and National Framework of Quality Assurance;</p> <p>1.6. Provides professional support for VTCs and assists in improving training conditions, as well as supplying workshops with up-to-date tools and equipment;</p> <p>1.7. Maintains and updates evaluation standards of existing trainings and</p>	<p>novih obuka i certifikovanja obuka za trazilacsposla i za nezaposlenih;</p> <p>1.3. Upravlja procesom razvoja, revidiranja nastavnih planova i nastavnih paketa za obuke koje se razvijaju u Centrima za stručno osposobljavanje;</p> <p>1.4. Pomaže u obučavanju i certifikovanju trenera za pružanje usluga stručnog osposobljavanja;</p> <p>1.5. Osigurava profesionalnu pomoć za Centre stručnog osposobljavanja, u smislu podizanja kvaliteta pružanja usluga stručnog osposobljavanja prema standardima, i na osnovu kriterijuma Nacionalnog Okvira Kvalifikacije i Nacionalnog Okvira Obezbeđivanja Kvaliteta;</p> <p>1.6. Profesionalno podržava CSO-e i pomaže u poboljšanju uslova za obuku, kao i snabdevanje radionica sa unapređenim sredstvima i uređajima;</p> <p>1.7. Održava i ažurira standarde procenjivanja postojećih obuka kao i</p>
---	---	---

<p>ekzistuese si dhe certifikimin e trajnimeve;</p> <p>1.8. Monitoron dhe vlerëson nivelin e sigurimit të cilësisë së ofrimit dhe vlerësimit të shërbimeve të aftësisimit profesional nga Qendrat për Aftësimin Profesional dhe nga ofruesit e tjerë të cilët bashkëpunojnë me Agjencinë;</p> <p>1.9. Bashkëpunon me DPP, AKK, MASHT dhe akteret tjerë të AAP për qeshjet e ngritjes të cilësisë së ofrimit të shërbimeve të AAP;</p> <p>1.10. Propozon masa në drejtim të përmirësimit të kualitetit të shërbimeve të trajnimit dhe certifikimit;</p> <p>1.11. Bashkëpunon ngushtë me divizionin për shërbime të aftësisimit në mbarëvajtjen e aftësimeve profesionale.</p> <p>2. Udhëheqësi i Divizionit për zhvillim të cilësisë dhe certifikimit raporton tek Udhëheqësi i Departamentit për Aftësimin Profesional.</p> <p>3. Numri i të punësuarve në Divizionin për zhvillim të cilësisë dhe certifikimit është tre</p>	<p>training certification;</p> <p>1.8. Monitors and evaluates the level of quality assurance for the provision and assessment of vocational training services provided from Vocational Training Centers and other providers which cooperate with the Agency;</p> <p>1.9. Cooperates with DLE, NQA, MEST and other VET actors on issues related to improving the quality of VET service provision;</p> <p>1.10. Proposes measures for improving training and certification services quality;</p> <p>1.11. Cooperates closely with Vocational Training Division for vocational training implementation.</p> <p>2. Head of the Division for Quality Assurance and Certification reports to the head of Vocational Training Department.</p> <p>3. Number of staff at the Division for Quality Assurance and Certification is</p>	<p>certifikovanje obuka;</p> <p>1.8. Nadzire i ocenjuje nivo osiguranja kvaliteta pružanja i procenjivanja usluga stručnog osposobljavanja, od strane Centara za stručno osposobljavanje i od drugih pružaoca koji sarađuju sa Agencijom;</p> <p>1.9. Sarađuje sa DRZ, AKO, MONT-om i drugim akterima OSO vezano za pitanja podizanja kvaliteta pružanja usluga OSO-a;</p> <p>1.10. Predlaže mere u pravcu poboljšanja kvaliteta usluga obuka i certifikovanja;</p> <p>1.11. Blisko sarađuje sa divizijom za usluge osposobljavanja u održavanju stručnog osposobljavanja.</p> <p>2. Rukovodilac Divizije za razvoj kvaliteta i certifikovanja izveštava kod Rukovodioca Odeljenja za Stručno Osposobljavanje.</p> <p>3. Broj zaposlenih u Diviziji za razvoj kvaliteta i certifikovanja je tri (3).</p>
---	--	--

<p>(3).</p> <p style="text-align: center;">Neni 16 Departamenti Financave dhe Shërbimeve të Përgjithshme</p> <p>1. Detyrat dhe përgjegjësitë e Departamentit të Financave dhe Shërbimeve të Përgjithshme janë:</p> <p>1.1. Menaxhon dhe mirëmban informatat për burimet njerëzore të agjencisë, asiston menaxhmentin në organizimin e brendshëm, ofron mbështetje administrative, logjistike dhe të shërbimeve të teknologjisë informative;</p> <p>1.2. Siguron zbatimin e procedurave për përzgjedhjen dhe punësimin e personelit të kualifikuar, në përputhje me legjislacionin në fuqi;</p> <p>1.3. Koordinon përgatitjen, zbatimin, raportimin dhe vlerësimin e buxhetit të agjencisë;</p> <p>1.4. Koordinon zbatimin me kohë të detyrimeve financiare të agjencisë;</p> <p>1.5. Mirëmban pajisjet e TI-së dhe</p>	<p>three (3).</p> <p style="text-align: center;">Article 16 Department of Finance and General Services</p> <p>1. Tasks and responsibilities of the Department for Finance and General Services include;</p> <p>1.1 Manages and maintains information on human resources for agency, assists the management in internal organizing, provides administrative, logistic and information technology services;</p> <p>1.2. Ensures implementation of procedures for qualified staff selection and recruitment, in accordance with applicable legislation;</p> <p>1.3 Ensures the preparation, implementation, reporting and evaluation of agency budget;</p> <p>1.4. Coordinates timely implementation of agency financial liabilities;</p> <p>1.5. Maintains IT equipment and</p>	<p style="text-align: center;">Član 16 Odeljenje Finansija i Opštih Usluga</p> <p>1. Zadaci i odgovornosti Departamenta za Finansije i Opšte Usluge su;</p> <p>1.1. Upravlja i održava informacije o ljudskim resursima agenciju, pomaže menadžmentu na unutrašnjom organizovanju, pruž administrativne, logističke pomoći i asistencije u oblasti informativne tehnologije;</p> <p>1.2. Obezbedjuje poštovanje postupaka za selekciju i zapošljavanje kvalifikovanog kadra, u skladu sa zakonima na snagu;</p> <p>1.3. Koordinuje pripremu, primenu, izveštavanje i procenjivanje budžeta agencija;</p> <p>1.4. Koordinuje blagovremenu primenu finansijskih dužnosti agencija;</p> <p>1.5. Održavanje IT opreme i pružanje</p>
--	---	--

<p>ofron shërbime të TI-së;</p> <p>1.6. Menaxhon sistemin e arkivit dhe dokumentet e brendshme të agjencisë;</p> <p>1.7. Ofron shërbime logjistike për agjencinë.</p> <p>2. Udhëheqësi i Departamentit të Financave dhe Shërbimeve të Përgjithshme raporton tek Drejtori i Përgjithshëm i Agjencisë.</p> <p>3. Në kuadër të këtij Departamenti bëjnë pjesë Divizionet si vijon:</p> <p>3.1. Divizioni i Burimeve Njerëzore;</p> <p>3.2. Divizioni për Buxhet dhe Financa;</p> <p>3.3. Divizioni i TI-së dhe Shërbimeve Logjistike.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Departamentin e Financave dhe Shërbimeve të Përgjithshme është gjashtëmbëdhjetë (16).</p>	<p>provides IT services;</p> <p>1.6. Manages the archive system of agency internal documents;</p> <p>1.7. Provides logistic services for the agency.</p> <p>2. Head of the Department for Finance and General Services reports to the General Director of Agency.</p> <p>3. The Department is composed of the following divisions;</p> <p>3.1. Human Resources Division;</p> <p>3.2. Division for Budget and Finance; and</p> <p>3.3. IT and Logistic Services Division.</p> <p>4. Number of staff at the Department for Finance and General Services is sixteen (16).</p>	<p>usluga IT;</p> <p>1.6. Upravlja arhivom i unutrašnjim dokumentima agencija;</p> <p>1.7. Pružanje logističkih usluga za agencijum;</p> <p>2. Rukovodilac Departamenta Finansija i Opštih Usluga izveštava Generalnom Direktora za Agencija.</p> <p>3. Departament čine sledeće Divizije:</p> <p>3.1. Divizija Ljudskih Resursa;</p> <p>3.2. Divizija za Budžet i Finansije;</p> <p>3.3. Divizija IT i Logističkih Usluga.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Departamentu Finansija i Opštih Usluga je šestnajs (16).</p>
---	--	--

<p align="center">Neni 17 Divizioni i Burimeve Njerëzore</p>	<p align="center">Article 17 Human Resources Division</p>	<p align="center">Član 17 Divizija Ljudskih Resursa</p>
<p>1. Detyrat dhe përgjegjësitë e Divizionit të Burimeve Njerëzore janë:</p> <p>1.1. Koordinon planifikimin e burimeve njerëzore;</p> <p>1.2. Administron rekrutimin e personelit;</p> <p>1.3. Kontribuon në rritjen e performancës së personelit nëpërmjet motivimit dhe zhvillimit të trajnimeve;</p> <p>1.4. Siguron zbatimin e procedurave për rekrutim dhe përzgjedhje, disiplinë, trajtim të ankesave, kërkesave të pushimit, vlerësimit të punës, etj.</p> <p>2. Udhëheqësi i Divizionit të Burimeve Njerëzore raporton tek Udhëheqësi i Departamentit të Financave dhe Shërbimeve të Përgjithshme.</p> <p>3. Numri i të punësuarve në Divizionin e Burimeve Njerëzore është pesë (5).</p>	<p>1. Tasks and responsibilities of the Human Resources Division include:</p> <p>1.1. Coordinates human resource planning;</p> <p>1.2. Administers staff recruitment;</p> <p>1.3. Contributes to increase the staff performance through motivation and training;</p> <p>1.4. Ensures implementation of procedure for staff selection and recruitment, discipline, complaints, requests for leave, performance evaluation, etc.</p> <p>2. Head of Human Resources Division reports to to the Head of Department for Finance and General Services.</p> <p>3. Number of staff at the Human Resources Division is five (5).</p>	<p>1. Zadaci i odgovornosti Divizije Ljudskih Resursa su:</p> <p>1.1. Koordinuje planiranje ljudskih resursa;</p> <p>1.2. Administrira proces zapošljavanja kadrova;</p> <p>1.3. Doprinosi povećanju performansi personela kroz motivisanje i obuku;</p> <p>1.4. Obezbedjuje poštovanje postupaka za zapošljavanje i selekciju, disciplinu, razmatranje žalbi, zahteva za odmor, procenu rada, itd.</p> <p>2. Rukovodilac Divizije Ljudskih Resursa izveštava i Rukovodiocu Departamenta za Finansije i Opšte Usluge.</p> <p>3. Broj zaposlenih u Diviziji Ljudskih Resursa je pet (5).</p>

<p align="center">Neni 18 Divizioni për Buxhet dhe Financa</p>	<p align="center">Article 18 Division for Budget and Finance</p>	<p align="center">Član 18 Divizija za Budžet i Finansije</p>
<p>1. Detyrat dhe përgjegjësitë e Divizionit për Buxhet dhe Financa janë:</p> <p>1.1. Përgatitë propozimet buxhetore;</p> <p>1.2. Koordinon çështjet buxhetore për të gjitha strukturat organizative të agjencisë;</p> <p>1.3. Përcjellë dhe raporton mbi ekzekutimin buxhetor;</p> <p>1.4. Siguron që shpenzimet financiare janë bërë në përputhje me rregullat dhe procedurat buxhetore;</p> <p>1.5. Menaxhon rezervat e parasë dhe siguron se kontrolli i brendshëm financiar është i bazuar në parimet e llogaridhënies;</p> <p>1.6. Siguron bashkëpunim të ngushtë me auditorin e brendshëm dhe të jashtëm në përgatitjen e pasqyrave buxhetore dhe financiare të auditimit.</p> <p>2. Udhëheqësi i Divizionit të Buxhetit dhe Financave raporton tek Udhëheqësi i</p>	<p>1. Tasks and responsibilities of the Division for Budget and Finance include:</p> <p>1.1. Develops draft budgets;</p> <p>1.2. Coordinates budgetary issues for all agency organizational structures;</p> <p>1.3. Follows-up and reports on budget execution;</p> <p>1.4. Ensures that financial expenditures are carried out in accordance with budget rules and procedures;</p> <p>1.5. Manages cash reserves and ensures that internal financial control is based on accountability principles;</p> <p>1.6. Ensures close cooperation with internal and external audit in developing budget and financial statements of auditing.</p> <p>2. Head of the Division for Budget and Finance reports to the General Secretary</p>	<p>1. Zadaci i odgovornosti Divizije za Budžet i Finansije su;</p> <p>1.1. Priprema nacrt budžeta;</p> <p>1.2. Koordinuje pitanja budžeta sa svim organizacionim strukturama agencija;</p> <p>1.3. Prati i izveštava o izvršenju budžeta;</p> <p>1.4. Obezbedjuje da finansijski troškovi su uradjeni u skladu sa budžetskim pravilima i postupcima;</p> <p>1.5. Upravlja rezervama para i obezbedjuje da unutrašnja finansijska kontrola je bazirana na principe odgovornosti;</p> <p>1.6. Obezbedjuje saradnju sa unutrašnjim i vanjskim revizorom za pripremu budžetskog i finansijskog bilansa revidiranja.</p> <p>2. Rukovodilac Divizije za Budžet i Finansije izveštava Generalnom Sekretaru</p>

<p>Departamentit të Financave dhe Shërbimeve të Përgjithshme.</p> <p>3. Numri i të punësuarve në Divizionin për Buxhet dhe Financa është pesë(5).</p> <p style="text-align: center;">Neni 19 Divizioni i Teknologjisë Informative dhe Shërbimeve Logjistike</p> <p>1. Detyrat dhe përgjegjësitë e Divizionit të TI dhe Shërbimeve Logjistike janë:</p> <p>1.1. Ofron ndihmë logjistike për takimet e personelit të agjencisë;</p> <p>1.2. Siguron mbështetje në fushën e teknologjisë informative;</p> <p>1.3. Menaxhon inventarin dhe depot e agjencië;</p> <p>1.4. Koordinon kërkesat dhe nevojat e agjencisë për mallra dhe pajisje të zyrës për punë;</p> <p>1.5. Menaxhon nevojat e transportit dhe automjetet e agjencisë;</p>	<p>on operational aspects and to the Head of Department for Finance and General Services.</p> <p>3. Number of staff at the Division for Budget and Finance is five (5).</p> <p style="text-align: center;">Article 19 Division for Information Technology and Logistic Services</p> <p>1. Tasks and responsibilities of the Division for Information Technology and Logistic Services include:</p> <p>1.1. Provides logistic assistance for the meetings of MLSW staff;</p> <p>1.2. Provides support in the field of Information Technology;</p> <p>1.3. Manages the agency inventory and warehouses;</p> <p>1.4. Coordinates requirements and need of agency for goods and office equipment;</p> <p>1.5. Manages transportation needs and agency vehicles;</p>	<p>u operativnom aspektu, i Rukovodiocu Departamenta za Finansije i Opšte Usluge.</p> <p>3. Broj zaposlenih u Diviziji za Budžet i Finansije pet (5).</p> <p style="text-align: center;">Član 19 Divizija Informativne Tehnologije i Logističkih Usluga</p> <p>1. Zadaci i odgovornosti Divizije Informativne Tehnologije i Logističkih Usluga su:</p> <p>1.1. Pruža logističku pomoć za sastanke personela agencija;</p> <p>1.2. Pruža podršku u oblasti informativne tehnologije;</p> <p>1.3. Upravlja inventarom i magazinima agencija;</p> <p>1.4. Koordinuje zahteve i potrebe agencija za robu i opremu za kancelarije;</p> <p>1.5. Upravlja potrebama za prevoz i vozilima ministarstva;</p>
--	---	---

<p>1.6. Mirëmban dhe administron sistemin e arkivit të agjencisë.</p> <p>2. Udhëheqësi i Divizionit për TI dhe Shërbime Logjistike raporton tek Udhëheqësi i Departamentit të Financave dhe Shërbimeve të Pergjithshme.</p> <p>3. Numri i të punësuarve në Divizion për TI dhe Shërbimeve Logjistike është pesë(5).</p>	<p>1.6. Maintains and manages the agency archive system.</p> <p>2. Head of Division for Information Technology and Logistic Services reports to the Head of Department for Finance and General Services.</p> <p>3. Number of staff at the Division for Information Technology and Logistic Services is five (5).</p>	<p>1.6. Održava i administruje sistem arhive agencija.</p> <p>2. Rukovodilac Divizije Informativne Tehnologije i Logističkih Usluga izveštava Rukovodiocu Departamenta za Finansije i Opšte Usluge.</p> <p>3. Broj zaposlenih u Diviziji Informativne Tehnologije i Logističkih Usluga je pet (5).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 20 Divizioni për çështje ligjore</p>	<p style="text-align: center;">Article 20 Division for Legal Issue</p>	<p style="text-align: center;">Član 20 Divizija za pravna pitanja</p>
<p>1. Detyrat dhe përgjegjësitë e Divizionit për çështje ligjore janë:</p> <p>1.1. Koordinon aktivitetet me të gjitha strukturat organizative të agjencisë për zbatimin e legjislacionit;</p> <p>1.2. Kontribuon dhe merr pjesë në hartimin e marrëveshjeve ndërshtetërore për punësim dhe aftësim profesional me vendet e ndryshme;</p> <p>1.3. Përgatitë dhe vlerëson marrëveshje, kontrata dhe vendime që kanë të bëjnë me fushëveprimin e agjencisë;</p>	<p>1. Duties and responsibilities of the Division for Legal Issues include:</p> <p>1.1. Coordinates activities with all organizational structures of the Agency on legislation implementation;</p> <p>1.2. Contributes to and participates in developing inter-state agreements on employment and vocational trainings with different countries;</p> <p>1.3. Prepares and assess agreements, contracts and decisions related to Agency's scope;</p>	<p>1. Zadaci i odgovornosti Divizije za pravna pitanja, su:</p> <p>1.1. Koordinira aktivnosti sa svim organizacionim strukturama agencije za sprovođenje zakonodavstva;</p> <p>1.2. Doprinosi i učestvuje u izradi međudržavnih sporazuma za zapošljavanje i stručno osposobljavanje sa raznim zemljama;</p> <p>1.3. Priperma i proceni sporazume, ugovore i odluke koje se tiču delokruga rada agencije;</p>

<p>1.4. Përfaqëson agjencinë para institucioneve kompetente për të gjitha çështjet juridiko-civile;</p> <p>1.5. Prezanton punën e agjencisë në takime rajonale, në vendet e BE-së si dhe vendet e tjera në çështjet juridike;</p> <p>1.6. Zhvillon kontakte me organizatat e ndryshme ndërkombëtare dhe donatorë të ndryshëm, për sigurimin e fondeve të financimit për projekte në fushën e punësimit dhe aftësimin profesional në aspektin ligjor;</p> <p>1.7. Vlerëson në aspektin ligjor procesin e përgaditjes së projekteve brenda agjencisë, të cilat mund t'i prezantohen donatorëve të ndryshëm për financim.</p> <p>2. Udhëheqësi i Divizionit për çështje ligjore raporton tek Drejtori i Përgjithshëm i Agjencisë.</p> <p>3. Numri i të punësuarve në Divizionin për çështje ligjore është tre (3).</p>	<p>1.4. Represents the Agency to competent institutions for all judicial-civil issues;</p> <p>1.5. Presents Agency's work in regional meetings, to EU and other countries in legal aspect;</p> <p>1.6. Establishes contacts with different international organizations and donors, for ensuring funds to finance projects in the field of employment and vocational training in legal aspect;</p> <p>1.7. Assesses the legal terms, the process development process within the Agency, which can be presented to different donors for funding.</p> <p>2. Head of the Division for Legal Issues reports to the Director General of the Agency.</p> <p>3. Number of staff at the Division for Legal Issues is three (3).</p>	<p>1.4. Predstavljja agenciju pred nadležnim institucijama za sva civilno-pravna pitanja;</p> <p>1.5. Predstavljja rad agencije na regionalnim sastancima, sa zemljama EU-a i drugim zemljama na pravna pitanja;</p> <p>1.6. Razvija kontakte sa raznim međunarodnim organizacijama i raznim donatorima, radi obezbeđivanja fondova finansiranja za projekte u oblasti zapošljavanja i stručnog osposobljavanja na pravna pitanja;</p> <p>1.7. Proceni na pravnim pitanja proces pripreme projekata unutar agencije, koji se mogu predstaviti raznim donatorima za finansiranje.</p> <p>2. Rukovodilac Divizije za pravna pitanja izveštava kod Generalnog Direktora Agencije.</p> <p>3. Broj zaposlenih u Diviziji za pravna pitanja je tri (3).</p>
---	--	---

<p style="text-align: center;">KREU II ORGANIZIMI I BRENDSHËM I ORGANEVE LOKALE TË AGJENCISE SE PUNESIMIT</p> <p style="text-align: center;">Neni 21 Organet lokale të Agjencisë se Punësimit</p> <p>1. Zyrat e Punësimit;</p> <p>1.1. Zyrat e Punësimi në Prishtinë;</p> <p>1.2. Zyra e Punësimit në Podujevë;</p> <p>1.3. Zyra e Punësimit në Fushë Kosovë;</p> <p>1.4. Zyra e Punësimit në Glogovac;</p> <p>1.5. Zyra e Punësimit në Lipjan;</p> <p>1.6. Zyra e Punësimit në Obiliq;</p> <p>1.7. Zyra e Punësimit në Novobërd;</p> <p>1.8. Zyra e Punësimit në Graçanicë;</p> <p>1.9. Zyra e Punësimit në Prizren;</p>	<p style="text-align: center;">CHAPTER II INTERNAL ORGANIZATION OF LOCAL BODIES OF THE EMPLOYMENT AGENCY</p> <p style="text-align: center;">Article 21 Local Bodies of Employment Agency</p> <p>1. Employment Offices;</p> <p>1.1. Employment Office in Prishtina;</p> <p>1.2. Employment Office in Podujeva;</p> <p>1.3. Employment Office in Fushë Kosova;</p> <p>1.4. Employment Office in Glogovac;</p> <p>1.5. Employment Office in Lipjan;</p> <p>1.6. Employment Office in Obiliq;</p> <p>1.7. Employment Office in Novobërd;</p> <p>1.8. Employment Office in Graçanica;</p> <p>1.9. Employment Office in Prizren;</p>	<p style="text-align: center;">POGLAVLJE II UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA LOKALNIH ORGANA AGENCIJE ZA ZAPOŠLJAVANJE</p> <p style="text-align: center;">Član 21 Lokalni organi Agencije za Zapošljavanje</p> <p>1. Kancelarije za zapošljavanje:</p> <p>1.1. Kancelarija za zapošljavanje Priština;</p> <p>1.2. Kancelarija za zapošljavanje Podujevo;</p> <p>1.3. Kancelarija za zapošljavanje Kosovo Polje;</p> <p>1.4. Kancelarija za zapošljavanje Glogovac;</p> <p>1.5. Kancelarija za zapošljavanje Lipjan;</p> <p>1.6. Kancelarija za zapošljavanje Obilić;</p> <p>1.7. Kancelarija za zapošljavanje Novo brdo;</p> <p>1.8. Kancelarija za zapošljavanje Gračanica;</p> <p>1.9. Kancelarija za zapošljavanje Prizren;</p>
--	---	--

1.10. Zyra e Punësimit në Rahovec;	1.10. Employment Office in Rahovec;	1.10. Kancelarija za zapošljavanje Orahovac;
1.11. Zyra e Punësimit në Suharekë;	1.11. Employment Office in Suhareka;	1.11. Kancelarija za zapošljavanje Suva reka;
1.12. Zyra e Punësimit në Dragash;	1.12. Employment Office in Dragash;	1.12. Kancelarija za zapošljavanje Dragaš;
1.13. Zyra e Punësimit në Pejë;	1.13. Employment Office in Peja;	1.13. Kancelarija za zapošljavanje Peć;
1.14. Zyra e Punësimit në Klinë;	1.14. Employment Office in Klina;	1.14. Kancelarija za zapošljavanje Klina;
1.15. Zyra e Punësimi në Istog;	1.15. Employment Office in Istog;	1.15. Kancelarija za zapošljavanje Istog;
1.16. Zyra e Punësimit në Gjilan;	1.16. Employment Office in Gjilan;	1.16. Kancelarija za zapošljavanje Gnjilan;
1.17. Zyra e Punësimit në Kamenicë;	1.17. Employment Office in Kamenica;	1.17. Kancelarija za zapošljavanje Kamenica;
1.18. Zyra e Punësimit në Viti;	1.18. Employment Office in Viti;	1.18. Kancelarija za zapošljavanje Vitina;
1.19. Zyra e Punësimit në Mitrovicë;	1.19. Employment Office in Mitrovica;	1.19. Kancelarija za zapošljavanje Mitrovica;
1.20. Zyra e Punësimin të Skenderaj;	1.20. Employment Office in Skenderaj;	1.20. Kancelarija za zapošljavanje Srbica;
1.21. Zyra e Punësimit në Vushtri;	1.21. Employment Office in Vushtri;	1.21. Kancelarija za zapošljavanje Vučitrn;

1.22.Zyra e Punësimit në Zveqan;	1.22.Employment Office in Zveqan;	1.22.Kancelarija za zapošljavanje Zvečan;
1.23.Zyra e Punësimit në Leposaviq;	1.23.Employment Office in Leposaviq;	1.23.Kancelarija za zapošljavanje Leposavić;
1.24.Zyra e Punësimit në Zubin Potok;	1.24.Employment Office in Zubin Potok;	1.24.Kancelarija za zapošljavanje Zubin Potok;
1.25.Zyra e Punësimit në Gjakovë;	1.25.Employment Office in Gjakova;	1.25.Kancelarija za zapošljavanje Đakovica;
1.26.Zyra e Punësimit në Deçan;	1.26.Employment Office in Deçan;	1.26.Kancelarija za zapošljavanje Deçane;
1.27.Zyra e Punësimit në Malishevë;	1.27.Employment Office in Malisheva;	1.27.Kancelarija za zapošljavanje Mališevo;
1.28.Zyra e Punësimit në Ferizaj;	1.28.Employment Office in Ferizaj;	1.28.Kancelarija za zapošljavanje Uroševac;
1.29.Zyra e Punësimit në Shtime;	1.29.Employment Office in Shtime;	1.29.Kancelarija za zapošljavanje Štimlje;
1.30.Zyra e Punësimit në Kaçanik;	1.30.Employment Office in Kaçanik;	1.30.Kancelarija za zapošljavanje Kačanik;
1.31.Zyra e Punësimit në Shtërpce;	1.31.Employment Office in Shtërpce;	1.31.Kancelarija za zapošljavanje Štrpce;
1.32.Zyra e Punësimit në Junik;	1.32.Employment Office in Junik;	1.32.Kancelarija za zapošljavanje Junik

<p>1.33.Zyra e Punësimit në Mamushë;</p> <p>1.34.Zyra e Punësimit në Han të Elezit;</p> <p>1.35.Zyra e Punësimit në Mitrovicë të Veriut;</p> <p>1.36.Zyra e Punësimit në Ranillug;</p> <p>1.37.Zyra e Punësimit në Partesh;</p> <p>1.38.Zyra e Punësimit në Kllokot.</p>	<p>1.33.Employment Office in Mamusa;</p> <p>1.34.Employment Office in Han Elezit;</p> <p>1.35.Employment Office in North Mitrovica;</p> <p>1.36.Employment Office in Ranillug;</p> <p>1.37.Employment Office in Partes;</p> <p>1.38.Employment Office in Kllokot.</p>	<p>1.33.Kancelarija za zapošljavanje Mamuša;</p> <p>1.34.Kancelarija za zapošljavanje Hani Elezit;</p> <p>1.35. Kancelarija za zapošljavanje Severna Mitrovica;</p> <p>1.36. Kancelarija za zapošljavanje Ranillug;</p> <p>1.37. Kancelarija za zapošljavanje Parteš;</p> <p>1.38. Kancelarija za zapošljavanje Kllokot.</p>
<p>2. Qendrat për Aftësime Profesionale, janë:</p> <p>2.1. Qendra e Aftësimeve Profesionale në Prishtinë;</p> <p>2.2. Qendra e Aftësimeve Profesionale në Prizren;</p> <p>2.3. Qendra e Aftësimeve Profesionale në Pejë;</p> <p>2.4. Qendra e Aftësimeve Profesionale</p>	<p>2. Vocational Training Centers are:</p> <p>2.1. Vocational Training Center in Prishtina;</p> <p>2.2. Vocational Training Center in Prizren;</p> <p>2.3. Vocational Training Center in Peja;</p> <p>2.4. Vocational Training Center in</p>	<p>2. Centri za Stručno Osposobljavanje, su:</p> <p>2.1. Centar za Stručno Osposobljavanje Priština;</p> <p>2.2. Centar za Stručno Osposobljavanje Prizren;</p> <p>2.3. Centar za Stručno Osposobljavanje Peć;</p> <p>2.4. Centar za Stručno Osposobljavanje</p>

<p>në Gjilan;</p> <p>2.5. Qendra e Aftësimeve Profesionale në Mitrovicë;</p> <p>2.6. Qendra e Aftësimeve Profesionale ne Mitrovicë(P. Veriore);</p> <p>2.7. Qendra e Aftësimeve Profesionale në Gjakovë;</p> <p>2.8. Qendra e Aftësimeve Profesionale në Ferizaj.</p>	<p>Gjilan;</p> <p>2.5. Vocational Training Center in Mitrovica;</p> <p>2.6. Vocational Training Center in Mitrovica (North);</p> <p>2.7. Vocational Training Center in Gjakova;</p> <p>2.8. Vocational Training Center in Ferizaj.</p>	<p>Gnjilane;</p> <p>2.5. Centar za Stručno Osposobljavanje Mitrovica;</p> <p>2.6. Centar za Stručno Osposobljavanje Mitrovica(Severni deo);</p> <p>2.7. Centar za Stručno Osposobljavanje Đakovica;</p> <p>2.8. Centar za Stručno Osposobljavanje Uroševac.</p>
<p style="text-align: center;">Nënkapitulli I ZYRAT E PUNËSIMIT</p>	<p style="text-align: center;">Sub-chapter I EMPLOYMENT OFFICES</p>	<p style="text-align: center;">Podpoglavlje I KANCELARIJE ZA ZAPOŠLJAVANJE</p>
<p style="text-align: center;">Neni 22 Struktura Organizative e Zyrave të Punësimit</p>	<p style="text-align: center;">Article 22 Organizational Structure of Employment Offices</p>	<p style="text-align: center;">Član 22 Organizaciona struktura Kancelarija za Zapošljavanje</p>
<p>1. Struktura organizative Zyrave të Punësimit është si vijon:</p> <p>1.1. Udhëheqësi i Zyrës, dhe</p> <p>1.2. Personeli i Zyrës.</p>	<p>1.Organizational Structure of Employment Offices includes:</p> <p>1.1. Head of the Employment Office, and</p> <p>1.2. EO staff.</p>	<p>1. Organizaciona struktura kancelarija za zapošljavanje je sledeća:</p> <p>1.1.Rukovodilac kancelarije, i</p> <p>1.2. Osoblje kancelarije.</p>

<p style="text-align: center;">Neni 23 Detyrat dhe përgjegjësitë e Zyrave të Punësimit</p> <p>1. Detyrat dhe përgjegjësitë e Zyrave të Punësimit janë të përcaktuara në Ligjin Nr. 04/L-205 për Agjencinë e Punësimit të Republikës së Kosovës.</p> <p>2. Udhëheqësi i Zyrës, raporton tek Drejtori i Përgjithshëm i Agjencisë së Punësimit.</p> <p>3. Numri i të punësuarve në Zyrat e Punësimit është njëqind e gjashtëdhjetë (160).</p>	<p style="text-align: center;">Article 23 Duties and responsibilities of Employment Offices</p> <p>1. Duties and responsibilities of Employment Offices are provided for in the Law No. 04/L-205 on Employment Agency of the Republic of Kosovo.</p> <p>2. Head of the EO reports to the Director General of the Employment Agency.</p> <p>3. Number of staff at the Employment Offices is one hundred and sixty (160).</p>	<p style="text-align: center;">Član 23 Zadaci i odgovornosti Kancelarija za Zapošljavanje</p> <p>1. Zadaci i odgovornosti kancelarija za zapošljavanje su određeni Zakonom Br. 04/L-205 o Agenciji za Zapošljavanje Republike Kosovo.</p> <p>2. Rukovodilac kancelarije, izveštava kod Generalnog Direktora Agencije za Zapošljavanje.</p> <p>3 .Broj zaposlenih u kancelarijama za zapošljavanje je sto šesdeset (160).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 24 Struktura organizative e Zyrës se Punësimit në Prishtinë</p> <p>1. Struktura Organizative e Zyrës së Punësimit në Prishtinë është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Prishtinë është pesëmbëdhjetë (15).</p>	<p style="text-align: center;">Article 24 Organizational Structure of Employment Office in Prishtina</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Prishtina is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Office of the Head of Employment Office, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Prishtina is fifteen (15).</p>	<p style="text-align: center;">Član 24 Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Prištini</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Prištini je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1..Kancelarija Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2.Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u kancelariji za zapošljavanje u Prištini je petnaest (15).</p>

<p style="text-align: center;">Neni 25 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Prishtinë përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Prishtinë përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Prishtinë është dy (2).</p>	<p style="text-align: center;">Article 25 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Prishtina is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Prishtina are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Prishtina is two (2).</p>	<p style="text-align: center;">Član 25 Kancelarija Rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Prištini se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Prištini se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Prištini je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 26 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Prizren</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Prizren është si vijon:</p>	<p style="text-align: center;">Article 26 Organizational Structure of Employment Office in Prizren</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Prizren is as following:</p>	<p style="text-align: center;">Član 26 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Prizrenu</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Prizrenu je sledeća:</p>

<p>1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p>1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Prizren është njëmbëdhjetë (11).</p> <p style="text-align: center;">Neni 27 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Prizren përbëhet nga:</p> <p>1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p>1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Prizren përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p>	<p>1.1. Office of the Head of Employment Office, and</p> <p>1.2. Local body staff</p> <p>1.2. Number of staff at the Employment Office in Prizren is eleven (11).</p> <p style="text-align: center;">Article 27 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Prizren is composed of:</p> <p>1.2. Head of the EO, and</p> <p>1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Prizren are determined by relevant applicable legislation.</p>	<p>1.1. Kancelarija rukovodioca ,i</p> <p>1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Prizrenu je jedanaest (11).</p> <p style="text-align: center;">Član 27 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Prizrenu se sadrži od:</p> <p>1.1. Rukovodioca, i</p> <p>1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Prizrenu se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p>
---	---	---

<p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Prizen është dy (2).</p> <p style="text-align: center;">Neni 28 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Pejë</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Pejë është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p>	<p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Prizen is two (2).</p> <p style="text-align: center;">Article 28 Organizational Structure of Employment Office in Peja</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Peja is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Office of the Head of Employment Office, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p>	<p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Prizrenu je dva (2).</p> <p style="text-align: center;">Član 28 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Peći</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Peći je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p>
<p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Pejë është dhjetë (10).</p> <p style="text-align: center;">Neni 29 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Pejë përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit</p>	<p>2. Number of staff at the Employment Office in Peja is ten (10).</p> <p style="text-align: center;">Article 29 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Peja is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head</p>	<p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Peći je deset (10).</p> <p style="text-align: center;">Član 29 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Peći se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se</p>

<p>përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Pejë përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Pejë është dy (2).</p> <p style="text-align: center;">Neni 30 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Gjilan</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Gjilan është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1.Zyra e Udhëheqësit dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2.Personeli i organit lokal.</p> <p>2.Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Gjilan është njëmbëdhjetë (11).</p>	<p>of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Peja are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Peja is two (2).</p> <p style="text-align: center;">Article 30 Organizational Structure of Employment Office in Gjilan</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Gjilan is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1.Head of EO and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2.Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Gjilan is eleven (11).</p>	<p>određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Peći se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Peći je dva (2).</p> <p style="text-align: center;">Član 30 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Gnjilanu</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Gnjilanu je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1.Kancelarija rukovodioca i;</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2.Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Gnjilanu je jedanaest (11).</p>
---	--	---

<p style="text-align: center;">Neni 31 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Gjilan përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1.Udhëheqësi ,dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2.Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Gjilan përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Gjilan është dy (2).</p>	<p style="text-align: center;">Article 31 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Gjilan is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1.Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2.One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Gjilan are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Gjilan is two (2).</p>	<p style="text-align: center;">Član 31 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Gnjilanu se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1.Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2.Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Gnjilanu se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Gnjilanu je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 32 Struktura organizative e Zyrës se Punësimit ne Mitrovicë</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Mitrovicë është si vijon:</p>	<p style="text-align: center;">Article 32 Organizational Structure of Employment Office in Mitrovica</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Mitrovica is as following:</p>	<p style="text-align: center;">Član 32 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Mitrovici</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Mitrovici je sledeća:</p>

<p>1.1.Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p>1.2.Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit ne Mitrovicë është shtatë (7).</p> <p style="text-align: center;">Neni 33 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Mitrovicë përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Mitrovicë përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Mitrovicë është dy (2).</p>	<p>1.1. Head of EO, and</p> <p>1.2.Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Mitrovica is seven (7).</p> <p style="text-align: center;">Article 33 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Mitrovica is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1.Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2.One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Mitrovica are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Mitrovica is two (2).</p>	<p>1.1.Kancelarija rukovodioca, i</p> <p>1.2.Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Mitrovici je sedam (7).</p> <p style="text-align: center;">Član 33 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Mitrovici se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1.Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2.Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Mitrovici se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Mitrovici je dva (2).</p>
--	--	--

<p style="text-align: center;">Neni 34 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Gjakovë</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Gjakovë është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Gjakovë është tetë (8).</p>	<p style="text-align: center;">Article 34 Organizational Structure of Employment Office in Gjakova</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Gjakova is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Gjakova is eight (8).</p>	<p style="text-align: center;">Član 34 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Đakovici</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Đakovici je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Đakovici je osam (8).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 35 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Gjakovë përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Gjakovë</p>	<p style="text-align: center;">Article 35 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Gjakova is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Gjakova</p>	<p style="text-align: center;">Član 35 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Đakovici se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u</p>

<p>përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Gjakovë është dy (2).</p> <p style="text-align: center;">Neni 36 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Ferizaj</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Ferizaj është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Ferizaj është nentë (9).</p>	<p>are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Gjakova is two (2).</p> <p style="text-align: center;">Article 36 Organizational Structure of Employment Office in Ferizaj</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Ferizaj is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Office of the Head of Employment Office, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Ferizaj is nine (9).</p>	<p>Đakovici se relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Đakovici je dva (2).</p> <p style="text-align: center;">Član 36 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Uroševcu</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Uroševcu je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Uroševcu je devet (9).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 37 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Ferizaj përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqës, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit</p>	<p style="text-align: center;">Article 37 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Ferizaj is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-</p>	<p style="text-align: center;">Član 37 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Uroševcu se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik</p>

<p>tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Ferizaj përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Ferizaj është dy (2).</p>	<p>administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Ferizaj are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Ferizaj is two (2).</p>	<p>tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Uroševcu se relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Uroševcu je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 38 Struktura organizative e Zyrës se Punësimit ne Podujevë</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Podujevë është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit ne Podujevë është katër (4).</p>	<p style="text-align: center;">Article 38 Organizational Structure of Employment Office in Podujeva</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Podujeva is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Podujeva is four (4).</p>	<p style="text-align: center;">Član 38 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Podujevu</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Podujevu je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Podujevu je četiri (4).</p>

<p style="text-align: center;">Neni 39 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Podujevë përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1.Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Podujevë përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Podujevë është dy (2).</p>	<p style="text-align: center;">Article 39 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Podujeva is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1.Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Podujeva are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Podujeva is two (2).</p>	<p style="text-align: center;">Član 39 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Podujevu se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1.Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan(1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Podujevu se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Podujevu je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 40 Struktura organizative e Zyrës se Punësimit ne Fushë Kosovë</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Fushë Kosovë është si vijon:</p>	<p style="text-align: center;">Neni 40 Organizational Structure of Employment Office in Fushe Kosova</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Fushe Kosova is as following:</p>	<p style="text-align: center;">Član 40 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Kosovo Polje</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Kosovo Polje je sledeća:</p>

<p>1.1.Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p>1.2.Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Fushë Kosovë është tre (3).</p>	<p>1.1.Head of EO, and</p> <p>1.2.Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Fushe Kosova is three (3).</p>	<p>1.1.Kancelarija rukovodioca, i</p> <p>1.2.Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Kosovo Polje je tri (3).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 41 Zyra e Udhëheqësit</p>	<p style="text-align: center;">Article 41 Office of the Head of EO</p>	<p style="text-align: center;">Član 41 Kancelarija rukovodioca</p>
<p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Fushë Kosovë përbëhet nga:</p>	<p>1. Office of the Head of Employment Office in Fushe Kosova is composed of:</p>	<p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Kosovo Polje se sadrži od:</p>
<p>1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p>1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p>	<p>1.1. Head of the EO, and</p> <p>1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p>	<p>1.1. Rukovodioca, i</p> <p>1.2.Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p>
<p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p>	<p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p>	<p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p>
<p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Fushë Kosovë përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p>	<p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Fushe Kosova are determined by relevant applicable legislation.</p>	<p>3.Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Kosovo Polje se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p>
<p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Fushë Kosovë është dy (2).</p>	<p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Fushe Kosova is two (2).</p>	<p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Kosovo Polje je dva (2).</p>

<p style="text-align: center;">Neni 42 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Glllogovc</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Glllogovc është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Glllogovc është katër (4).</p>	<p style="text-align: center;">Article 42 Organizational Structure of Employment Office in Glllogovc</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Glllogovc is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Glllogovc is four (4).</p>	<p style="text-align: center;">Član 42 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Glogovcu</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Glogovcu je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Glogovcu je četiri (4).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 43 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Glllogovc përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi , dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p>	<p style="text-align: center;">Article 43 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Glllogovc is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p>	<p style="text-align: center;">Član 43 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Glogovcu se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p>

<p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Glogovc përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Glogovc është dy (2)</p> <p style="text-align: center;">Neni 44 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Lipjan</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Lipjan është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Lipjan është katër (4).</p> <p style="text-align: center;">Neni 45 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Lipjan përbëhet nga:</p>	<p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Glogovc are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Glogovc is two (2)</p> <p style="text-align: center;">Article 44 Organizational Structure of Employment Office in Lipjan</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Lipjan is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Office of the Head of Employment Office, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Lipjan is four (4).</p> <p style="text-align: center;">Article 45 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Lipjan is composed of:</p>	<p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Glogovcu se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Glogovcu je dva (2).</p> <p style="text-align: center;">Član 44 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Lipljanu</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Lipljanu je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Lipljanu je četiri (4).</p> <p style="text-align: center;">Član 45 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Lipljanu se sadrži od:</p>
--	---	---

<p>1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p>1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Lipjan përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Lipjan është dy (2).</p>	<p>1.1. Head of the EO, and</p> <p>1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Lipjan are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Lipjan is two (2)</p>	<p>1.1. Rukovodioca, i</p> <p>1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Lipljanu se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Lipljanu je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 46 Struktura organizative e Zyrës se Punësimit ne Obiliq</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Obiliq është si vijon:</p> <p>1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p>1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit ne Obiliq është tre (3).</p>	<p style="text-align: center;">Article 46 Organizational Structure of Employment Office in Obiliq</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Obiliq is as following:</p> <p>1.1. Head of EO, and</p> <p>1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Obiliq is three (3).</p>	<p style="text-align: center;">Član 46 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Obiliću</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Obiliću je sledeća:</p> <p>1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p>1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Obiliću je tri (3).</p>

<p style="text-align: center;">Neni 47 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Obiliq përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi ,dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2 .Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3 .Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Obiliq përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Obiliq është dy (2).</p>	<p style="text-align: center;">Article 47 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Obiliq is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Obiliq are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Obiliq is two (2).</p>	<p style="text-align: center;">Član 47 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Obiliću se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Obiliću se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Obiliću je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 48 Struktura organizative e Zyrës se Punësimit ne Shtime</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Shtime është si vijon:</p>	<p style="text-align: center;">Article 48 Organizational Structure of Employment Office in Shtime</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Shtime is as following:</p>	<p style="text-align: center;">Član 48 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Štimlju</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Štimlju je sledeća:</p>

<p>1.1. Zyra e Udhëheqësit ,dhe</p> <p>1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit ne Shtime është tre (3).</p>	<p>1.1. Head of EO, and</p> <p>1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Shtime is three (3).</p>	<p>1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p>1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Štimlju je tri (3).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 49 Zyra e Udhëheqësit</p>	<p style="text-align: center;">Article 49 Office of the Head of EO</p>	<p style="text-align: center;">Član 49 Kancelarija rukovodioca</p>
<p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Shtime përbëhet nga:</p>	<p>1. Office of the Head of Employment Office in Shtime is composed of:</p>	<p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Štimlju se sadrži od:</p>
<p>1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p>1.2 .Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p>	<p>1.1.Head of the EO, and</p> <p>1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p>	<p>1.1. Rukovodioca, i</p> <p>1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p>
<p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p>	<p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p>	<p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p>
<p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Shtime përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p>	<p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Shtime are determined by relevant applicable legislation.</p>	<p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Štimlju se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p>
<p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Shtime është dy (2).</p>	<p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Shtime is two (2).</p>	<p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Štimlju je dva (2).</p>

<p style="text-align: center;">Neni 50 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Klinë</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Klinë është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Klinë është tre (3).</p>	<p style="text-align: center;">Article 50 Organizational Structure of Employment Office in Klina</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Klina is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Klina is three (3).</p>	<p style="text-align: center;">Član 50 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Klini</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Klini je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Klini je tri (3).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 51 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Klinë përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit</p>	<p style="text-align: center;">Article 51 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Klina is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil</p>	<p style="text-align: center;">Član 51 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Klini se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog</p>

<p>civil të Zyrës së Punësimit në Klinë përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Klinë është dy (2).</p>	<p>servant of Employment Office in Klina are determined by relevant applicable legislation on civil service.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Klina is two (2).</p>	<p>službenika kancelarije za zapošljavanje u Klini se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Klini je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 52 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit ne Istog</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Istog është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit ne Istog është tre (3).</p>	<p style="text-align: center;">Article 52 Organizational Structure of Employment Office in Istog</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Istog is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2 Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Istog is three (3).</p>	<p style="text-align: center;">Član 52 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Istogu</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Istogu je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1.Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2.Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Istogu je tri (3).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 53 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Istog përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1.Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit</p>	<p style="text-align: center;">Article 53 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Istog is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-</p>	<p style="text-align: center;">Član 53 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Istogu se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik</p>

<p>tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Istog përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Istog është dy (2).</p>	<p>administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Istog are determined by relevant applicable legislation .</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Istog is two (2).</p>	<p>tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Istogu se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Istogu je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 54</p> <p style="text-align: center;">Struktura organizative e Zyrës se Punësimit ne Deçan</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Deçan është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit ne Deçan është tre (3).</p>	<p style="text-align: center;">Article 54</p> <p style="text-align: center;">Organizational Structure of Employment Office in Deçan</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Deçan is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Deçan is three (3).</p>	<p style="text-align: center;">Član 54</p> <p style="text-align: center;">Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Dečanu</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Dečanu je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Dečanu je tri (3).</p>

<p style="text-align: center;">Neni 55 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Deçan përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi , dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Deçan përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Deçan është dy (2).</p>	<p style="text-align: center;">Article 55 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Deçan is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Deçan are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Deçan is two (2).</p>	<p style="text-align: center;">Član 55 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Dečanu se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Dečanu se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Dečanu je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 56 Struktura organizative e Zyrës se Punësimit ne Kamenicë</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Kamenicë është si vijon:</p>	<p style="text-align: center;">Article 56 Organizational Structure of Employment Office in Kamenica</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Kamenica is as following:</p>	<p style="text-align: center;">Član 56 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Kamenici</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Kamenici je sledeća:</p>

<p>1.1.Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p>1.2.Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Kamenicë është tre (3).</p> <p style="text-align: center;">Neni 57 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Kamenicë përbëhet nga:</p> <p>1.1. Udhëheqësi dhe</p> <p>1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Kamenicë përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Kamenicë është dy (2).</p>	<p>1.1. Head of EO, and</p> <p>1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Kamenica is three (3).</p> <p style="text-align: center;">Article 57 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Kamenica is composed of:</p> <p>1.1. Head of the EO and</p> <p>1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Kamenica are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Kamenica is two (2).</p>	<p>1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p>1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Kamenici je tri (3).</p> <p style="text-align: center;">Član 57 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Kamenici se sadrži od:</p> <p>1.1. Rukovodioca i;</p> <p>1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Kamenici se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Kamenici je dva (2).</p>
--	--	--

<p style="text-align: center;">Neni 58 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Viti</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Viti është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Viti është tre (3).</p>	<p style="text-align: center;">Article 58 Organizational Structure of Employment Office in Viti</p> <p>1. Office of the Head of Employment in Viti is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2 Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Viti is three (3).</p>	<p style="text-align: center;">Član 58 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Vitini</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Vitini je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Vitini je tri (3).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 59 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1.Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Viti përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1.Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Viti</p>	<p style="text-align: center;">Article 59 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Viti is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1.Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2.One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Viti are</p>	<p style="text-align: center;">Član 59 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Vitini se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1.Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2.J edan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u</p>

<p>përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Viti është dy (2).</p>	<p>determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Viti is two (2).</p>	<p>Vitini se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Vitini je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 60 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Kaçanik</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Kaçanik është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Kaçanik është tre (3).</p>	<p style="text-align: center;">Article 60 Organizational Structure of Employment Office in Kaçanik</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Kaçanik is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Kaçanik is three (3).</p>	<p style="text-align: center;">Član 60 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Kačaniku</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Kačaniku je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. O soblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Kačaniku je tri (3).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 61 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Kaçanik përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit</p>	<p style="text-align: center;">Article 61 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Kaçanik is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-</p>	<p style="text-align: center;">Član 61 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Kačaniku se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik</p>

<p>tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Kaçanik përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Kaçanik është dy (2).</p>	<p>administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Kaçanik are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Kaçanik is two (2).</p>	<p>tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Kačaniku se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Kačaniku je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 62 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Novobërdë</p> <p>1.Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Novobërdë është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit ne Novobërdë është dy (2).</p>	<p style="text-align: center;">Article 62 Organizational Structure of Employment Office in Novobrdo</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Novobrdo is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Novobrdo is two (2).</p>	<p style="text-align: center;">Član 62 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Novo brdo</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Novo brdo je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Novo brdo je dva (2).</p>

<p style="text-align: center;">Neni 63 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Novobërdë përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Novobërdë përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Novobërdë është dy (2).</p>	<p style="text-align: center;">Article 63 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Novobrdó is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Novobrdó are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Novobrdó is two (2).</p>	<p style="text-align: center;">Član 63 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Novo brdo se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Novo brdo se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Novo brdo je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 64 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Malishevë</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Malishevë është si vijon:</p>	<p style="text-align: center;">Article 64 Organizational Structure of Employment Office in Malisheva</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Malisheva is as following:</p>	<p style="text-align: center;">Član 64 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Mališevu</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Mališevu je sledeća:</p>

<p>1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p>1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Malishevë është katër (4).</p> <p style="text-align: center;">Neni 65 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Malishevë përbëhet nga:</p> <p>1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p>1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Malishevë përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Malishevë është dy (2).</p>	<p>1.1. Head of EO office ,and</p> <p>1.2 . Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Novobrdro is four (4).</p> <p style="text-align: center;">Article 65 Office of the Head of EO</p> <p>1.1. Office of the Head of Employment Office in Malisheva is composed of:</p> <p>1.1. Head of the EO, and</p> <p>1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Malisheva are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Malisheva is two (2).</p>	<p>1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p>1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Mališevu je četiri (4).</p> <p style="text-align: center;">Član 65 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Mališevu se sadrži od:</p> <p>1.1. Rukovodioca, i</p> <p>1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Mališevu se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Mališevu je dva (2).</p>
---	--	---

<p style="text-align: center;">Neni 66 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Rahovec</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Rahovec është si vijon:</p> <p>1.1. Udhëheqësit, dhe</p> <p>1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Rahovec është katër (4).</p>	<p style="text-align: center;">Article 66 Organizational Structure of Employment Office in Rahovec</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Rahovec is as following:</p> <p>1.1. Head of EO, and</p> <p>1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Rahovec is four (4).</p>	<p style="text-align: center;">Član 66 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Orahovcu</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Orahovcu je sledeća:</p> <p>1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p>1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Orahovcu je četiri (4).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 67 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Rahovec përbëhet nga:</p> <p>1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p>1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Rahovec</p>	<p style="text-align: center;">Article 67 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Rahovec is composed of:</p> <p>1.1. Head of the EO, and</p> <p>1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Rahovec</p>	<p style="text-align: center;">Član 67 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Orahovcu se sadrži od:</p> <p>1.1. Rukovodioca, i</p> <p>1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u</p>

<p>përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Rahovec është dy (2).</p> <p style="text-align: center;">Neni 68 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Suharekë</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Suharekë është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Suharekë është katër (4).</p>	<p>are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Rahovec is two (2).</p> <p style="text-align: center;">Article 68 Organizational Structure of Employment Office in Suhareka</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Suhareka is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Suhareka is four (4).</p>	<p>Orahovcu se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Orahovcu je dva (2).</p> <p style="text-align: center;">Član 68 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Suvoj reci</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Suvoj reci je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Suvoj reci je četiri (4).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 69 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Suharekë përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit</p>	<p style="text-align: center;">Article 69 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Suhareka is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-</p>	<p style="text-align: center;">Član 69 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Suvoj reci se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan(1) civilni službenik</p>

<p>tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Suharekë përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4 Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Suharekë është dy (2).</p>	<p>administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Suhareka are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Suhareka is two (2).</p>	<p>tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Suvoj reci se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Suvoj reci je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 70 Struktura organizative e Zyrës se Punësimit ne Dragash</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Dragash është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit ne Dragash është tre (3).</p>	<p style="text-align: center;">Article 70 Organizational Structure of Employment Office in Dragash</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Dragash is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Dragash is three (3).</p>	<p style="text-align: center;">Član 70 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Dragašu</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Dragašu je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Dragašu je tri (3).</p>

<p style="text-align: center;">Neni 71 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Dragash përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Dragash përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Dragash është dy (2).</p>	<p style="text-align: center;">Article 71 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Dragash is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Dragash are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Dragash is two (2).</p>	<p style="text-align: center;">Član 71 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Dragašu se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Dragašu se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Dragašu je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 72 Struktura organizative e Zyrës se Punësimit ne Skenderaj</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Skenderaj është si vijon:</p>	<p style="text-align: center;">Article 72 Organizational Structure of Employment Office in Skenderaj</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Skenderaj is as following:</p>	<p style="text-align: center;">Član 72 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Srbici</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Srbici je sledeća:</p>

<p>1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p>1.2. Personeli i organit lokal</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Skenderaj është katër (4).</p>	<p>1.1. Head of EO, and</p> <p>1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Skenderaj is four (4).</p>	<p>1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p>1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Srbici je četiri (4).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 73 Zyra e Udhëheqësit</p>	<p style="text-align: center;">Article 73 Office of the Head of EO</p>	<p style="text-align: center;">Član 73 Kancelarija rukovodioca</p>
<p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Skenderaj përbëhet nga:</p>	<p>1. Office of the Head of Employment Office in Skenderaj is composed of:</p>	<p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Srbici se sadrži od:</p>
<p>1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p>1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p>	<p>1.1. Head of the EO, and</p> <p>1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p>	<p>1.1. Rukovodioca, i</p> <p>1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p>
<p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p>	<p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p>	<p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p>
<p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Skenderaj përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p>	<p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Skenderaj are determined by relevant applicable legislation.</p>	<p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Srbici se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p>
<p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Skenderaj është dy (2).</p>	<p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Skenderaj is two (2).</p>	<p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Srbici je dva (2).</p>

<p style="text-align: center;">Neni 74 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Vushtrri</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Vushtrri është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Vushtrri është katër (4).</p>	<p style="text-align: center;">Article 74 Organizational Structure of Employment Office in Vushtrri</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Vushtrri is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Vushtrri is four (4).</p>	<p style="text-align: center;">Član 74 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Vučitrnu</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Vučitrnu je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2 .Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Vučitrnu je četiri (4).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 75 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Vushtrri përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi , dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një(1)nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p>	<p style="text-align: center;">Article 75 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Vushtrri is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p>	<p style="text-align: center;">Član 75 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Vučitrnu se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1.Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan(1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p>

<p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Vushtri përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Vushtri është dy (2).</p> <p style="text-align: center;">Neni 76 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Zveçan</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Zveçan është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Zveçan është dy (2).</p>	<p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Vushtri are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Vushtri is two (2).</p> <p style="text-align: center;">Article 76 Organizational Structure of Employment Office in Zvecan</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Zvecan is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Zvecan is two (2).</p>	<p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Vučitrnu se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Vučitrnu je dva (2).</p> <p style="text-align: center;">Član 76 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Zvečanu</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Zvečanu je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Zvečanu je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 77 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Zveçan përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p>	<p style="text-align: center;">Article 77 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Zvecan is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p>	<p style="text-align: center;">Član 77 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Zvečanu se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p>

<p>1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Zveçan përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Zveçan është dy (2).</p>	<p>1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Zvečan are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Zvečan is two (2).</p>	<p>1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Zvečanu se relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Zvečanu je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 78 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Leposaviq</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Leposaviq është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Leposaviq është dy (2).</p>	<p style="text-align: center;">Article 78 Organizational Structure of Employment Office in Leposavic</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Leposavic is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Leposavic is two (2).</p>	<p style="text-align: center;">Član 78 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Leposaviću</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Leposaviću je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Leposaviću je dva (2).</p>

<p style="text-align: center;">Neni 79 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Leposaviq përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Leposaviq përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Leposaviq është dy (2).</p>	<p style="text-align: center;">Article 79 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Leposavic is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Leposavic are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Leposaviq.</p>	<p style="text-align: center;">Član 79 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Leposaviću se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Leposaviću se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Leposaviću je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 80 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Zubin Potok</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Zubin Potok është si vijon:</p>	<p style="text-align: center;">Article 80 Organizational Structure of Employment Office in Zubin Potok</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Zubin Potok is as following:</p>	<p style="text-align: center;">Član 80 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Zubin Potoku</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Zubin Potoku je sledeća:</p>

<p>1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p>1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Zubin Potok është dy (2).</p> <p style="text-align: center;">Neni 81 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Zubin Potok përbëhet nga:</p> <p>1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p>1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Pejë përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Zubin Potok është dy (2).</p>	<p>1.1. Head of EO, and</p> <p>1.2 . Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Zubin Potok is two (2).</p> <p style="text-align: center;">Article 81 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Zubin Potok is composed of:</p> <p>1.1. Head of the EO, and</p> <p>1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Zubin Potok are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Zubin Potok is two (2).</p>	<p>1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p>1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Zubin Potoku je dva (2).</p> <p style="text-align: center;">Član 81 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Zubin Potoku se sadrži od:</p> <p>1.1. Rukovodioca, i</p> <p>1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Zubin Potoku se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Zubin Potoku je dva (2).</p>
---	--	--

<p style="text-align: center;">Neni 82 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Graçanicë</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Graçanicë është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Graçanicë është dy (2).</p>	<p style="text-align: center;">Article 82 Organizational Structure of Employment Office in Gracanica</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Gracanica is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Gracanica is two (2).</p>	<p style="text-align: center;">Član 82 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Gračanici</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Gračanici je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Gračanici je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 83 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Graçanicë përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Graçanicë</p>	<p style="text-align: center;">Article 83 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Gracanica is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in</p>	<p style="text-align: center;">Član 83 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Gračanici se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan(1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u</p>

<p>përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Graçanicë është dy (2).</p> <p style="text-align: center;">Neni 84 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Shtërpce</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Shtërpce është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Shtërpce është dy (2).</p> <p style="text-align: center;">Neni 85 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Shtërpce përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p>	<p>Gracanica are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Gracanica is two (2).</p> <p style="text-align: center;">Article 84 Organizational Structure of Employment Office in Shterpce</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Shterpce is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Shterpce is two (2).</p> <p style="text-align: center;">Article 85 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Shterpce is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p>	<p>Gračanici se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Gračanici je dva (2).</p> <p style="text-align: center;">Član 84 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Štrpcu</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Štrpcu je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Štrpcu je dva (2).</p> <p style="text-align: center;">Član 85 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Štrpcu se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p>
--	---	--

<p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Shtërpce përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Shtërpce është dy (2).</p>	<p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Shterpce are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Shterpce is two (2).</p>	<p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Štrpcu se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Štrpcu je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 86 Struktura organizative e Zyrës se Punësimit ne Junik</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Junik është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit ne Junik është dy (2).</p>	<p style="text-align: center;">Article 86 Organizational Structure of Employment Office in Junik</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Junik is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2 . Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Junik is two (2).</p>	<p style="text-align: center;">Član 86 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Junik</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Junik je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Junik je dva (2).</p>

<p style="text-align: center;">Neni 87 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Junik përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2 .Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Junik përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Junik është dy (2).</p>	<p style="text-align: center;">Article 87 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Junik is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1.Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Junik are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Junik is two (2).</p>	<p style="text-align: center;">Član 87 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Junik se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Štrpcu se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Junik je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 88 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit ne Mamushë</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Mamushë është si vijon:</p>	<p style="text-align: center;">Article 88 Organizational Structure of Employment Office in Mamusa</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Mamusa as following:</p>	<p style="text-align: center;">Član 88 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Mamuša</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Mamuša je sledeća:</p>

<p>1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p>1.2. Personeli i organit lokal</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Mamushë është dy (2).</p>	<p>1.1. Head of EO, and</p> <p>1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Mamusa is two (2).</p>	<p>1.1 .Kancelarija rukovodioca, i</p> <p>1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Mamuša je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 89 Zyra e Udhëheqësit</p>	<p style="text-align: center;">Article 89 Office of the Head of EO</p>	<p style="text-align: center;">Član 89 Kancelarija rukovodioca</p>
<p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Mamushë përbëhet nga:</p>	<p>1. Office of the Head of Employment Office in Mamusa is composed of:</p>	<p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Mamuša se sadrži od:</p>
<p>1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p>1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p>	<p>1.1. Head of the EO, and</p> <p>1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p>	<p>1.1. Rukovodioca, i</p> <p>1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p>
<p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p>	<p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p>	<p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p>
<p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Mamushë përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p>	<p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Mamusa are determined by relevant applicable legislation.</p>	<p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Štrpcu se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p>
<p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Mamushë është dy (2).</p>	<p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Mamusa is two (2).</p>	<p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Mamuša je dva (2).</p>

<p style="text-align: center;">Neni 90 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Han të Elezit</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Han të Elezit është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Han të Elezit është dy (2).</p>	<p style="text-align: center;">Article 90 Organizational Structure of Employment Office in Hani i Elezit</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Hani i Elezit is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Hani i Elezit is two (2).</p>	<p style="text-align: center;">Član 90 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Hani Elezit</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Hani Elezit je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Hani Elezit je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 91 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Han të Elezit përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit</p>	<p style="text-align: center;">Article 91 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Hani i Elezit is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil</p>	<p style="text-align: center;">Član 91 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Hani Elezit se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog</p>

<p>civil të Zyrës së Punësimit në Han të Elezit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Han të Elezit është dy (2).</p> <p style="text-align: center;">Neni 92 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Mitrovicë të Veriut</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Mitrovicë të Veriut është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Mitrovicë të Veriut është tre(3).</p> <p style="text-align: center;">Neni 93 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Mitrovicë të Veriut përbëhet nga:</p>	<p>servant of Employment Office in Hani i Elezit are determined by relevant applicable legislation</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Hani i Elezit e is two (2).</p> <p style="text-align: center;">Article 92 Organizational Structure of Employment Office in North Mitrovica</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in North Mitrovica is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO , and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2 . Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in North Mitrovica is three (3).</p> <p style="text-align: center;">Article 93 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in North Mitrovica is composed of:</p>	<p>službenika kancelarije za zapošljavanje u Hani Elezit se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Hani Elezit dva (2).</p> <p style="text-align: center;">Član 92 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Sederni Mitrovica</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Sederni Mitrovica je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Sederni Mitrovica je tre (3).</p> <p style="text-align: center;">Član 93 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Sederni Mitrovica se sadrži od:</p>
---	---	---

<p>1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p>1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Mitrovicë të Veriut përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Mitrovicë të Veriut është dy(2).</p>	<p>1.1. Head of the EO, and</p> <p>1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in North Mitrovica are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in North Mitrovica is two (2).</p>	<p>1.1. Rukovodioca, i</p> <p>1.2. J edan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Sederni Mitrovica se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Sederni Mitrovica je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 94</p> <p style="text-align: center;">Struktura organizative e Zyrës se Punësimit në Ranillug</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Ranillug është si vijon:</p> <p>1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p>1.2. Personeli i organit lokal</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e</p>	<p style="text-align: center;">Article 94</p> <p style="text-align: center;">Organizational Structure of Employment Office in Ranillug</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Ranillug is as following:</p> <p>1.1. Head of the EO, and</p> <p>1.2 . Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment</p>	<p style="text-align: center;">Član 94</p> <p style="text-align: center;">Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Ranillug</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Ranillug je sledeća:</p> <p>1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p>1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za</p>

<p>Punësimin në Ranillug është dy (2).</p> <p style="text-align: center;">Neni 95 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimin në Ranillug përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimin në Ranillug përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimin në Ranillug është dy (2).</p>	<p>Office in Ranillug is two (2).</p> <p style="text-align: center;">Article 95 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Ranillug is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Ranillug are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Ranillug is two (2).</p>	<p>zapošljavanje u Ranillug je dva (2).</p> <p style="text-align: center;">Član 95 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Ranillug se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Ranillug se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Ranillug je dva (2).</p>
---	--	--

<p style="text-align: center;">Neni 96 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Partesh</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Partesh është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Partesh është dy (2).</p>	<p style="text-align: center;">Article 96 Organizational Structure of Employment Office in Partes</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Partes is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2 . Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Partes is two (2).</p>	<p style="text-align: center;">Član 96 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Parteš</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Parteš je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Parteš je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 97 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Partesh përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Partesh</p>	<p style="text-align: center;">Article 97 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Partes is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Partes are</p>	<p style="text-align: center;">Član 97 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Parteš se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u</p>

<p>përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Partesh është dy (2).</p> <p style="text-align: center;">Neni 98 Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Kllokot</p> <p>1. Struktura organizative e Zyrës së Punësimit në Kllokot është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Zyrën e Punësimit në Kllokot është dy (2).</p> <p style="text-align: center;">Neni 99 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Kllokot përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p>	<p>determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Partes is two (2).</p> <p style="text-align: center;">Article 98 Organizational Structure of Employment Office in Kllokot</p> <p>1. Organizational Structure of Employment Office in Kllokot is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2 . Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Employment Office in Kllokot is two (2).</p> <p style="text-align: center;">Article 99 Office of the Head of EO</p> <p>1. Office of the Head of Employment Office in Kllokot is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the EO, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p>	<p>Partesh se odreduju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Partesh je dva (2).</p> <p style="text-align: center;">Član 98 Organizaciona struktura Kancelarije za zapošljavanje u Kllokot</p> <p>1. Organizaciona struktura kancelarije za zapošljavanje u Kllokot je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Kancelariji za zapošljavanje u Kllokot je dva (2).</p> <p style="text-align: center;">Član 99 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Kllokot se sadrži od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p>
---	---	--

<p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Zyrës së Punësimit në Kllokot përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Zyrës së Punësimit në Kllokot është dy (2).</p>	<p>2. Duties and responsibilities of the Head of EO are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Employment Office in Kllokot are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Employment Office in Kllokot is two (2).</p>	<p>2. Zadaci i odgovornosti rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog službenika kancelarije za zapošljavanje u Kllokot se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Kancelarije za Zapošljavanje u Kllokot je dva (2).</p>
<p>Nënkapitulli II QENDRAT PËR AFTËSIME PROFESIONALE</p> <p>Neni 100 Struktura organizative e Qendrave për Aftësi Profesionale</p>	<p>Sub-chapter II VOCATIONAL TRAINING CENTERS</p> <p>Article 100 Organizational structure of Vocational Training Centers</p>	<p>Podpoglavlje II CENTRI ZA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE</p> <p>Član 100 Organizaciona struktura Centara za Stručno Osposobljavanje</p>
<p>1. Struktura organizative i Qendrave për Aftësi Profesionale është si vijon:</p> <p>1.1. Udhëheqësi i Qendrës për Aftësi Profesionale, dhe</p> <p>1.2. Personeli i Qendrës për Aftësi Profesionale.</p>	<p>1. Organizational structure of Vocational Training Centers is as following:</p> <p>1.1. Head of Vocational Training Centre, and</p> <p>1.2. Vocational Training Center’s staff.</p>	<p>1. Organizaciona struktura Centara za Stručno Osposobljavanje je sledeća:</p> <p>1.1. Rukovodilac Centra za Stručno Osposobljavanje, i</p> <p>1.2. Osoblje Centra za Stručno Osposobljavanje.</p>

<p style="text-align: center;">Neni 101 Detyrat dhe përgjegjësitë e Qendrave për Aftësi Profesionale</p> <p>1. Detyrat dhe përgjegjësitë e Qendrës së Aftësimeve Profesionale janë të përcaktuara në Ligjit Nr. 04/L-205 për Agjencinë e Punësimit të Republikës së Kosovës.</p> <p>2. Udhëheqësi i Zyrës, raporton tek Drejtori i Përgjithshëm i Agjencisë së Punësimit.</p> <p>3. Numri i të punësuarve në Qendrat e Aftësimeve Profesionale, është nëntëdhjetë (90).</p>	<p style="text-align: center;">Article 101 Duties and responsibilities of Vocational Training Centers</p> <p>1. Duties and responsibilities of Vocational Training Centers are determined by the Law No. 04/L-205 on the Employment Agency of the Republic of Kosovo.</p> <p>2. Head of the VTC reports to the Director General of Employment Agency.</p> <p>3. Number of staff of the Vocational Training Centers is ninety (90).</p>	<p style="text-align: center;">Član 101 Zadaci i odgovornosti Centara za Stručno Osposobljavanje</p> <p>1. Zadaci i odgovornosti Centra za Stručno Osposobljavanje su određene u Zakonu Br. 04/L-205 o Agenciji za Zapošljavanje Republike Kosovo.</p> <p>2. Rukovodilac Kancelarije izveštava kod Generalnog Direktora Agencije za Zapošljavanje.</p> <p>3. Broj zaposlenih u Centrima za Stručno Osposobljavanje je devedeset (90).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 102 Struktura organizative e Qendrës për Aftësi Profesionale në Prishtinë</p> <p>1. Struktura organizative e Qendrës për Aftësi Profesionale në Prishtinë është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p>	<p style="text-align: center;">Article 102 Organizational structure of Vocational Training Center in Prishtina</p> <p>1. Organizational structure of Vocational Training Center in Prishtina is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Office of the Head of the VTC, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p>	<p style="text-align: center;">Član 102 Organizaciona struktura Centra za Stručno Osposobljavanje u Prištini</p> <p>1. Organizaciona struktura Centra za Stručno Osposobljavanje u Prištini je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija Rukovodioca, i;</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p>

<p>2. Numri i të punësuarve në Qendrën për Aftësi Profesionale në Prishtinë është katërmëdhjetë (14).</p> <p style="text-align: center;">Neni 103 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Qendrës së Aftësimeve Profesionale në Prishtinë përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Qendrës për Aftësi Profesionale në Prishtinë përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Qendrës për Aftësi Profesionale në Prishtinë është dy (2).</p>	<p>2. Number of staff at the Vocational Training Center in Prishtina is fourteen (14).</p> <p style="text-align: center;">Article 103 Office of the Head of VTC</p> <p>1. Office of the Head of VTC in Prishtina is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the VTC, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of VTC are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Vocational Training Centre in Prishtina are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Vocational Training Centre in Prishtina is two (2).</p>	<p>2. Broj zaposlenih u Centru za Stručno Osposobljavanje u Prištini je četrnaest (14).</p> <p style="text-align: center;">Član 103 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Centra za Stručno Osposobljavanje u Prištini se sastoji od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan(1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti Rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog radnika Centra za Stručno Osposobljavanje u Prištini se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Centra za Stručno Osposobljavanje u Prištini je dva (2).</p>
--	--	---

<p style="text-align: center;">Neni 104 Struktura organizative e Qendrës për Aftësi Profesionale në Prizren</p> <p>1. Struktura organizative e Qendrës për Aftësi Profesionale në Prizren është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Qendrën për Aftësi Profesionale në Prizren është pesëmbëdhjetë (15).</p>	<p style="text-align: center;">Article 104 Organizational structure of Vocational Training Center in Prizren</p> <p>1. Organizational structure of Vocational Training Center in Prizren is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Office of the Head of the VTC, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Vocational Training Center in Prizren is fifteen (15).</p>	<p style="text-align: center;">Član 104 Organizaciona struktura Centra za Stručno Osposobljavanje u Prizrenu</p> <p>1. Organizaciona struktura Centra za Stručno Osposobljavanje u Prizrenu je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Centru za Stručno Osposobljavanje u Prizrenu je petnaest (15).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 105 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Qendrës së Aftësimeve Profesionale në Prizren përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi ,dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në</p>	<p style="text-align: center;">Article 105 Office of the Head of VTC</p> <p>1. Office of the Head of VTC in Prizren is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the VTC, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of VTC are determined by relevant</p>	<p style="text-align: center;">Član 105 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Centra za Stručno Osposobljavanje u Prizrenu se sastoji od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan(1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti Rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na</p>

<p>fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Qendrës për Aftësi Profesionale në Prizren përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Qendrës për Aftësi Profesionale në Prizren është dy (2).</p> <p style="text-align: center;">Neni 106 Struktura organizative e Qendrës për Aftësi Profesionale në Pejë</p> <p>1. Struktura organizative e Qendrës për Aftësi Profesionale në Pejë është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Qendrën për Aftësi Profesionale në Pejë është pesëmbëdhjetë (15).</p>	<p>applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Vocational Training Centre in Prizren are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Vocational Training Centre in Prizren is two (2).</p> <p style="text-align: center;">Article 106 Organizational structure of Vocational Training Center in Peja</p> <p>1. Organizational structure of Vocational Training Center in Peja is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Office of the Head of the VTC, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Vocational Training Center in Peja is fifteen (15).</p>	<p>snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog radnika Centra za Stručno Osposobljavanje u Prizrenu se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Centra za Stručno Osposobljavanje u Prizrenu je dva (2).</p> <p style="text-align: center;">Član 106 Organizaciona struktura Centra za Stručno Osposobljavanje u Peći</p> <p>1. Organizaciona struktura Centra za Stručno Osposobljavanje u Peći je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Centru za Stručno Osposobljavanje u Peći je petnaest (15).</p>
---	--	--

<p style="text-align: center;">Neni 107 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Qendrës për Aftësi Profesionale në Pejë përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 20px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 20px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Qendrës për Aftësi Profesionale në Pejë përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Qendrës për Aftësi Profesionale në Pejë është dy (2).</p>	<p style="text-align: center;">Article 107 Office of the Head of VTC</p> <p>1. Office of the Head of VTC in Peja is composed of:</p> <p style="padding-left: 20px;">1.1. Head of the VTC, and</p> <p style="padding-left: 20px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of VTC are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Vocational Training Centre in Peja are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Vocational Training Centre in Peja is two (2).</p>	<p style="text-align: center;">Član 107 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Centra za Stručno Osposobljavanje u Peći se sastoji od:</p> <p style="padding-left: 20px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 20px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti Rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog radnika Centra za Stručno Osposobljavanje u Peći se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Centra za Stručno Osposobljavanje u Peći je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 108 Struktura organizative e Qendrës për Aftësi Profesionale në Gjilan</p> <p>1. Struktura organizative e Qendrës për Aftësi Profesionale në Gjilan është si vijon:</p>	<p style="text-align: center;">Article 108 Organizational structure of Vocational Training Center in Gjilan</p> <p>1. Organizational structure of Vocational Training Center in Gjilan is as following:</p>	<p style="text-align: center;">Član 108 Organizaciona struktura Centra za Stručno Osposobljavanje u Gnjilanu</p> <p>1. Organizaciona struktura Centra za Stručno Osposobljavanje u Gnjilanu je sledeća:</p>

<p>1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p>1.2. Personeli i organit lokal</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Qendrën për Aftësi Profesionale në Gjilan është tetë (8).</p> <p style="text-align: center;">Neni 109 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Qendrës së Aftësimeve Profesionale në Gjilan përbëhet nga:</p> <p>1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p>1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Qendrës për Aftësi Profesionale në Gjilan përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e</p>	<p>1.1. Office of the Head of the VTC, and</p> <p>1.2. Local body staff,</p> <p>2. Number of staff at the Vocational Training Center in Gjilan is eight (8).</p> <p style="text-align: center;">Article 109 Office of the Head of VTC</p> <p>1. Office of the Head of VTC in Gjilan is composed of:</p> <p>1.1. Head of the VTC, and</p> <p>1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of VTC are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Vocational Training Centre in Gjilan are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the</p>	<p>1.1. Kancelarija Rukovodioca, i</p> <p>1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Centru za Stručno Osposobljavanje u Gnjilanu je osam (8).</p> <p style="text-align: center;">Član 109 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Centra za Stručno Osposobljavanje u Gnjilanu se sastoji od:</p> <p>1.1. Rukovodioca, i</p> <p>1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti Rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog radnika Centra za Stručno Osposobljavanje u Gnjilanu se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji</p>
---	--	---

<p>Udhëheqësit të Qendrës për Aftësi Profesionale në Gjilan është dy (2).</p> <p style="text-align: center;">Neni 110 Struktura organizative e Qendrës për Aftësi Profesionale në Mitrovicë</p> <p>1. Struktura organizative e Qendrës për Aftësi Profesionale në Mitrovicë është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Qendrën për Aftësi Profesionale në Mitrovicë është dhjetë (10).</p>	<p>Head of Vocational Training Centre in Gjilan is two (2).</p> <p style="text-align: center;">Article 110 Organizational structure of Vocational Training Center in Mitrovica</p> <p>1. Organizational structure of Vocational Training Center in Mitrovica is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Office of the Head of the VTC, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Vocational Training Center in Mitrovica is ten (10).</p>	<p>Rukovodioca Centra za Stručno Osposobljavanje u Gnjilanu je dva (2).</p> <p style="text-align: center;">Član 110 Organizaciona struktura Centra za Stručno Osposobljavanje u Mitrovici</p> <p>1. Organizaciona struktura Centra za Stručno Osposobljavanje u Mitrovici je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Centru za Stručno Osposobljavanje u Mitrovici je deset (10).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 111 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Qendrës për Aftësi Profesionale në Mitrovicë përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p>	<p style="text-align: center;">Article 111 Office of the Head of VTC</p> <p>1. Office of the Head of VTC in Mitrovica is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the VTC, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p>	<p style="text-align: center;">Član 111 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Centra za Stručno Osposobljavanje u Mitrovici se sastoji od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p>

<p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Qendrës për Aftësi Profesionale në Mitrovicë përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Qendrës për Aftësi Profesionale në Mitrovicë është dy (2).</p>	<p>2. Duties and responsibilities of the Head of VTC are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Vocational Training Centre in Mitrovica are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Vocational Training Centre in Mitrovica is two (2).</p>	<p>2. Zadaci i odgovornosti Rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog radnika Centra za Stručno Osposobljavanje u Mitrovici se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Centra za Stručno Osposobljavanje u Mitrovici je dva (2).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 112 Struktura organizative e Qendrës për Aftësi Profesionale në Mitrovicë Veriore</p>	<p style="text-align: center;">Article 112 Organizational structure of Vocational Training Center in Mitrovica-North</p>	<p style="text-align: center;">Član 112 Organizaciona struktura Centra za Stručno Osposobljavanje u Mitrovici Severni</p>
<p>1. Struktura organizative e Qendrës për Aftësi Profesionale në Mitrovicë (P.Veriore) është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Qendrën për Aftësi Profesionale në Mitrovicë është nëntë (9).</p>	<p>1. Organizational structure of Vocational Training Center in Mitrovica-North is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Office of the Head of the VTC, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Vocational Training Center in Mitrovica-North is nine (9).</p>	<p>1. Organizaciona struktura Centra za Stručno Osposobljavanje u Mitrovici (severni deo) je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Centru za Stručno Osposobljavanje u Mitrovici (severni deo) je devet (9).</p>

<p align="center">Neni 113 Zyra e Udhëheqësit</p>	<p align="center">Article 113 Office of the Head of VTC</p>	<p align="center">Član 113 Kancelarija rukovodioca</p>
<p>1. Zyra e Udhëheqësit të Qendrës për Aftësi Profesionale në Mitrovicë (P.Veriore) përbëhet nga:</p> <p>1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p>1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Qendrës për Aftësi Profesionale në Mitrovicë (P.Veriore) përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Qendrës për Aftësi Profesionale në Mitrovicë (P.Veriore) është dy (2).</p>	<p>1. Office of the Head of VTC in Mitrovica-North is composed of:</p> <p>1.1. Head of the VTC, and</p> <p>1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of VTC are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Vocational Training Centre in Mitrovica-North are determined by relevant applicable legislation .</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Vocational Training Centre in Mitrovica-North is two (2).</p>	<p>1. Kancelarija Rukovodioca Centra za Stručno Osposobljavanje u Mitrovici (severni deo) se sastoji od:</p> <p>1.1.Rukovodioca, i</p> <p>1.2 .Jedan (1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti Rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog radnika Centra za Stručno Osposobljavanje u Mitrovici (severni deo) se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Centra za Stručno Osposobljavanje u Mitrovici (severni deo) je dva (2).</p>

<p style="text-align: center;">Neni 114 Struktura organizative e Qendrës për Aftësi Profesionale në Gjakovë</p> <p>1. Struktura organizative e Qendrës Qendrës për Aftësi Profesionale në Gjakovë është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Qendrën për Aftësi Profesionale në Gjakovë është tetë (8).</p>	<p style="text-align: center;">Article 114 Organizational structure of Vocational Training Center in Gjakova</p> <p>1. Organizational structure of Vocational Training Center in Gjakova is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Office of the Head of the VTC, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff.</p> <p>2. Number of staff at the Vocational Training Center in Gjakova is eight (8).</p>	<p style="text-align: center;">Član 114 Organizaciona struktura Centra za Stručno Osposobljavanje u Đakovici</p> <p>1. Organizaciona struktura Centra za Stručno Osposobljavanje u Đakovici je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Centru za Stručno Osposobljavanje u Đakovici je osam (8).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 115 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Qendrës për Aftësi Profesionale në Gjakovë përbëhet nga:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Udhëheqës, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p>	<p style="text-align: center;">Article 115 Office of the Head of VTC</p> <p>1. Office of the Head of VTC in Gjakova is composed of:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Head of the VTC, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of VTC are determined by relevant applicable legislation.</p>	<p style="text-align: center;">Član 115 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Centra za Stručno Osposobljavanje u Đakovici se sastoji od:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Jedan(1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti Rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p>

<p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Qendrës për Aftësi Profesionale në Gjakovë përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Qendrës për Aftësi Profesionale në Gjakovë është dy (2).</p> <p style="text-align: center;">Neni 116 Struktura organizative e Qendrës për Aftësi Profesionale në Ferizaj</p> <p>1. Struktura organizative e Qendrës për Aftësi Profesionale në Ferizaj është si vijon:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Zyra e Udhëheqësit, dhe</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Personeli i organit lokal.</p> <p>2. Numri i të punësuarve në Qendrën për Aftësi Profesionale në Ferizaj është njëmbëdhjetë (11).</p>	<p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Vocational Training Centre in Gjakova are determined by relevant applicable legislation .</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Vocational Training Centre in Gjakova is two (2).</p> <p style="text-align: center;">Article 116 Organizational structure of Vocational Training Center in Ferizaj</p> <p>1. Organizational structure of Vocational Training Center in Ferizaj is as following:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Office of the Head of the VTC, and</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Local body staff</p> <p>2 Number of staff at the Vocational Training Center in Ferizaj is eleven (11).</p>	<p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog radnika Centra za Stručno Osposobljavanje u Đakovici se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Centra za Stručno Osposobljavanje u Đakovici je dva (2).</p> <p style="text-align: center;">Član 116 Organizaciona struktura Centra za Stručno Osposobljavanje u Uroševcu</p> <p>1. Organizaciona struktura Centra za Stručno Osposobljavanje u Uroševcu je sledeća:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.1. Kancelarija Rukovodioca, i</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2. Osoblje lokalnog organa.</p> <p>2. Broj zaposlenih u Centru za Stručno Osposobljavanje u Uroševcu je jedanaest (11).</p>
<p style="text-align: center;">Neni 117 Zyra e Udhëheqësit</p> <p>1. Zyra e Udhëheqësit të Qendrës për Aftësi Profesionale në Ferizaj përbëhet</p>	<p style="text-align: center;">Article 117 Office of the Head of VTC</p> <p>1. Office of the Head of VTC in Ferizaj is composed of:</p>	<p style="text-align: center;">Član 117 Kancelarija rukovodioca</p> <p>1. Kancelarija Rukovodioca Centra za Stručno Osposobljavanje u Uroševcu se</p>

<p>nga:</p> <p>1.1. Udhëheqësi, dhe</p> <p>1.2. Një (1) nëpunës civil i nivelit tekniko-administrativ.</p> <p>2. Detyrat dhe përgjegjësitë e Udhëheqësit përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>3. Detyrat dhe përgjegjësitë e nëpunësit civil të Qendrës për Aftësi Profesionale në Ferizaj përcaktohen me legjislacionin përkatës në fuqi.</p> <p>4. Numri i të punësuarve në Zyrën e Udhëheqësit të Qendrës për Aftësi Profesionale në Ferizaj është dy (2).</p>	<p>1.1. Head of the VTC, and</p> <p>1.2. One (1) civil servant at technical-administrative level.</p> <p>2. Duties and responsibilities of the Head of VTC are determined by relevant applicable legislation.</p> <p>3. Duties and responsibilities of the civil servant of Vocational Training Centre in Ferizaj are determined by relevant applicable legislation .</p> <p>4. Number of staff at the Office of the Head of Vocational Training Centre in Ferizaj is two (2).</p>	<p>sastoji od:</p> <p>1.1. Rukovodioca, i</p> <p>1.2. Jedan(1) civilni službenik tehničko-administrativnog nivoa.</p> <p>2. Zadaci i odgovornosti Rukovodioca se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>3. Zadaci i odgovornosti civilnog radnika Centra za Stručno Osposobljavanje u Uroševcu se određuju relevantnim zakonodavstvom na snazi.</p> <p>4. Broj zaposlenih u Kancelariji Rukovodioca Centra za Stručno Osposobljavanje u Uroševcu je dva (2).</p>
---	--	--

<p align="center">KREU III DISPOZITAT KALIMTARE DHE PËRFUNDIMTARE</p>	<p align="center">CHAPTER III PROVISIONAL AND FINAL PROVISIONS</p>	<p align="center">POGLAVLJE III PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE</p>
<p align="center">Neni 118 Dispozitat kalimtare dhe përfundimtare</p> <p>1. Lëvizshmëria e personelit në pajtim me legjislacionin për Shërbimin Civil brenda institucionit, është e lejuar, nëse konsiderohet e nevojshme për mbarëvajtjen e punës.</p> <p>2. Me rastin e themelimit të Zyrave të Punësimit apo Qendrave të Aftësimeve Profesionale nëpër komuna dhe rritjes së stafit, nuk krijohet nevoja për plotësim-dryshimin e kësaj rregullore.</p> <p>3. Rritja apo zvogëlimi i numrit të personelit në pajtim me Ligjin vjetor të buxhetit për Agjencinë e Punësimit të Kosovës, nuk krijon nevojë për plotësim-dryshimin e kësaj rregulloreje, përpos në rastet kur krijohen apo shuhet struktura organizative.</p>	<p align="center">Article 118 Provisional and final provisions</p> <p>1. Staff mobility in accordance with the legislation on Civil Service is allowed, if considered as necessary for the work process.</p> <p>2. In case new Employment Offices or Vocational Training Centers are established in municipalities or when there is increase of staff numbers, it is not necessary to amend-supplement the present regulation.</p> <p>3. Increase or decrease in staff numbers in accordance with Annual Law on the Budget for Employment Agency of Kosovo does not deem necessary to amend-supplement the present regulation, except in case when organizational structures are established or terminated.</p>	<p align="center">Član 118 Prelazne i završne odredbe</p> <p>1. Pokretljivost osoblja, u skladu sa zakonodavstvom Civilne Službe unutar institucije je dozvoljeno, ako se smatra potrebnim za dobar tok rada.</p> <p>2. U trenutku osnivanja Kancelarija za Zapošljavanje ili Centara za Stručno Osposobljavanje po opštinama i povećanja osoblja, ne stvara se potreba za izmenu-dopunu ove uredbe.</p> <p>3. Povećanje ili smanjenje broja osoblja, u skladu sa zakonom o godišnjem budžetu Agencije za Zapošljavanje Kosova, ne stvara potrebu za izmenu-dopunu ove uredbe, jedino u slučajevima kada se stvaraju ili kada se gase organizacione strukture.</p>

<p style="text-align: center;">Neni 119 Hyrja në fuqi</p> <p>Kjo Rregullore hyn në fuqi shtatë (7) ditë pas nënshkrimit nga ana e Kryeministrit dhe publikohet në Gazetën Zyrtare të Republikës së Kosovës.</p> <p style="text-align: right;">Isa Mustafa</p> <hr style="width: 20%; margin-left: auto; margin-right: auto;"/> <p style="text-align: center;">Kryeministër i Republikës së Kosovës 08 Dhjetor 2015</p>	<p style="text-align: center;">Article 119 Entry Into Force</p> <p>The present Regulation becomes effective seven (7) days after signed by the Prime Minister and published in the Official Gazette of the Republic of Kosovo.</p> <p style="text-align: right;">Isa Mustafa</p> <hr style="width: 20%; margin-left: auto; margin-right: auto;"/> <p style="text-align: center;">Prime Minister of Republic of Kosovo 08 December 2015</p>	<p style="text-align: center;">Član 119 Stupanje na snagu</p> <p>Ova uredba stupa na snagu sedam (7) dana nakon potpisivanja od strane Premijera i nakon objavljivanja u službenom listu Republike Kosovo.</p> <p style="text-align: right;">Isa Mustafa</p> <hr style="width: 20%; margin-left: auto; margin-right: auto;"/> <p style="text-align: center;">Premijer Republike Kosova 08 Decembar 2015</p>
--	--	---





